



## **Jaarverslag 2020**

**Meer informatie op [auris.nl](https://www.auris.nl)**

# Inhoudsopgave

<b>Voorwoord Raad van Bestuur</b>	3
<b>Maatschappelijke ontwikkelingen</b>	5
<b>Profiel</b>	7
<b>In- en uitstroom leerlingen</b>	10
<b>Kwaliteit</b>	15
<b>Verantwoording projecten 2020</b>	19
<b>Onderzoek</b>	33
<b>Innovatie</b>	36
<b>Communicatie</b>	37
<b>Ondersteuning</b>	40
<b>Medewerkers</b>	45
<b>Organisatie</b>	48
<b>Continuïteits- en risicoparagraaf</b>	58
A. Gegevensset	58
A2 Meerjarenbegroting	60
Coronavirus (COVID-19)	64
B Overige rapportages	67
B2 Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden	68
Toelichting op de vermogensportefeuille	70
B3 Rapportage toezichhoudend orgaan	71
<b>Geconsolideerde jaarrekening Stichting Koninklijke Auris Groep</b>	72
Geconsolideerde balans per 31 december 2020	72
Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2020	73
Kasstroomoverzicht geconsolideerd 2020	74
Toelichting op de geconsolideerde balans	78
Overzicht geoormerkte doelsubsidies OCW	82
Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	82
Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten	84
<b>Enkelvoudige jaarrekening Stichting Koninklijke Auris Groep</b>	92
Enkelvoudige balans per 31 december 2020	92
Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2020	93
Toelichting op de enkelvoudige balans	94

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	82
Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten	101
<b>Gebeurtenissen na balansdatum</b>	104
<b>Vaststelling en goedkeuring jaarverslag</b>	105
<b>Overige gegevens</b>	106
<b>Colofon</b>	107

# Voorwoord Raad van Bestuur

**Auris heeft de ambitie expertiseorganisatie te zijn op het gebied van spraak, taal en gehoor in zorg en onderwijs voor kinderen, jongeren, volwassenen en de stakeholders in ons werkveld.**

In 2020 hebben we met elkaar die expertiseorganisatie vorm gegeven. Door de gegeven omstandigheden was dat niet altijd eenvoudig. Het jaar 2020 gaat de boeken in als het coronajaar. Een jaar waar van onze professionals in de zorg, onderwijs, het audiologisch centrum en de ondersteunende diensten heel veel creativiteit, doorzettingsvermogen, veerkracht en geduld is gevraagd.

## COVID-19

Ondanks de effecten van de coronapandemie op de samenleving, zetten wij alles op alles om kwaliteit te blijven leveren in wat we doen. Ook al is dat binnen de grenzen van de maatregelen waar wij ons aan moeten houden. Dat betekent onder meer dat we er versneld en met de nodige inspanningen in zijn geslaagd ons zorg- en onderwijsaanbod te digitaliseren en aan kwaliteitseisen te verbinden. Evaluatie onder ouders, zorgprofessionals, leerkrachten en kinderen leerde dat digitaal aanbod weliswaar niet in de plaats kan komen van fysiek aanbod, maar dat er wel degelijk elementen zijn, die we na COVID-19 verder kunnen ontwikkelen.

## Expertise

Expertise zit in de hoofden en handen van al onze professionals. De professionals werken aan het beschrijven, onderbouwen en borgen van deze expertise. Auris bouwt een applicatie waardoor de gebundelde expertise toegankelijk wordt voor alle professionals binnen Auris. Deze kennis, die waar mogelijk met onderzoek wordt onderbouwd, ontwikkelen we in de toekomst verder door. Auris wil graag *evidence informed en evidence based* kennis bieden om zijn expertisestatus te kunnen waarmaken en de beste kwaliteit onderwijs en zorg te leveren. Onderzoekers en mensen uit de praktijk binnen en buiten Auris zijn nauw betrokken bij deze ontwikkeling.

## Onderzoek

Het meerjarig project Deelkracht is ingericht. Dit doen we samen met collega-instellingen in de Zintuiglijk Gehandicaptenzorg (ZG-zorg). Onderzoekers, professionals en ervaringsdeskundigen werken samen aan één einddoel: een samenleving die voor zintuiglijk gehandicapten net zo toegankelijk is als voor ieder ander. In samenwerking met universiteiten zetten de gezamenlijke onderzoeksafdelingen van de instellingen zich, ondanks COVID-19, in om resultaten te bereiken. Tegelijkertijd heeft Auris de onderzoeksafdeling uitgebreid om ook onderzoekers voor het onderwijs in te zetten.

Net voor het einde van het jaar is in samenwerking met de Faculteit Sociale Wetenschappen van de Universiteit Utrecht de benoeming van onze buitengewoon hoogleraar Taalontwikkelingsstoornissen in passend onderwijs, prof.dr. Elise de Bree, geëffectueerd. Wij zijn er trots op dat we met deze leerstoel, naast de ontwikkeling van expertise in de zorg, ook specifieke onderwijsexpertise aan ons kunnen binden.

## Organisatieontwikkeling

Om Auris verder te kunnen professionaliseren hebben we het afgelopen jaar zowel organisatorisch als inhoudelijk stappen gezet. Bijvoorbeeld door de profieleisen voor de directie aan te passen zodat die gericht zijn op het versterken van een lerende organisatiecultuur. Het betreft een eerste stap in een meerjarig ontwikkeltraject. Dit heeft geleid tot de aanstelling van een nieuw directieteam. Dit team voldoet volledig aan de nieuwe profieleisen.

## Voor wie we het allemaal doen

Uit tevredenheidsonderzoeken onder onze leerlingen, cliënten en andere stakeholders blijkt dat Auris het goed doet. Ouders, leerlingen, cliënten en organisaties waarmee we samenwerken geven Auris een acht. De kwaliteit van ons onderwijs wordt hoog gewaardeerd door de onderwijsinspectie en de CIO maatstaf auditor was zeer tevreden over de kwaliteit van Auris Zorg, onze dienstverlening en de ondersteunende processen.

Ondanks de *lockdowns*, de gesloten scholen, de zorg en onderwijs op afstand en het thuiswerken, zagen we veel mooie dingen ontstaan voor onze cliënten en leerlingen. Daarom zijn wij heel trots op onze medewerkers die dit, met ondersteuning van de staf en het management, voor elkaar hebben gekregen.

Hermien Hendriks, voorzitter Raad van Bestuur

Tijs van der Wielen, lid Raad van Bestuur



# Maatschappelijke ontwikkelingen

## Passend Onderwijs

Auris heeft een constructieve bijdrage geleverd aan de evaluatie van het systeem van passend onderwijs, zowel op bestuurlijk als op beleidsniveau. Auris werkt samen met de andere instellingen voor dove en slechthorende leerlingen en leerlingen met een Taalontwikkelingsstoornis (TOS) (Siméa). Er zijn onder andere gesprekken gevoerd met het Ministerie van OCW, de Onderwijsraad, de PO Raad en met de besturen van de andere sectoren voor gespecialiseerd onderwijs, clusters 1, 3 en 4.

De instellingen voeren een actief beleid om dove, slechthorende leerlingen en leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis zoveel als mogelijk in de reguliere school te ondersteunen. Het is van essentieel belang om de kennis en expertise die voor deze ondersteuning noodzakelijk is, landelijk te borgen. De instellingen hebben onder andere een gezamenlijk expertisenetwerk ingericht voor de ondersteuning aan dove en slechthorende leerlingen. In de genoemde besprekingen is het belang van *evidence informed* werken en de bundeling van expertise ten dienste van het primaire proces in de reguliere scholen besproken. Auris heeft laten zien hoe de professionals, binnen Auris en op landelijk niveau, hier concreet aan werken.

De instellingen merken op dat de ingezette koers aansluit bij de doorontwikkeling naar inclusiever onderwijs zoals blijkt uit de beleidsnota van de minister van OCW.

## COVID-19 onderwijs



Het coronavirus heeft grote gevolgen gehad voor het onderwijs op de Auris-scholen en de begeleiding van leerlingen door de ambulante dienstverleners. Gedurende twee periodes werden alle scholen gesloten en werd slechts een deel van de leerlingen opgevangen in de noodopvang. Buiten deze periodes moest Auris enkele scholen tijdelijk sluiten. Ook was er een hogere uitval van personeel en waren er meer leerlingen die tijdelijk thuis moesten blijven.

Uit een intern onderzoek komt duidelijk naar voren dat leerlingen, ouders en professionals de periode dat de scholen dicht waren, moeilijk en stressvol vonden. De professionals hebben het onderwijs op afstand niet als ideaal ervaren en ouders vonden de belasting van onderwijs op afstand vrij hoog. Het gebruik van ZOOM en andere digitale hulpmiddelen lijkt na deze periode wel meer voet aan de grond te hebben gekregen bij Auris.

Gedurende de periodes van schoolsluiting had de Auris Ondersteunende Diensten (AOD) intensief contact met vertegenwoordigers van scholen. Zo konden zij snel schakelen en werd voldaan aan de randvoorwaarden om onderwijs op afstand te kunnen geven en volgen. Ook werden binnen Auris afspraken gemaakt over de wijze van het geven van onderwijs op afstand. De focus kwam daarbij te liggen op het aanbieden van reken- en taalonderwijs en het in contact blijven met alle leerlingen. Dit lukte in de tweede periode van schoolsluiting een stuk beter dan in de eerste periode.

De bevindingen uit de *lockdown* periodes hebben het proces van digitalisering binnen Auris versneld. Hiervoor is project KIOZK opgestart, waarin professionals en de AOD samenwerken om ICT op een effectieve manier binnen het onderwijs in te zetten.

## Onderwijsachterstanden

Als speciaal onderwijs ontvangt Auris geen middelen voor onderwijsachterstanden. Auris stimuleert de uitstroom van leerlingen naar regulier onderwijs en gebruikt hierbij zo veel mogelijk de lesmethoden die ook in het regulier onderwijs worden gebruikt. Deze onderwijsachterstanden staan los van het in februari 2021 aangekondigde 'Nationaal Programma Onderwijs'.

Binnen het onderwijs streeft Auris altijd naar kleinere groepen dan in het regulier onderwijs. Daarnaast heeft elke leerling een eigen ontwikkelingsperspectief waardoor gericht gewerkt wordt aan zijn of haar onderwijsbehoefte.

## Auris in de context (politiek en maatschappelijk)

Als expertiseorganisatie op het gebied van gehoor, spraak en communicatie, levert Auris een bijdrage aan de inclusieve samenleving. Auris is zich bewust van de verantwoordelijkheid die zij heeft om daadwerkelijk meerwaarde te bieden in het leven van mensen die doof of slechthorend zijn of een ernstige taalontwikkelingsstoornis hebben. Auris verantwoordt zich over de wijze waarop zij dit realiseert naar de cliënten, de leerlingen en hun ouders en aan de overheid. De organisatieontwikkeling is erop gericht dat de specialisten van Auris vanuit professionele standaarden, *evidence informed* en *evidence based* werken. Om samen met de cliënten en de leerling en zijn ouders af te spreken op welke wijze de ondersteuning het best en op maat kan worden ingezet en zo het verschil te maken.

## Duurzaamheid

Auris heeft ook in 2020 de nodige duurzaamheidsinspanningen geleverd die passen bij een organisatie die werkt aan de toekomst van de kinderen in onze doelgroep. Zo is aan elke Europese Aanbesteding die Auris heeft ingediend een duurzaamheidsparagraaf toegevoegd. Door het verder digitaliseren van processen heeft Auris verder ingezet op vermindering van het papierverbruik binnen de organisatie. De transitie naar Led-verlichting op alle locaties is in 2020 ingezet, dit werd ondersteund door de nieuwe externe partij die verantwoordelijk is voor beheer en onderhoud. Deze partij is geselecteerd via een Europese Aanbesteding waarbij een aantal duurzaamheidsaspecten onderdeel uitmaakten van de gestelde kwaliteitseisen. Zo kunnen zij het meerjaren onderhoudsplan (MJOP) als duurzaam meerjaren onderhoudsplan (DMJOP) samenstellen.

In 2020 is een projectplan goedgekeurd dat het duurzaamheidsbeleid van Auris vaststelt. In dit plan worden alle facetten van duurzaamheid onderzocht om te zien welke daarvan het beste bij de organisatie passen. De Sustainable Development Goals van de Verenigde Naties vormen hierbij het uitgangspunt. Dit project moet resulteren in een plan van aanpak waarmee Auris de komende jaren het onderwerp duurzaamheid op de beste manier kan vormgeven.

# Profiel

## Onze missie en visie

Met haar missie, visie en kernwaarden verwoordt Auris een stevige ambitie. De zeven strategische doelen zorgen voor de beweging die nodig is om Auris verder te ontwikkelen als expertiseorganisatie voor zorg en onderwijs. De missie en visie en kernwaarden zijn geformuleerd vanuit het perspectief van onze cliënten en leerlingen.

### Missie

Als je doof of slechthorend bent of een taalontwikkelingsstoornis hebt, heeft dat invloed op wie je bent en op je rol in de samenleving. Ervaar jij of je omgeving hierin belemmeringen, dan kun je bij Auris terecht. De medewerkers van Auris zijn experts in taal, communicatie en horen. Samen zorgen wij dat jij je optimaal ontwikkelt zodat je effectief kunt meedoen aan de samenleving.

### Visie

Wij sluiten aan bij jouw vraag op het gebied van taal, communicatie en horen. Om het beste uit jezelf te halen, krijg je bij Auris dat wat daarvoor nodig is. Dit doen we met onze diagnose, behandeling, dienstverlening en ons onderwijs. Ons aanbod is specialistisch, op maat, doelgericht en effectief. Als het noodzakelijk is, bieden wij je dit aan op één van de Auris behandel- of onderwijslocaties.



## Kernwaarden

### Samen

Jij wilt effectief mee kunnen doen in de samenleving. De medewerkers van Auris kunnen je daarbij helpen. Wij begrijpen namelijk wat het betekent om doof of slechthorend te zijn of een taalontwikkelingsstoornis te hebben. Ook weten we welke invloed dit heeft op jouw omgeving. Wij werken samen aan jouw ontwikkeling en helpen je het beste uit jezelf te halen. Dat doen we door aan te sluiten bij jouw vragen over taal, communicatie en horen. En door altijd de verbinding te zoeken met jouw netwerk, bijvoorbeeld je familie, verzorgers, begeleiders en leraren. Dat is waarom onze medewerkers bij Auris werken.

### Zorgvuldig

De medewerkers van Auris zijn stuk voor stuk experts op het gebied van taal, spraak en gehoor. Zij bieden jou specialistische en persoonlijke begeleiding. Doelgericht en met bewezen effectieve methoden, die zoveel mogelijk gebaseerd zijn op praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek van anderen en onszelf. Ook werken wij continu aan de verbetering en vernieuwing van onze expertise en ons aanbod.

### Slagvaardig

Jij wilt stappen zetten die voor jou belangrijk zijn, bijvoorbeeld naar regulier onderwijs of werk. De specialisten van Auris helpen je daarbij. Zij leggen de lat hoog en denken in kansen. Uitdagingen gaan ze niet uit de weg en hun werkwijze is vooruitstrevend en innovatief. Aan de andere kant: fouten maken mag. Want daar leer je van.



## Strategische doelstellingen

### Strategische doelstelling 1

In 2022 realiseert Auris een beweging van intensieve setting naar ambulante setting door meer leerlingen te ondersteunen in het reguliere onderwijs.

### Strategische doelstelling 2

Auris biedt een onderscheidend aanbod, waarbij professionals effectieve interventies inzetten gericht op de hulpvraag van de cliënt, de onderwijsbehoefte van de leerling en de ondersteuningsvragen van de reguliere school. Hierbij maken wij gebruik van onderbouwde methodieken en methoden.

### Strategische doelstelling 3

Het herkennen van TOS op jonge leeftijd biedt een beter ontwikkelingsperspectief voor het kind. Tachtig procent van de kinderen met (ernstige) taalontwikkelingsstoornissen start in Auris Zorg vóór het 3e jaar (uiterlijk 2;11 jaar/35 maanden).

### Strategische doelstelling 4

Auris heeft haar procedures en processen zodanig ingericht dat cliënten, leerlingen en medewerkers geen onnodige (administratieve) handelingen moeten uitvoeren wanneer zij gebruik maken van meerdere diensten binnen Auris, te weten zorg, onderwijs, dienstverlening en/of arbeidstoeleiding.

### Strategische doelstelling 5

De cliënten en leerlingen van Auris worden in de eigen omgeving door het systeem waarin zij functioneren optimaal ondersteund. Daarvoor heeft Auris een volwaardig opleidingscentrum. Het externe cursusaanbod, dat volgens de modernste inzichten is opgesteld, stelt Auris in staat cliënten en stakeholders antwoord te geven op hun behoefte en vraag naar expertise.

### Strategische doelstelling 6

Auris heeft excellent toegerust personeel dat haar maatschappelijke opdracht met aantoonbare waarde uitvoert. Daartoe heeft Auris een volwaardig opleidingscentrum. Het interne cursusaanbod, dat volgens de modernste inzichten is opgesteld, stelt Auris in staat haar medewerkers op te leiden en hun expertise actueel te houden.

### Strategische doelstelling 7

Auris is compliant en gaat honderd procent zinnig en zuinig om met maatschappelijke middelen. Kritieke prestatie-indicatoren: financiële ratio's zijn binnen de gestelde norm.

# Ons werkgebied en diensten

De Koninklijke Auris Groep werkt in vier geografische regio's:

- Midden Nederland
- West (Rotterdam-Rijnmond, Zuid-Hollandse eilanden, Drechtsteden & Midden-Holland)
- Zuid (Zeeland & Noord-Brabant)
- Noordwest (Haarlem, Leiden e.o.)

De Auris-organisatie bestaat uit audiologische centra, behandelzorg, scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs, Auris Ambulante Dienstverlening, Auris Ondersteunende Diensten, Cursuscentrum, Aanmeldpunt, Commissie van Onderzoek en Raad van Bestuur. Daarnaast voert Auris praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek uit. Het creëren van toegevoegde waarde in de keten van zorg en onderwijs in de regio staat voorop. Daar immers krijgt de doorlopende ontwikkel-leerlijn tussen zorg (audiologie en behandeling), (voortgezet) speciaal onderwijs en dienstverlening vorm en ervaren cliënten en leerlingen de meerwaarde van Auris. Ook is daar de expertise van Auris voor andere belanghebbenden zichtbaar.

## Auris en de samenwerkingsverbanden passend onderwijs

Auris werkt in haar werkgebied samen met tientallen samenwerkingsverbanden (swv). Hierbij wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de structuur van het swv. Er worden functionele verbindingen gelegd tussen de vertegenwoordigers van het swv en het management van Auris. Het streven is om minimaal een keer per jaar de samenwerking te evalueren. Hierbij is ook structureel aandacht voor mogelijke kansen voor extra samenwerking.

Een aantal mooie voorbeelden:

- In 2020 is gestart met het ontwikkelen van een tussenvoorziening voor leerlingen waarbij ernstige zorgen zijn op het gebied van hun taalontwikkeling.
- Om een plaatsing in het speciaal onderwijs van Auris te voorkomen, is een denktank ingericht voor leerlingen met problemen op het gebied van spraak, taal en gehoor en met ernstige gedragsproblemen of psychiatrische problematiek.
- Er is een opzet gemaakt om per school specialisten op het gebied van taal en spraak op te leiden door hen een gecombineerd cursusaanbod van het Auris Cursuscentrum en intervisie vanuit de Auris Ambulante Dienstverlening te bieden.

Om inclusiever onderwijs in Nederland de komende jaren succesvol vorm te geven, versterkt Auris onder andere de samenwerking met de verschillende samenwerkingsverbanden.

## Meer informatie over de samenwerkingsverbanden in Nederland

Alle scholen voor primair en voortgezet onderwijs zijn verplicht aangesloten bij een samenwerkingsverband met uitzondering van de scholen voor cluster 1 en 2 onderwijs. Auris-onderwijs valt onder cluster 2. In het basisonderwijs bestaat dit verband uit de reguliere basisscholen, de scholen voor [speciaal basisonderwijs \(sbo\)](#) en de scholen voor [speciaal onderwijs \(so\)](#) van de clusters 3 en 4. In het voortgezet onderwijs bestaat het samenwerkingsverband uit het regulier onderwijs: vmbo, havo en vwo, [het praktijkonderwijs](#) en de scholen voor [voortgezet speciaal onderwijs \(vso\)](#) van cluster 3 en 4. De schoolbesturen die aangesloten zijn bij een samenwerkingsverband hebben de plicht om elk kind een passende plek te bieden die aansluit bij de onderwijsbehoefte van het kind. Scholen kunnen, als zij ondersteuningsvragen hebben over leerlingen met een gehoorprobleem of een taalontwikkelingsstoornis een beroep doen op Auris voor handelingsgerichte adviezen en/of gerichte ondersteuning.

## In- en uitstroom leerlingen

De in- en uitstroom van leerlingen verloopt als volgt. Allereerst melden cliënten en leerlingen zich bij een van de Auris Aanmeldpunten in de regio aan. Cliënten die bij het Auris Audiologisch Centrum moeten worden onderzocht, melden zich daar direct aan. Medewerkers van de Auris Aanmeldpunten begeleiden de aanmelding binnen Auris.

### Toelating (voortgezet speciaal) onderwijs

De Commissie van Onderzoek (CvO) van Auris gaat na in hoeverre de ondersteuningsvragen van de reguliere school samenhangen met de ernst van de stoornis en de onderwijsbehoefte van de leerling. De commissie stemt dit af met de reguliere school en de ouders. In sommige situaties is de reguliere school geholpen met een consultatie en een adviestraject of een gerichte cursus vanuit het Auris Cursuscentrum. Is meer ondersteuning nodig, dan kent de CvO Ambulante Dienstverlening toe. Daarnaast kan de commissie besluiten of de leerling (tijdelijk) toelaatbaar is tot het speciaal onderwijs van Auris.

Gaat het om een vraag over ondersteuning in het onderwijs, dan beslist de Commissie van Onderzoek (CvO) op basis van de Richtlijn Toelaatbaarheid of de leerling tot het onderwijs van Auris wordt toegelaten of dat de leerling specialistische ondersteuning in het reguliere onderwijs krijgt. Die ondersteuning wordt geboden in de vorm van een onderwijsarrangement. Is dit een intensief onderwijsarrangement, dan wordt dit aangeboden in het speciaal onderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs van Auris. Begeleiding in het reguliere onderwijs wordt uitgevoerd door Auris Dienstverlening in het primair, voortgezet en middelbaar onderwijs.



### Instroom nieuwe leerlingen Auris Onderwijs

In 2020 zijn binnen Auris 1.663 arrangementen toegekend aan nieuwe leerlingen. 71% van deze arrangementen hadden betrekking op ondersteuning in het regulier onderwijs en 29% betrof een plaatsing op een school voor speciaal onderwijs. Ten opzichte van 2019 is het aantal leerlingen dat bij Auris instroomde (AD of leslocatie), gedaald met 4% (2020: 1.663, 2019: 1.739, een daling van 76 leerlingen). Het is opvallend dat deze instroom in 2019 met ongeveer hetzelfde aantal en hetzelfde percentage is gedaald. In 2020 valt op dat vooral een afname zichtbaar is bij het aantal afgegeven lichte arrangementen. Verder is in 2020 relatief gezien het aandeel intensieve arrangementen voor nieuwe leerlingen iets toegenomen. In de jaren 2016, 2017, 2018 en 2019 zagen we juist een relatieve afname. Waar de verhouding in 2019 nog 74%/26% was, is in het tweede trimester van 2020 een trendbreuk zichtbaar die in het derde trimester licht lijkt te herstellen richting de ambitie van Auris en de beweging van passend onderwijs om leerlingen zoveel mogelijk te begeleiden in de thuisnabije, reguliere onderwijssetting. Hoewel een oorzaak niet met zekerheid is vast te stellen, verwacht Auris dat deze ontwikkeling is beïnvloed vanuit verschillende effecten samenhangend met de COVID-19 pandemie en de daarmee samenhangende overheidsmaatregelen en effecten op de maatschappij.

	Arrangementen regulier onderwijs	Arrangementen speciaal onderwijs
2019	1.290	449
2020	1.181	482

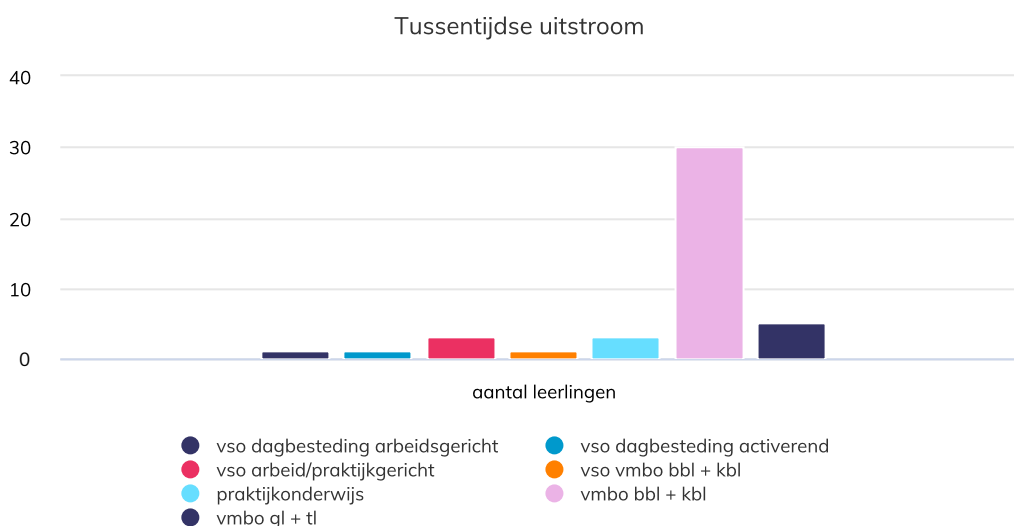
## Uitstroom en bestendinging

Jaarlijks wordt in januari de vragenlijst van de inspectie over uitstroom en bestendinging ingevuld. Op basis van alle resultaten uit het speciaal onderwijs, stelt de Onderwijsinspectie normen op. Deze norm wordt in juni van hetzelfde jaar bekend gemaakt. Naast deze norm stellen de Auris-scholen ook eigen normen en ambities, daarmee wordt de lat voor Auris hoger. Auris plaatst al deze resultaten op de websites en in de schoolgids van de scholen.

### Tussentijdse uitstroom naar regulier onderwijs vanuit so en vso

Auris streeft ernaar om haar leerlingen zo snel mogelijk naar de voor hen best passende plek te laten uitstromen. Voor de so scholen van Auris geldt dat ongeveer 75% van alle leerlingen die tussentijds uitstromen, naar het regulier onderwijs gaan. Onder het regulier onderwijs valt ook het speciaal basisonderwijs (sbo). Deze resultaten zijn al een aantal jaar gelijk. Ook in 2018-2019 is 76% van onze so leerlingen uitgestroomd naar het regulier onderwijs.

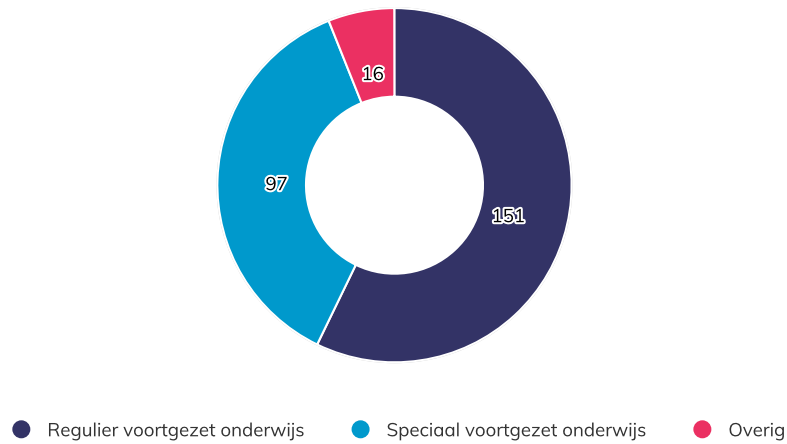
Ook van het vso stroomt het grootste deel tussentijds uit naar het regulier onderwijs. Een veel kleiner deel stroomt uit naar het vso in een andere richting of op een andere school. In 2018-2019 is 87% van de leerlingen die tussentijds is uitgestroomd, naar het regulier onderwijs gegaan. Een grote meerderheid ging naar het vmbo Basis Beroeps Leerweg (bbl) en Kader Beroeps Leerweg (kbl).



### Einduitstroom na groep 8

In totaal zijn 264 leerlingen in 2018-2019 na groep 8 uitgestroomd, dit zijn 20 leerlingen meer dan in 2019. Na groep 8 gaan de meeste leerlingen naar het regulier voortgezet onderwijs. In 2018-2019 is van alle einduitstroom (zowel naar het regulier voortgezet onderwijs als naar het voortgezet speciaal onderwijs) 64% van de leerlingen uitgestroomd naar het vmbo basisberoepsgerichte leerweg (bbl) + vmbo kaderberoepsgerichte leerweg (kbl) niveau of hoger. De andere leerlingen zijn uitgestroomd naar het praktijkonderwijs of naar een arbeids- of praktijkgerichte dagbesteding.

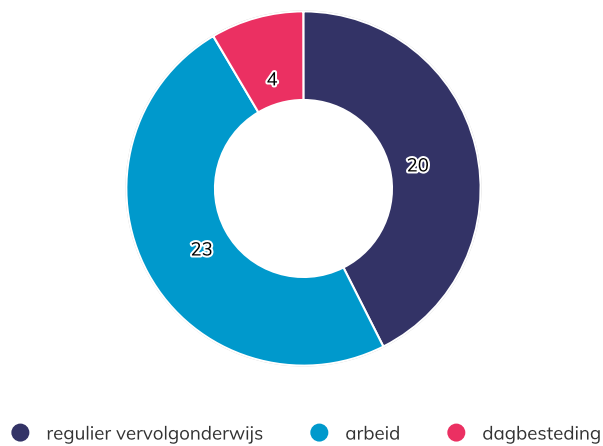
### Einduitstroom na groep 8



### Overgrote deel vso-einduitstroom naar vervolgonderwijs en arbeid

Leerlingen die niet tussentijds uit het vso uitstromen, gaan mee in de einduitstroom. Deze leerlingen worden voorbereid op het regulier vervolgonderwijs (veelal het mbo), op dagbesteding of op arbeid. Doordat de meeste leerlingen die uitstromen naar het regulier voortgezet onderwijs dit tussentijds al doen, stroomt de meerderheid van de einduitstroom uit naar arbeid. In totaal is 49% van de leerlingen uitgestroomd naar arbeid. Onder arbeid valt een reguliere arbeidsplaats (26%) maar ook beschermt werk of een beschermde werkomgeving (23%). In 2018-2019 was de einduitstroom naar dagbesteding 9%. Het ging in alle gevallen om uitstroom naar arbeidsgerichte dagbesteding. Ongeveer een kwart van de leerlingen (26%) is uitgestroomd naar mbo-niveau 1 en 17% naar mbo-niveau 2. Dit betekent een uitstroom van 43% naar het regulier vervolgonderwijs.

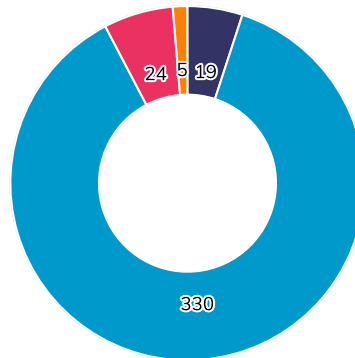
### Overgrote deel vso-einduitstroom



### Ruime meerderheid stroomt uit volgens perspectief

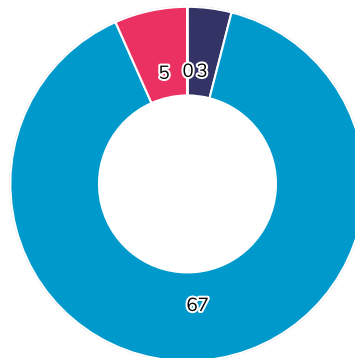
Auris houdt bij of leerlingen uitstromen volgens het perspectief dat twee jaar eerder wordt bepaald. De resultaten van het vso en so zijn vergelijkbaar.

De resultaten van het so



● onder perspectief ● op perspectief ● boven perspectief ● onbekend

De resultaten van het vso

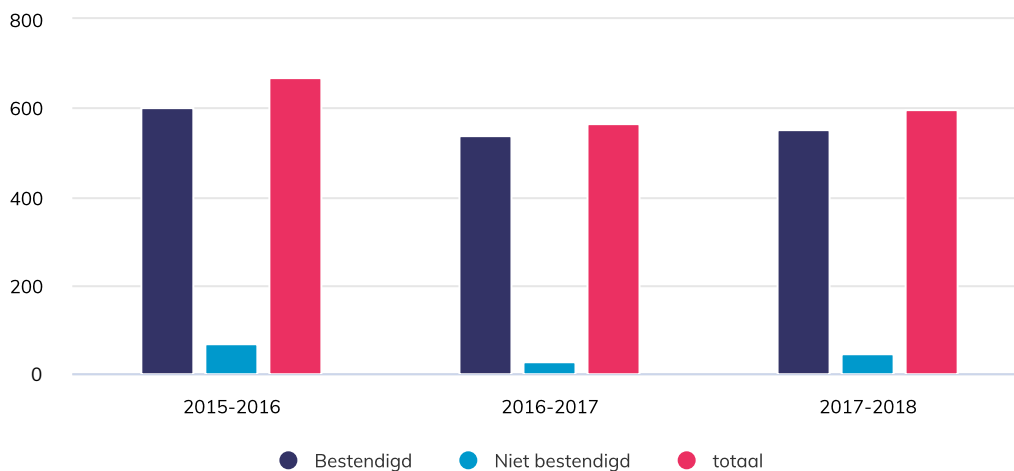


● Onder ● Op ● Boven ● Onbekend

### Bestending so boven de norm

Twee jaar na het verlaten van onze school wordt onderzocht of de leerling nog steeds op de juiste plek zit. Als dit zo is, dan wordt gesproken van een bestendige leerling. De Auris-norm is dat tenminste 90% van de uitgestroomde leerlingen is bestendigd. Deze norm is in 2018-2019 voor het so met 93% behaald. Er is zelfs een lichte stijging in het aantal bestendige leerlingen te zien ten opzichte van voorgaande jaren.

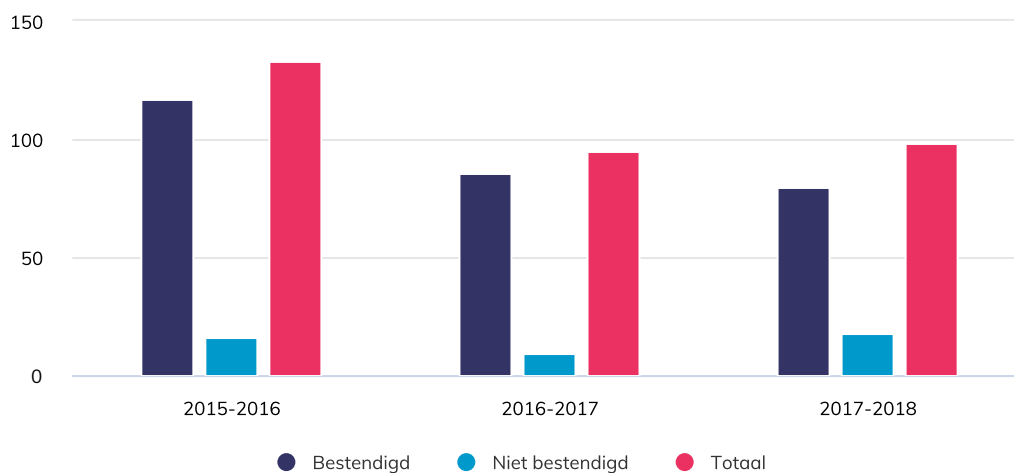
### Bestendinging so boven de norm



### Lichte daling vso-bestendinging

Het percentage vso-leerlingen dat bestendigd is, ligt bij Auris al een aantal jaar rond de 90%. In 2020 is dit aantal enkele percentages gezakt naar 82%. Per locatie wordt bekeken of er een oorzaak is voor de daling van de bestendinging.

### Lichte daling vso-bestendinging



NB: Helaas zijn deze gegevens niet van alle leerlingen bekend. In de berekeningen zijn de leerlingen waarvan dit onbekend is, niet meegenomen.

### Cliënten Auris Zorg

Unieke cliënten Auris Breed.

	Q1	Q2	Q3	Q4	2020
Zorgarrangeren	208	141	164	208	658
Ambulante behandeling D/SH (Zorgprogramma 1; AC21)	110	103	98	102	178
Groepsbehandeling D/SH (Zorgprogramma 1; AC22)	51	49	54	46	72
Groepsbehandeling TOS (Zorgprogramma 8; AC31/AC32)	247	252	269	249	406
Ambulante behandeling TOS (Zorgprogramma 7; AC33)	155	128	121	138	305
Ambulante behandeling > 5 jaar (Zorgprogramma 9; AC41/AC42)	295	282	260	243	460
Groepsbehandeling STAP	18	18	25	26	36
<b>Totaal cliënten in behandeling exclusief zorgarrangeren</b>	<b>876</b>	<b>832</b>	<b>827</b>	<b>804</b>	<b>1.457</b>

# Kwaliteit

Auris werkt systematisch, volgens de PDCA-cyclus van Deming, aan de verbetering van de kwaliteit van onderwijs en zorg zodat wordt voldaan aan de wet- en regelgeving, externe kwaliteitseisen en eigen kwaliteitskaders. Zo kan Auris haar ambities en doelstellingen realiseren. Om zicht te hebben op de kwaliteit van onderwijs en zorg, brengt Auris gegevens van verschillende indicatoren in kaart.

## Audits

### Interne audits

Om de kwaliteit van de onderdelen van Auris te toetsen en te verbeteren, zijn er verschillende interne audits uitgevoerd. Deze audits zijn grotendeels digitaal uitgevoerd om het aantal verplaatsingen tussen locaties in het kader van COVID-19 minimaal te houden. Bij de interne audits verschilt het per onderdeel van Auris welk kwaliteitskader van toepassing is. Het kan gaan om het Onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (2017), SIAC of de ClIO-maatstaf (2016) in combinatie met Auris-specifieke onderwerpen bij de overige onderdelen van Auris.

#### Interne audits onderwijs

In 2020 zijn twee scholen geauditeerd: Auris Fortaal en Auris De Spreekhoorn. Beide scholen zijn (digitaal) getoetst op de volgende kwaliteitsgebieden vanuit het Onderzoekskader (2017) van de Inspectie van het Onderwijs: onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten en kwaliteitszorg. Daarnaast is ook de bijdrage van de scholen aan de strategische doelstellingen van Auris en de implementatie van project PLUS [verwijzing naar project op andere pag] bevestigd. De scholen zijn positief beoordeeld. De interne audit commissie herkent dat er sprake is van basiskwaliteit in de tijdens de audit bestudeerde documentatie, bekeken systemen en gevoerde gesprekken. In een aantal gevallen is de commissie onder de indruk van de aangetroffen kwaliteit en merkt de werkwijze van de school aan als voorbeeld van een goede praktijk.

Het schoolklimaat is op beide scholen als *goed* gewaardeerd. Verder geldt deze waardering bij Auris Fortaal voor het aanbod, het didactisch handelen, de toetsing en de kwaliteitszorg. Bij Auris De Spreekhoorn gaat het om de standaarden aanbod, samenwerking en kwaliteitscultuur. Uiteraard komen uit de audits ook aandachtspunten of tips naar voren. Deze worden door de school opgepakt om te blijven verbeteren.

#### Interne audits zorg, aanmeldpunten, cursuscentra, Auris Ondersteunende Diensten en Ambulante Dienstverlening

Verschiedende locaties van zorg, aanmeldpunten, cursuscentra, Auris Ondersteunende Diensten (AOD) en Ambulante Dienstverlening binnen de regio's West en Noordwest zijn intern geauditeerd aan de hand van de ClIO-maatstaf (2016). De belangrijkste bevindingen zijn dat de communicatie en kennisdeling zowel intern als extern veelvuldig plaatsvindt en soepel verloopt, dat de PDCA-cyclus bij veel teams goed is ingeregeld en dat door COVID-19 digitalisering binnen Auris een grote impuls heeft gehad en dat deze digitaliseringsslag blijvend is.

### Externe audits

#### ClIO

Een tussentijds ClIO-onderzoek vond plaats binnen het Aanmeldpunt in regio West, de Ambulante Behandeling Noordwest, de Ambulante Dienstverlening in regio West, het Auris Cursuscentrum in regio West, de behandelgroepen in Dordrecht en Rotterdam, Auris onderwijs in regio Zuid en de Auris Ondersteunende Diensten in Rotterdam. Dit onderzoek is aan de hand van de ClIO-maatstaf uitgevoerd en de uitkomsten hiervan zijn positief bevonden, waardoor het certificaat voor Auris verlengd is.

#### FENAC

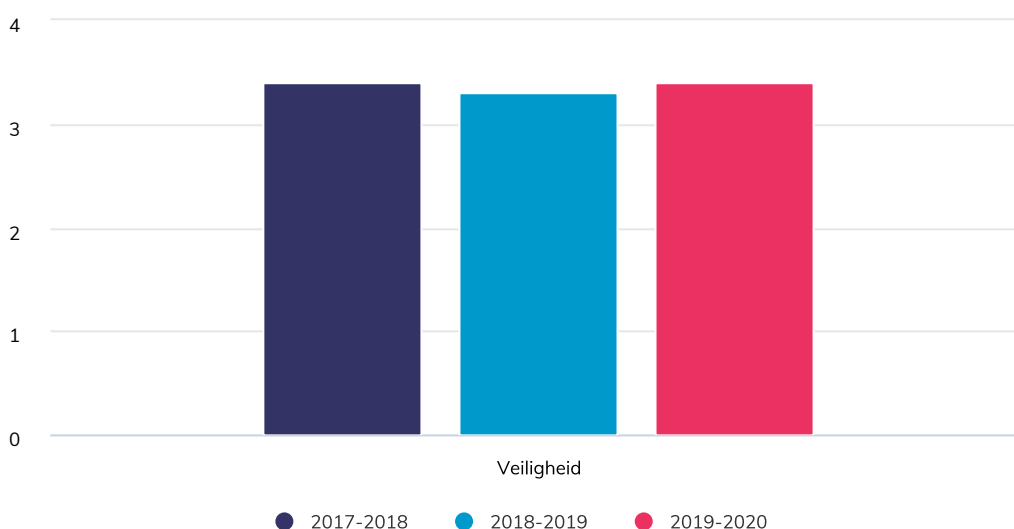
Op het Audiologisch Centrum Zuid (Bergen op Zoom en Goes) is de FENAC-audit gehouden. Dit onderzoek vindt per audiologisch centrum eens in de drie jaar plaats. De audit is succesvol verlopen en dit heeft geleid tot positieve resultaten. Het FENAC-certificaat voor het Audiologisch Centrum Zuid is verlengd.



# Onderwijs

## Veiligheidsmonitor

De veiligheidsmonitor wordt jaarlijks afgenomen. Dit is Auris verplicht vanuit de Wet Veiligheid op school. Het ene jaar is het onderdeel van een uitgebreid cliëntervaringsonderzoek, het andere jaar vraagt Auris alleen de veiligheidsmonitor uit. Met deze vragenlijst brengt Auris het gevoel van (sociale) veiligheid van haar leerlingen in kaart. Bij de leerlingen van groep 5 tot en met 8 en het voortgezet onderwijs wordt dit gedaan in de vorm van een vragenlijst met stellingen, waar leerlingen een score voor geven van 'helemaal mee oneens (1)' tot 'helemaal mee eens (4)'. Deze stellingen gaan over het ontspannen en prettig voelen in de klas (welbevinden), of een leerling zich veilig voelt op school en of deze veiligheid wel eens wordt aangetast. Des te hoger de score, des te veiliger de leerlingen zich voelen. In 2020 heeft Auris vergelijkbare (positieve) resultaten gehaald die vergelijkbaar zijn met eerdere jaren. Hieruit kan worden geconcludeerd dat het grootste deel van de leerlingen zich veilig voelt op de Auris scholen. Wanneer er aandachtspunten uit het onderzoek naar voren komen, gaan de scholen hier zo nodig zelf mee aan de slag



## Leerlingen groep 1 t/m 4

In 2019 is Auris gestart met een pilot om ook het gevoel van sociale veiligheid van de leerlingen van groep 1 tot en met 4 in kaart te brengen. Dit betekent dat leerlingen van alle leerjaren nu geïnccludeerd zijn. De pilot wordt uitgevoerd door met de leerlingen in gesprek te gaan en zo samen een aangepaste vragenlijst in te vullen. In 2020 is deze pilot bij al onze scholen uitgevoerd. Bij deze vragenlijst is een 2 de beste score en een 1 de minste score, waarbij de antwoordopties bestaan uit 'Ja' en 'Nee'. Gemiddeld is hier een 1,9 gescoord. Naast dit cijfer geeft deze vragenlijst ook specifieke informatie voor de school over waar of wanneer leerlingen zich bijvoorbeeld wel eens bang voelen.

## Cliëntervaringsonderzoek

Om het jaar neemt Auris bij de scholen een cliëntervaringsonderzoek (CEO) af. Het laatste onderzoek is in 2019 uitgevoerd en dit vindt in 2021 opnieuw plaats. Tijdens dat onderzoek bevaart Auris ouders, leerlingen, onze medewerkers en specialisten over verschillende onderwerpen zoals het onderwijs, de begeleiding, communicatie en ouderbetrokkenheid.

## Ambulante Dienstverlening

Binnen Auris Ambulante Dienstverlening wordt het cliëntervaringsonderzoek jaarlijks afgenomen. In 2020 is eenmalig besloten dit onderzoek een jaar over te slaan. Hierdoor ontstond ruimte om de onderzoeksopzet te optimaliseren. Het volgende onderzoek wordt in 2021 afgenomen.

## Leeropbrengstenonderzoek

Sinds 2019 wordt het leeropbrengstenonderzoek doorontwikkeld. Auris is op zoek naar een manier om de opbrengsten van haar onderwijs Auris-breed in kaart te brengen. In 2021-2022 verwacht Auris een nieuw onderzoek te kunnen starten. Uiteraard monitort Auris in de tussentijd op schoolniveau alle opbrengsten en wordt het onderwijsaanbod daar waar nodig en mogelijk aangepast op de leerlingen.

Auris biedt binnen het profiel vervolgonderwijs enkel de eerste twee leerjaren van het vmbo aan. In deze twee jaar worden in de meeste gevallen methodegebonden toetsen afgenomen. Deze tellen niet mee voor de examinering. In het profiel arbeid kunnen leerlingen erkende certificaten bij brancheorganisaties of in sommige gevallen een entree-diploma behalen. Deze examens worden afgenomen door de brancheorganisatie of de mbo-instelling.

## Zorg

### Tevredenheidsonderzoek zorg

Aan het einde van de behandeling ontvangen cliënten een vragenlijst, waarmee ze hun ervaringen over de geleverde zorg, de medewerkers en Auris kunnen delen. De uitkomsten worden binnen teams en op organisatieniveau gedeeld. Zo kan stil worden gestaan bij de kwaliteit van de zorg en geleerd worden van de uitkomsten en kunnen eventuele verbeterpunten opgepakt worden.

Cliënten bij de Audiologische Centra (AC) ontvangen tijdens en na het onderzoekstraject vragenlijsten over hun ervaringen met het AC. De vragenlijsten bestaan uit de PREM-vragenlijst en de vragenlijsten van Auris. PREM staat voor *Patiënt Reported Experience Measurement* en is de landelijke standaard om patiëntervaringen te meten. De uitkomsten van de vragenlijsten worden binnen de teams en op organisatieniveau gedeeld, om te kunnen leren van de uitkomsten en om te verbeteren. Daarnaast worden de uitkomsten ook branche breed binnen de FENAC vergeleken. Cliënten geven de Audiologische Centra een gemiddelde waardering van 8,6.





# Verantwoording projecten 2020

In 2020 is, ondanks COVID-19, een groot aantal projecten gestart en afgerond. De projecten zijn gekoppeld aan de strategische doelstellingen van Auris. Deze zeven strategische doelstellingen zijn vertaald naar zeven concrete doelen voor 2020 en concreet gemaakt in een groot aantal projecten.

## Strategische doelstelling 2022

1 Een beweging van intensieve setting naar ambulante setting door meer leerlingen te ondersteunen in het reguliere onderwijs dan nu.

2. Effectieve en onderbouwde interventies

3. Vroegtijdig herkenning van TOS: starten binnen Auris zorg voor het 3e jaar

4. Soepele doorstroom van AC-zorg-onderwijs-AD

5. Volwaardig cursuscentrum

6. Excellent personeel: opleidingscentrum

7. Zinnig en zuinig: 100% compliant

## Concrete doelstelling voor 2020

I. Versterken van het regulier onderwijs

II. Versterken van het Auris onderwijs met de focus op uitstroom naar het regulier onderwijs.

III. Intern en extern afstemmen, communiceren en profileren

IV. Versterken onderzoek en innovatie

V. Versterken van Auris als ketenorganisatie

VI. Ontwikkelen/professionaliseren organisatie en medewerkers

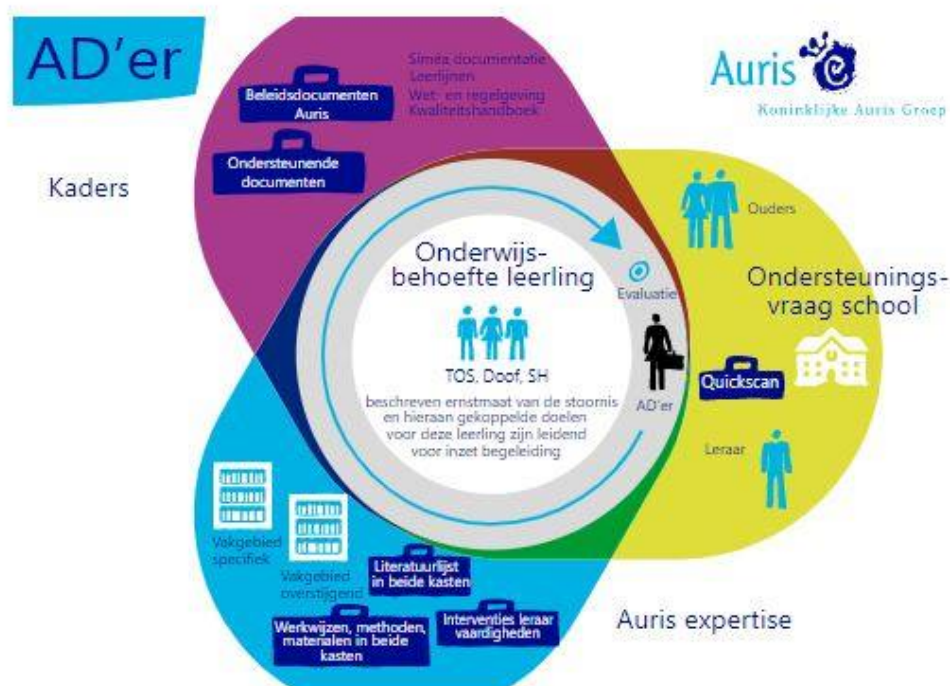
VII. Inrichten en optimaliseren ondersteunende processen

## Versterken regulier onderwijs

Projecten die bijdragen aan een beweging van intensieve setting naar ambulante setting door meer leerlingen te ondersteunen in het reguliere onderwijs dan nu.

- CALM
- Standaarden in de AD
- Auris Cursuscentrum
- Nieuwe vormen van ondersteuning samen met het regulier onderwijs

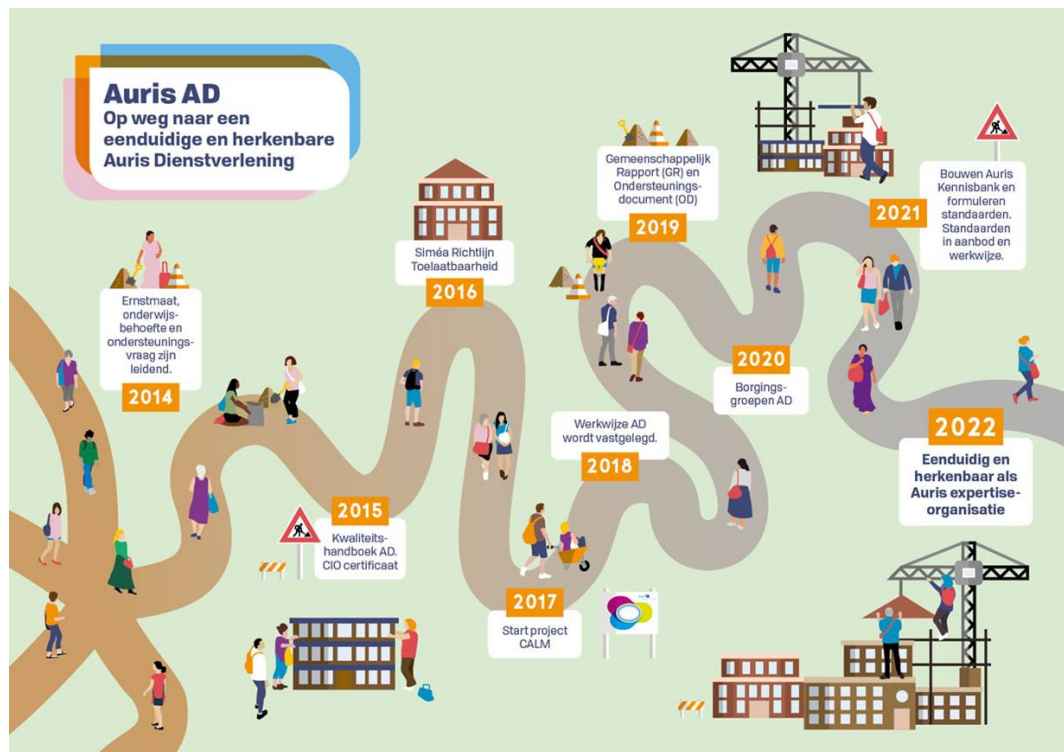
### CALM



Het project CALM (Consultatie, Advies, Licht en Medium) is in 2020 afgerond. Auris gebruikt de resultaten om de eenduidigheid en het *evidence informed* werken in de Ambulante Dienstverlening verder te ontwikkelen. Het project resulteerde onder andere in een bundeling van goed beschreven interventies en methodieken die door de professionals in de Ambulante Dienstverlening worden ingezet. Er zijn vier borgingsgroepen gestart. Ambulant Dienstverleners en een onderzoeker werken samen aan het borgen en vernieuwen van de interventies. In 2020 besloot de Raad van Bestuur om de interventies en methodieken die in zorg, de Ambulante Dienstverlening en het speciaal onderwijs gebruikt worden, te bundelen in een daarvoor te ontwikkelen applicatie: De Auris Kennisbank. De voorbereidingen om de Auris Kennisbank te realiseren zijn gestart, de oplevering wordt verwacht in 2021. De borgingsgroepen van de Ambulante Dienstverlening en van zorg zijn bij de ontwikkeling betrokken. Eind 2020 vond een evaluatie plaats onder alle ambulant dienstverleners en de borgingsgroepen over het gebruik van de database en het functioneren van de borgingssystematiek. Doel hiervan was te leren en de ervaringen te benutten voor de doorontwikkeling.

De ervaringen van Auris met het project CALM worden op sectorniveau gedeeld en benut. Auris participeert in het Siméa project Expertise Netwerk Ambulante Dienstverlening voor dove en slechthorende leerlingen. Siméa is de brancheorganisatie van de vier instellingen (Auris, Kentalis, VierTaal en Vitus Zuid) die onderwijs bieden aan leerlingen die doof of slechthorend zijn of een taalontwikkelingsstoornis hebben.

## Standaarden in de AD



Een andere opbrengst uit het project CALM zijn de afspraken over een eenduidige manier van werken. Ambulant dienstverleners ontwikkelden instrumenten die hun werk ondersteunen, zoals overzichten van vaardigheden van de leerkracht, gespreksleidraden en kijkwijzers om gericht te kunnen adviseren. In navolging van het project PLUS [verwijzing naar project] is het project Standaarden in de AD gestart. Project PLUS maakt inzichtelijk wat voor TOS-leerlingen de toegevoegde waarde is van ons speciaal onderwijs. Het belangrijkste resultaat van het project is het onderwijskader, opgeschreven in het curriculaire spinnenweb. Het doel van dit project is tweeledig: standaardisatie in de werkwijze en de organisatie tussen de regio's en standaardisatie van het aanbod door de Ambulante Dienstverlening.

In bijeenkomsten van teamleiders van de Ambulante Dienstverlening zijn standaarden in concept geformuleerd. Deze concepten worden in 2021 voorgelegd en besproken in de teams van ambulant dienstverleners. Er is een werkgroep geformeerd waarin per regio ambulant dienstverleners, leden van de commissie van leerlingenzorg (CvL) en teamleiders vertegenwoordigd zijn. Deze werkgroep werkt aan het formuleren van een meer gestandaardiseerd aanbod. In dit aanbod wordt beschreven: het doel van het aanbod, de aanpak die wordt voorgesteld, de interventies en methodieken die het meest geschikt zijn en eventueel aanpalend aanbod zoals de inzet van een cursus. Er wordt ook beschreven op welke wijze de aanpak het beste te evalueren is. Tevens wordt de onderbouwing van de aanpak beschreven. Door het formuleren van het aanbod zijn de Auris ambulant dienstverleners in staat om vanuit een eenduidig aanbod, *evidence informed* te werken. Hiermee kan Auris de scholen, de ouders en leerlingen duidelijk maken wat zij van de inzet van Auris kunnen verwachten. De professionals voeren het aanbod uit op een wijze die aansluit op de ondersteuningsvraag van de leerkracht. Het project loopt door tot augustus 2022.

## Auris Cursuscentrum



Het Auris Cursuscentrum is in 2020 een zelfstandig onderdeel geworden binnen Auris en kreeg een centrale, hiërarchische, aansturing. Dit betekent dat het cursuscentrum in dit verslagjaar voor het eerst heeft meegedraaid in de vaste begrotings- en verantwoordingscyclus. Tevens is in 2020, in samenwerking met de afdeling Onderzoek van Auris, gewerkt aan de projectmatige (door)ontwikkeling van het externe scholingsaanbod. Zo is het volledige cursusprogramma TOS voor het primair onderwijs herzien op basis van de vernieuwde visie van het Auris Cursuscentrum op leren en de daaruit volgende aanpak in cursussen. De eerste reacties van deelnemers zijn positief. Zij waarderen in het bijzonder de vertaalslag van theorie naar toepasbaarheid in de dagelijkse praktijk. Ook is in het laatste kwartaal van 2020 gestart met de doorontwikkeling van het bestaande cursusprogramma Doof/slechthorend en het ontwikkelen van een heel nieuw cursusprogramma TOS voor het voortgezet en het middelbaar beroepsopleiding. Dit project is in volle gang en loopt door in 2021.

2020 kende als gevolg van COVID-19 meerdere *lockdowns*. Hierdoor ontstond binnen het Auris Cursuscentrum urgentie om het scholingsaanbod ook online te kunnen aanbieden. Dit is voor het overgrote deel van het scholingsaanbod naar tevredenheid van de cursisten en de docenten gelukt. Hoewel er veel fysieke scholingsmomenten moesten worden geannuleerd, heeft het Auris Cursuscentrum dankzij de overstap naar online scholing het jaar met een klein positief resultaat kunnen afsluiten.

## Nieuwe vormen van ondersteuning samen met het regulier onderwijs

Hoe brengen we onze kennis duurzaam in scholen?

Hoe bevorderen we daarmee de inclusie van leerlingen met een ernstige taalontwikkelingsstoornis? Hoe voorkomen we dat kinderen onnodig worden verwezen naar het speciaal onderwijs?

In het project Extra inzet Primair Onderwijs kiest Auris de ingang van de samenwerkingsverbanden en besturen van scholen om gezamenlijk antwoord te geven op deze vragen. Doel is dat de kennis van Auris over de aanpak van taalontwikkelingsproblemen in scholen verankerd wordt en zo voor meer leerlingen beschikbaar komt.

In Utrecht werkt Auris samen met het samenwerkingsverband Utrecht. Daar staan jonge kinderen waarvan de aard van hun taalprobleem nog niet precies duidelijk is centraal. Met specialisten vanuit zorg, primair onderwijs en Auris wordt een actieonderzoek uitgevoerd. Daarbij wordt geobserveerd en beschreven welke aanpak effectief is en wie hierin welke rol vervult. Hierdoor wordt met elkaar gewerkt aan de ontwikkeling van het gezamenlijk handelingsrepertoire en wordt voortijdige uitplaatsing van kinderen naar het speciaal onderwijs voorkomen.

In Rotterdam werkt Auris samen met Stichting BOOR. Door kennis en vaardigheden over te dragen, worden leerkrachten die werken met jonge kinderen met taalontwikkelingsproblemen ondersteund. Ook neemt Auris deel aan leergemeenschappen. Door te participeren in de lerende organisatie van BOOR, wordt de Auris-expertise organisch gekoppeld aan de kennis van leraren, begeleiders en specialisten uit het regulier onderwijs.

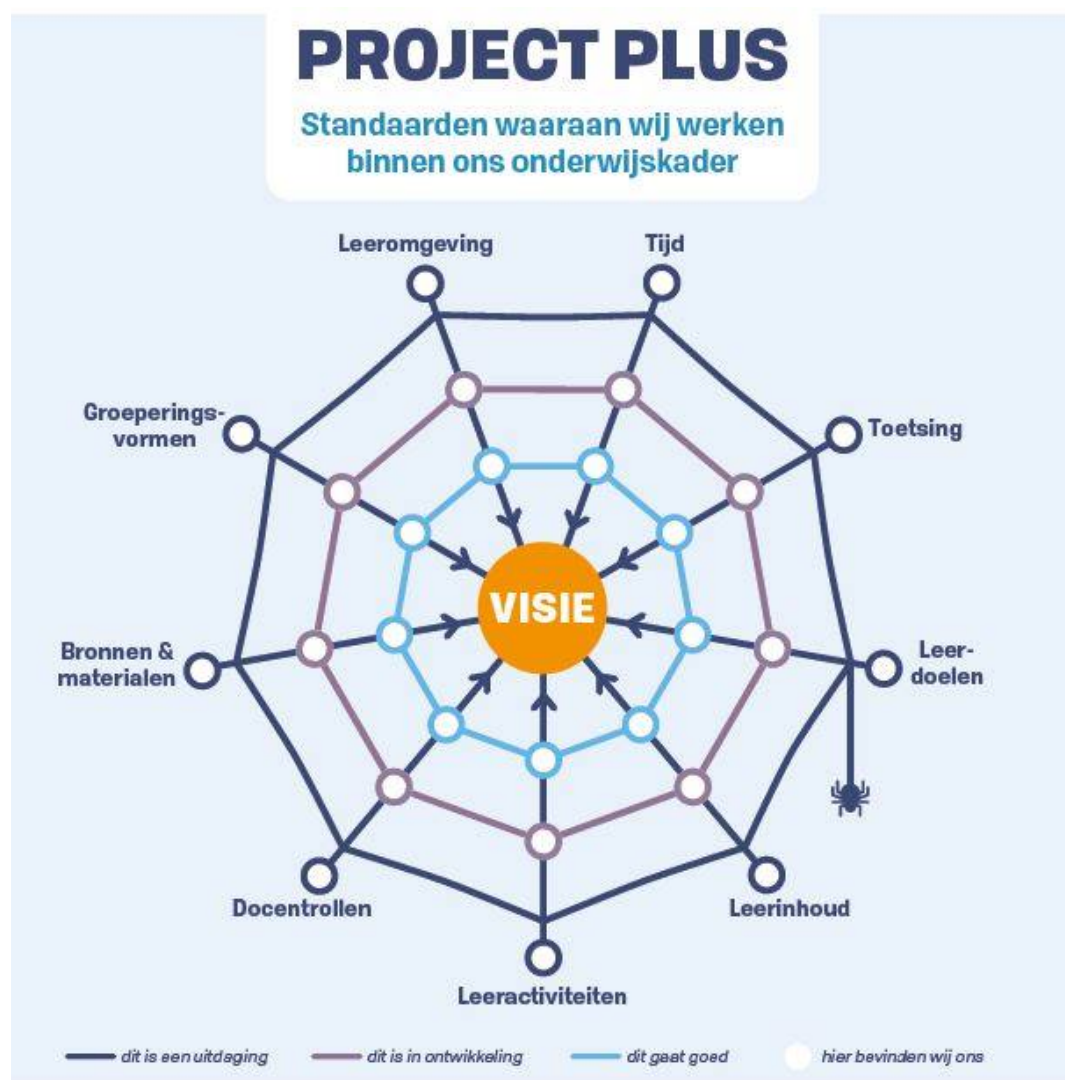


## Versterken van het Auris speciaal onderwijs

Projecten die bijdragen aan een beweging van intensieve setting naar ambulante setting door meer leerlingen te ondersteunen in het reguliere onderwijs dan nu.

- PLUS
- KIOZK
- Toekomst onderwijs aan dove en slechthorende leerlingen
- Implementeren nieuw Leerling Volg Systeem
- Optimaliseren Ontwikkelperspectief
- Doorontwikkeling CvO

### PLUS



PLUS staat voor **P**rofessioneel, **L**erend, **U**niek **S**peciaal onderwijs voor leerlingen met een ernstige taalontwikkelingsstoornis (TOS). Het project PLUS is een vervolg op het project *TOS 12-intensief*. Daarin is beschreven welke leerlingen met een TOS (tijdelijk) afhankelijk zijn van het speciaal onderwijs (so) van Auris. Ook is binnen dat project een eerste inventarisatie gemaakt van de kenmerken van het so van Auris voor leerlingen met een TOS. Voor de beschrijving van deze kenmerken is gebruik gemaakt van het curriculaire spinnenweb. In dit spinnenweb worden negen aspecten van het onderwijs onderscheiden: leerdoelen, leerinhoud, leeractiviteiten, leerkrachtrollen, bronnen en materialen, groeperingsvormen, leeromgeving, tijd, en toetsing. Hiermee is een eerste aanzet gegeven voor een Auris-onderwijskader voor het speciaal onderwijs aan leerlingen met een TOS.

Binnen PLUS komen we tot afspraken over *hoe* wij werken binnen het Auris so voor kinderen met een TOS. Bovendien wordt voor iedereen duidelijk *waarom* Auris op deze manier werkt. Zodat medewerkers te allen tijde en aan iedereen kunnen uitleggen wat de toegevoegde waarde van het Auris so is voor kinderen met een TOS. Bovendien draagt Auris vanuit PLUS bij aan de toekomstbestendigheid van haar speciaal onderwijs.

In 2020 is er een (deels) nieuwe projectgroep PLUS gevormd en een implementatieplan gemaakt voor de 35 beschreven standaarden. Elke school heeft een eigen implementatieplan gemaakt waar ten minste drie standaarden zijn uitgewerkt. Daarbij is aangegeven hoe de standaarden op de school geïmplementeerd gaan worden. De projectleiders hebben op alle scholen startgesprekken over implementatie uitgevoerd. Er is een digitaal spinnenweb ontworpen waarin de standaarden zijn opgenomen. Deze is te raadplegen via het Auris-intranet. Daar werd ook voortdurend over het project gecommuniceerd. Tevens is gestart met de ontwikkeling van een Auris-breed instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Zo kan een Auris-norm gesteld worden.

## KIOZK



Het oorspronkelijke plan was om de pilot van het Vier-in-Balans-model uit 2019 door te trekken naar een groter project in 2020/21. Het Vier-in-Balans-model laat zien hoe scholen optimaal rendement kunnen halen uit ICT. In het voorjaar 2020 is dit *on hold* gezet in verband met COVID-19. Na de eerste *lockdown* is deze pilot opgenomen in het grotere project KIOZK (Kwaliteit van ICT in Onderwijs, Zorg en Kennisdeling) met als doel de geleerde lessen op het gebied van onderwijs en zorg op afstand duurzaam in ons aanbod op te nemen. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan het versterken van de ouderbetrokkenheid en het bieden van onderwijs op maat. Dit project is na de zomervakantie 2020 van start gegaan.

De unieke samenwerking tussen de adviseurs en onderzoekers, de ambassadeurs uit Auris-onderwijs en de zorglocaties en de collega's van ICT is mooi. Na de zomer konden de docenten van het Auris speciaal onderwijs goed worden voorbereid op het geven van onderwijs op afstand. Daardoor konden docenten en de leerlingen tijdens de tweede *lockdown* beschikken over een elektronische leeromgeving (ELO) en waren er duidelijke richtlijnen voor de scholen voor het geven van onderwijs op afstand. Dat was voor de leerlingen beter dan tijdens de eerste *lockdown*. Ze konden frequenter deelnemen aan het onderwijs en de digitale omgeving was stabiel.

## Toekomst D/SH



Auris is in 2020 gestart met het formuleren van een herziene visie op het aanbod aan dove en slechthorende cliënten en leerlingen. Dit doet Auris in afstemming met de andere instellingen (Kentalis, VierTaal en Vitus Zuid) voor dove en slechthorende leerlingen.

Onderwijs en zorg op afstand hebben de ontwikkeling van een online cursusaanbod gebaren en culturele vorming en identiteit voor doven en slechthorenden (CIDS) versneld. Er blijkt in 2020 grote behoefte aan dit aanbod, dat ook binnen het programma Deelkracht landelijk aandacht krijgt. In dit programma werkt Auris samen met Kentalis en de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind (NSDSK). In 2020 heeft Auris een visie op het gebarenaanbod aan cliënten en een visie op de benodigde gebaarvaardigheid van medewerkers in zorg en onderwijs vastgesteld.

In het najaar van 2020 is gestart met het formuleren van standaarden voor het onderwijs aan dove en slechthorende leerlingen in het (voortgezet) speciaal onderwijs. Dove medewerkers maken samen met horende collega's deel uit van de werkgroep die aan de hand van het zogenaamde curriculaire spinnenweb de essentiële elementen van het onderwijs inventariseert. Er wordt gebruik gemaakt van de eerder opgedane ervaringen in de projecten PLUS en CALM en er wordt nauw aangesloten op de resultaten van deze projecten.

Auris is mede-initiatiefnemer van het Landelijk Expertisenetwerk doof-slechthorend. Ambulant dienstverleners uit de vier instellingen participeren in dit netwerk. Ze verzamelen interventies die onderbouwd zijn (*evidence informed*) en in de praktijk worden gebruikt. Binnen Auris wordt de opgedane kennis benut om over de benodigde expertise bij de begeleiding in het regulier onderwijs te adviseren.

De verhoogde aandacht voor doofheid en slechthorendheid heeft mede geleid tot de toekenning in 2020 van de Sam Pattipeiluhu-prijs door de dovenwelzijnsorganisatie SweDoRO aan Alice Geessinck, één van de regiodirecteuren.

## Implementeren nieuw Leerling Volg Systeem

Het afgelopen jaar is de firma Topicus als nieuwe leverancier voor het Leerling Administratie Systeem en Leerling Volgstelsel (LAS/LVS) geselecteerd. Zij bieden met ParnasSys en SomToday toepassingen aan voor het (voortgezet) speciaal onderwijs van Auris. Deze toepassingen passen bij de verdere ontwikkeling van Auris als een organisatie waar professionals excellent zijn toegerust en processen op een moderne en gebruikersvriendelijke manier worden ondersteund. Ook biedt de introductie van deze systemen de mogelijkheid voor verdere uniformering van processen in het onderwijs waardoor de data beter bruikbaar is voor analyse op het niveau van de leerling, de groep, school en de organisatie.

## Optimaliseren Ontwikkelperspectief

Het project 'Optimaliseren Ontwikkelperspectief (OPP)' is uitgevoerd in samenwerking met de CED-groep. Doel van het project was om betere en duidelijke afspraken te maken over het (werken met) het OPP en deze goed te laten landen in de organisatie. Hiertoe is de huidige werkwijze in kleine werkgroepen geëvalueerd en zijn aanvullende afspraken gemaakt. Vervolgens zijn deze nieuwe en al bestaande afspraken door middel van *webinars* gecommuniceerd met in ieder geval de intern begeleiders van alle scholen. De volgende stap was het verder uitrollen van deze afspraken binnen de organisatie door de intern begeleiders. Zij hebben hiervoor een scholingspakket gekregen, bestaande uit een presentatie, verschillende opdrachten, een schrijfwijzer en checklists om zo ook hun eigen team mee te nemen.

Daarnaast is een implementatieplan opgesteld en uitgevoerd om te voorkomen dat het verbeteren van het OPP een eenmalige impuls blijft. Hierbij is veel aandacht geweest voor alle raakvlakken binnen de organisatie. Zo is niet alleen gekeken naar wat kon worden verbeterd aan het OPP binnen de scholen, maar is ook contact geweest met de Commissie van Onderzoek en is de link gelegd naar de Ambulante Dienstverlening.

Het resultaat is dat alle scholen aan de slag zijn gegaan met de realisatie van een goed onderbouwd OPP, gebaseerd op de (onderwijs)behoefte van de leerling en resulterend in een passend onderwijsaanbod. Dit stelt de leerkracht in staat om doelgericht te werken en de onderwijsresultaten hierop te evalueren. De leerling heeft hier dagelijks profijt van en wordt in een ambitieuze leeromgeving gestimuleerd om het beste uit zichzelf te halen.

## Doorontwikkeling CvO

De Raad van Bestuur heeft een extern adviseur, dr. F. de Vijlder, gevraagd haar te adviseren over de doorontwikkeling van de Commissie van Onderzoek (CvO). De heer De Vijlder adviseerde de Raad van Bestuur om de governance van de CvO en de processen bij de jaarlijkse evaluatie te optimaliseren en meer in lijn te brengen met het wettelijk kader. De Raad van Bestuur stelde een werkgroep in om te komen tot concrete voorstellen. Deze voorstellen kwamen eind 2020 gereed en zullen, na positief advies door de MR, vanaf 2021 fasegewijs worden doorgevoerd.

## Auris als ketenorganisatie

Projecten die bijdragen aan vroegtijdig herkenning van TOS: starten binnen Auris zorg voor het 3e jaar. En aan een soepele doorstroom van AC-zorg-onderwijs-AD.

- Rapportage en analyse leerlingenstromen Auris
- Positionering Audiologisch Centrum
- Quincunx: vijf ogen op de dobbelsteen

## Rapportage en analyse leerlingenstromen Auris

Auris wilde de leerlingenstromen in de Ambulante Dienstverlening en het (voortgezet) speciaal onderwijs in de vorm van een trendanalyse inzichtelijk hebben, zowel Auris-breed als regionaal en per locatie vanuit schooljaren. Het doel was deze gegevens met het management en de samenwerkingsverbanden te bespreken.

In 2020 zijn de data voor deze rapportages voorbereid. Vervolgens zijn de leerlingenstromen inzichtelijk gemaakt aan de hand van verschillende gegevens zoals arrangement, doelgroep, leeftijd, voorschoolse situatie en doorlooptijd. Tot slot zijn de leerlingenstromen met het management besproken en zijn de cijfers op verschillende niveaus geanalyseerd. Tevens zijn acties en doelen geformuleerd in relatie tot de strategische doelstellingen. Ook is een basis gevormd voor een dashboard dat inzicht gaat geven in gegevens over leerlingenstromen. Verder zijn de doelen voor 2021 opgesteld.

Intern leidden de rapportages tot locatie-overstijgende evaluatiemomenten tussen de Ambulante Dienstverlening, het (voortgezet) speciaal onderwijs en de aanmeldpunten. Dit komt ten goede aan de kwaliteit van Auris.

De rapportages leidden ook tot goede gesprekken met onze partners. Ons gezamenlijke doel is immers om mensen die doof of slechthorend zijn op een zo goed mogelijke manier begeleiding en onderwijs te bieden.

## Positionering Audiologisch Centrum



De Audiologische Centra (AC) nemen een prominente positie in. Niet alleen in de keten van zorg en onderwijs van Auris, maar ook in de externe keten van diagnostiek naar spraak-taal en gehoorproblematiek. Als expertiseorganisatie voor complexe tweedelijns zorg geeft het AC advies met betrekking tot TOS-diagnostiek, doet het onderzoek bij complexe gehoorvragen en voert het daarvoor passende revalidatietrajecten uit. In 2020 stond het vergroten van de klantgerichtheid hoog op de agenda.

Het team heeft vanuit de wensen van de klant de dienstverlening verbeterd door op zoek te gaan naar verbeterpunten in alle processen bij de spraak-taaltrajecten. In het nazorgtraject kunnen ouders van jonge cliënten zelf kiezen welke vorm van nazorg wordt geboden. Daarnaast is een pilot gestart met een avondspreekuur.

Dit verbeterde de doorlooptijden en de dienstverlening. Door de keuze die ouders samen met de onderzoeker in het diagnosetraject maken, krijgt *shared decision making* invulling en betekenis in onze dienstverlening. Bij *shared decision making*, ook bekend als Samen Beslissen, nemen patiënt en zorgverlener samen een besluit welke zorg het beste bij de patiënt past.

Medewerkers zijn zich er continu van bewust dat ook het voeren van de dialoog met cliënten en hun ouders bijdraagt aan een grotere klantgerichtheid. De cliënt merkt dit doordat het advies voor vervolgbehandeling binnen zes weken beschikbaar is en de dienstverlening is uitgebreid naar de avonduren. Dit alles leidde in 2020 tot een gezonde *teamspirit* waarbij veel nieuwe initiatieven zijn opgepakt en uitgewerkt. Dit is niet onopgemerkt gebleven bij de externe audit waardoor het FENAC-certificaat is verlengd.

Ook bij het AC had COVID-19 veel impact op de dienstverlening. Tijdens de eerste *lockdown* was het AC twee maanden gesloten, met uitzondering van spoedeisende hulp. De zorg die op afstand voortgezet kon worden, is gecontinueerd. Tijdens de sluiting zijn diverse nieuwe initiatieven ontwikkeld zoals online intakegesprekken en is een online-informatiefilm over tinnitus gemaakt. Dit laatste kreeg als *best practice* aandacht in de branche.

## Quincunx: vijf ogen op de dobbelsteen

In de regio Utrecht-Amersfoort is een kwaliteitsimpuls gegeven aan de samenwerking tussen Ambulante Dienstverlening (AD) en ons speciaal onderwijs (so). Het project Quincunx is gericht op het ontschotten van AD en so. Auris wil zo de aantrekkelijkheid van het beroep vergroten door collega's breder te kunnen inzetten en hiermee de organisatie wendbaarder te maken. Quincunx werkt aan de vijf ogen van de dobbelsteen:

- Professionaliteit
- Minder werkdruk
- Samen één onderwijsorganisatie
- Flexibiliteit
- Leren

In 2020 is dit vormgegeven door inwerktrajecten zowel in het speciaal onderwijs als in Auris Ambulante Dienstverlening te laten plaatsvinden en door wederzijdse stages. Medewerkers zijn enthousiast over deze mogelijkheid om hun professionaliteit te verbreden en het project draagt bij aan de kernwaarde 'SAMEN zijn we ons onderwijs'.

# Organisatie ontwikkeling

Projecten die bijdragen aan de ontwikkeling en professionalisering van de organisatie en medewerkers.

- Organisatietraject
- Leertraject
- Doorontwikkeling van de AOD



## Organisatietraject

Het is de ambitie van Auris om haar positie als expertiseorganisatie te verstevigen; dat vraagt een versterking van het fundament van de organisatie. Daarvoor is een aantal wijzigingen in de organisatiestructuur nodig, met aandacht voor een passende organisatiecultuur en passend leiderschap. De besluitvorming over de eerste fase van het organisatietraject is in 2020 afgerond. De brede laag van teamleiders is versterkt door de invoering van een werkbare *span of attention/control* en door de aanstelling van een beperkt aantal extra teamleiders. Daarnaast is per 1 januari 2021 een zwaarder profiel van de functie regiodirecteur van kracht, in verband met de vermindering van het aantal regiodirecteuren en de wijziging van hun rol. Binnen de Audiologische Centra is de rol van medisch manager ingevoerd. Hij is samen met de regiodirecteur duaal verantwoordelijk voor de zorginhoudelijke en bedrijfsmatige aansturing van de Audiologische Centra.

De organisatieontwikkeling krijgt in 2021 een vervolg bij de laag van teamleiders en bij Auris Ondersteunde Diensten. Ook wordt gewerkt aan het uitgangspunt van professionals *in the lead*.

## Leertraject

Auris wil een expertiseorganisatie met een lerende cultuur zijn. Deze transitie vraagt van alle leidinggevendenden professioneel leiderschap dat past bij de lerende organisatie. De principes van een lerende organisatie komen uit het Fundament Lerende Organisatie (FLO). Op basis van de pijlers van dit model ondersteunt het Leertraject in het bijzonder de teamleiders van Auris in het vormgeven van hun rol in de lerende expertiseorganisatie die we voor ogen hebben. Eén van de belangrijke doelen is het ontwikkelen van gemeenschappelijke taal en beelden rond wat ertoe doet in een expertiseorganisatie.

Op 5 maart 2020 is in Radio Kootwijk het Leertraject voor alle teamleiders, regiodirecteuren en hoofden Auris Ondersteunende Diensten van start gegaan. Ook de Raad van Bestuur was daarbij aanwezig. Er nemen ongeveer 80 leidinggevendenden van Auris deel aan dit leertraject. In de periode maart 2020 – juli 2021 vinden acht bijeenkomsten plaats. Zo'n bijeenkomst bestaat uit een dagdeel basiskamp en een dagdeel workshop en/of masterclass.

- In mei en juni 2020 vond de digitale startbijeenkomst van de basiskampen plaats. In deze bijeenkomst maakte iedereen kennis met het eigen basiskamp en kregen de deelnemers toelichting over het verloop van het Leertraject.
- In september, oktober en december 2020 werden drie basiskampen georganiseerd.
- *Auris workshop: professioneel samenwerken rond kwaliteit.* In deze workshop gaat het om het doorgronden van het kwaliteitsmanagementsysteem van Auris. Hoe en op welke manier kun je, met elkaar, de best mogelijke kwaliteit in onderwijs en zorg leveren.

- In oktober en december 2020 is een aantal workshops aangeboden:
- *Auris op weg naar een expertiseorganisatie: werken met ziel en zakelijkheid.* In deze workshop gaat het om inzicht waar efficiency te realiseren is met behoud van de menselijke maat. Hoe ga je om met verschillende en soms zelfs tegenstrijdige verwachtingen en ontwikkelingen.
- *Cruciale gesprekken: het lef om echt op onderzoek uit te gaan.* Hierbij gaat het om nieuwsgierigheid, onderzoekende houding, veiligheid creëren, lef om te onderzoeken en bewustzijn van de eigen handelingsruimte.
- In het eerste deel van 2021 worden nog workshops over samenwerken rondom financieel management, ICT, innovatie en onderzoek georganiseerd.

Het leertraject wordt vormgegeven in overleg met de regiegroep, die bestaat uit twee teamleiders van Auris, de Adviseur Opleiden en de Ontwikkelgroep. De sessies worden geleid door de Ontwikkelgroep. De voortgang van het leertraject wordt regelmatig getoetst met de Raad van Bestuur en het hoofd HR. Zo blijft het leertraject aangesloten op de koers en ontwikkeling die Auris heeft ingezet en doormaakt.

## De doorontwikkeling van de AOD

In de ontwikkeling van 'Auris op weg naar expertiseorganisatie' zijn belangrijke kernbegrippen: *'professionals in the lead'*, 'interdisciplinaire samenwerking' en 'standaardisatie tenzij'. De ondersteuning wordt bovendien zo dicht mogelijk bij de professional beschikbaar gesteld. Uitgangspunt voor expertiseorganisatie Auris is dat er voortdurend wordt gewerkt aan het verbeteren van:

- de kwaliteit van zorg en onderwijs;
- de kwaliteit van bedrijfsvoeringsprocessen;
- risicomanagement én veiligheid.

Auris Ondersteunende Diensten (AOD) is faciliterend aan het primaire proces van Auris en zorgt ervoor dat alle professionals zo min mogelijk worden afgeleid van hun kerntaak. Dit betekent dat de AOD verantwoordelijk is voor de randvoorwaarden zoals huisvesting, personeelsbeleid en een goede en gezonde financiële huishouding. Centrale kaderstelling zorgt voor duidelijke efficiënte en uniforme werkprocessen.

Inmiddels zijn de vier staf domeinen Beleid, Onderzoek & kwaliteit, HR, Bedrijfsvoering en ICT opgezet en ingericht in subafdelingen. De expertise van de AOD wordt door de organisatie en het management steeds meer herkend en erkend. Automatisering en standaardisering van bedrijfsvoeringsprocessen zijn in volle gang en deels geïmplementeerd.

Vanuit de vier staf domeinen en het regiomanagement wordt samengewerkt aan Auris-brede-kaders en de borging daarvan. Dit vraagt om een sterke verbinding tussen de AOD en de verschillende regio's. De komende tijd wordt die samenwerking versterkt en worden afspraken gemaakt over de taakverdeling tussen AOD centraal versus de regio's decentraal (top down en bottom up).





## Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering bestaat uit de volgende afdelingen:

- Huisvesting
- Inkoop
- Financiën
- IBP (Informatie Beveiliging Persoonsgegevens)
- Adviseurs Bedrijfsvoering en Ondersteuning

Deze afdelingen zijn zo ingericht dat AOD, regiodirectie en teamleiders ondersteund kunnen worden door verschillende experts. De adviseurs en het hoofd bedrijfsvoering kunnen op strategisch niveau meedenken en strategische voorstellen indienen. De aansluiting op de ondersteuning in de regio's is de volgende stap. Dit, gecombineerd met verdere automatisering van processen, zal leiden tot een geïntegreerde ondersteuning waarmee AOD en Regiomanagement (regiodirectie en teamleiders) efficiënt gefaciliteerd worden.

## HR

De HR-afdeling heeft een heldere structuur met rollen en taken belegd in drie verschillende afdelingen:

- *HR Service Center*
- *HR Business Partners*
- *HR specialisten*

HR werkt aan de verdere vormgeving van haar beleid en inrichting van haar processen (implementatie van het EHRM systeem AFAS/MijnAuris). De samenwerking en verbinding met de regio's heeft hierbij de aandacht. HR biedt proactief en ad-hoc expertise voor incidentele of structurele projecten, speelt in op de maatschappelijke context en biedt HR ondersteuning waar nodig.

## ICT

De ontwikkeling van het domein ICT staat al geruime tijd in het teken van een transitie van een beheerorganisatie naar een regieorganisatie. De hoofdtaak van een ICT-regieorganisatie is het optimaal afstemmen van de vraag naar en het aanbod van ICT-diensten. Dit betekent dat het ICT-team zich meer bezighoudt met het beschikbaar stellen van ICT-diensten en minder met het gecontroleerd zelf beheren van de onderliggende informatiesystemen en technische infrastructuur. De focus van het domein ICT verschuift dus van beheer naar *'business-ICT alignment'*.

Dit betekent dat de inspanningen er vooral op gericht zijn om voortdurend met en voor de organisatie de vraag naar ICT-ondersteuning te verhelderen en expliciet te maken (vraagmanagement). Dit alles binnen de kaders van het beleid en de strategie van de organisatie. Daarnaast zorgt de ICT-regieorganisatie ervoor dat deze ondersteuning tegen zo laag mogelijke kosten en zo hoog mogelijke kwaliteit en continuïteit beschikbaar komt.

## Beleid, Onderzoek en Kwaliteit (BOK)

Team Beleid, Onderzoek en Kwaliteit (BOK) levert een belangrijke bijdrage aan het ontwikkelen, delen, implementeren en borgen van expertise voor kinderen die doof/slechthorend zijn of een TOS hebben en het best passende aanbod onderwijs en zorg. De drie afdelingen binnen BOK hebben hierin elk een eigen opdracht. BOK is de afgelopen twee jaar hard gegroeid. Mede door de komst van nieuwe medewerkers is de professionaliteit van BOK vergroot. De vraag vanuit de regio wordt dan ook steeds groter. De volgende stap is om de verbinding met de regio's te versterken, zodat BOK nog beter kan aansluiten op de vragen die bij professionals leven en kan ondersteunen bij de implementatie van Auris-breed beleid. Daarnaast versterkt BOK de samenwerking binnen de sector en met externe partijen zoals de UU en de Hogeschool van Utrecht

## Onderzoek

Auris heeft een eigen afdeling Onderzoek die praktijkgericht, wetenschappelijk onderzoek uitvoert. Met dit onderzoek wil Auris bijdragen aan de best mogelijke zorg, onderwijs en dienstverlening voor cliënten en leerlingen die doof/slechthorend zijn of een TOS hebben. Hierbij werkt Auris samen met universiteiten, hogescholen en andere instellingen uit de sector. Centraal in de werkwijze van team Onderzoek staat de kenniscirkel. Kennisvragen worden zoveel mogelijk in overleg met de professionals in de praktijk opgesteld. Vervolgens wordt onderzoek uitgevoerd in samenwerking met professionals. Kennisdeling vindt plaats in de leergemeenschappen en door middel van publicaties, presentaties op studiedagen, conferenties en congressen. Tot slot worden nieuwe wetenschappelijke inzichten geborgd in kwaliteitsstandaarden voor de zorg, het onderwijs en de dienstverlening.

In 2020 is de uitvoering van het meerjarig deelsectorplan zintuiglijkgehandicapten (MJDSP ZG)-expertisefunctie in samenwerking met Kentalis en NSDSK gestart. Bij de start is er een nieuwe naam aan dit programma gegeven: Deelkracht. [verwijzing naar deze pagina]

Naast Deelkracht voert Auris verschillende praktijkgerichte onderzoeksprojecten uit conform de eigen onderzoeksagenda. Deze projecten en activiteiten worden onder het kopje Onderzoeksresultaten uitgebreider besproken.

### Deelkracht



Binnen het programma Deelkracht is Auris in 2020 betrokken geweest bij de doelgroepen TOS en D/SH. Binnen beide programmalijnen is Auris betrokken bij 2 levensfasen: 0-5 en 5+ jaar.

#### Deelkracht – TOS

Binnen de programmalijn TOS is Auris deelprogrammaleider van het deelprogramma TOS 0-5 jaar, het jonge kind. Auris neemt daarnaast ook deel aan projecten binnen het deelprogramma TOS 5 jaar en ouder, waarvan Kentalis de deelprogrammaleiding uitvoert.

#### Deelprogramma TOS 0-5 jaar

Binnen het deelprogramma TOS 0-5 jaar heeft Auris de geplande zeven projecten succesvol opgestart. In 2020 zijn de meeste van hun jaardoelen gehaald, ondanks de gevolgen van COVID-19 voor het fysiek bijeenkomen met de projectteams, die ook bestaan uit zorgprofessionals en ervaringsdeskundigen en (ouders van) cliënten met TOS. Een aantal voorbeelden van wat Auris bereikt heeft in 2020:

- **Handreiking SOS 0-5:** concept-handreiking en handleiding voor diagnostiek en behandeling van spraakontwikkelingsstoornissen bij jonge kinderen met TOS.
- **TOS-profiel 0-5:** een overzicht van factoren vanuit de wetenschappelijke literatuur die de ontwikkeling van jonge kinderen met TOS beïnvloeden.
- **Werkzame elementen 0-5:** een waarderingssysteem voor het beoordelen van gepubliceerde TOS-interventiestudies.
- **Samen met ouders:** onderzoeksthema's gekozen op basis van literatuuronderzoek naar samenwerking met ouders.
- **Samen met sociaal domein:** grootschalige enquête (394 respondenten) in de reguliere kinderopvang die laat zien dat er veel behoefte is (45% van de respondenten) aan meer kennis over TOS
- **TOS-informatiepunt:** eerste opzet van de structuur van de website op basis van een inventarisatie van bestaande websites in samenwerking met professionals en ervaringsdeskundigen (ED).
- **Toegankelijkheid ZG 0-5:** dossieronderzoek (95 casussen) en een enquête (25 AC-professionals) rondom de toelaatbaarheid van de ZG-zorg.

Auris is trots op de mooie resultaten die gehaald zijn mede door de Auris-deelprogrammaleiding en de tomeloze inzet van Auris-onderzoekers, zorgprofessionals en ervaringsdeskundigen die betrokken zijn bij Auris. De nieuwe kennis die deze projecten nu al, maar helemaal tegen het einde van het programma, oplevert gaat leiden tot een verbetering van de zorg die we aan onze cliënten leveren.

### Deelprogramma TOS 5+ jaar

Binnen het deelprogramma TOS 5 jaar en ouder neemt Auris deel aan elf projecten. Hieronder staan de belangrijkste projecten en opbrengsten in 2020 samengevat:

- **Taal in Zicht:** zinsontwikkeling is een voorspeller van schooltype, kleuters met TOS verschillen in kwaliteit van leven en psychosociale ontwikkeling ten opzichte van hun leeftijdgenoten en een publicatie in Van Horen Zeggen(VHZ), een online kennisplatform.
- **TOS-profiel in de tijd:** inzicht in factoren vanuit wetenschappelijke literatuur op transitie momenten in de ontwikkeling en een publicatie in wording.
- **Werkzame elementen 5+:** inzicht in werkzame elementen vanuit de wetenschappelijke literatuur, vergelijking Krachttraining (Auris) en Stertraining (Kentalis). De opzet van het gebruikersonderzoek is gereed: het gebruikersonderzoek bestaat uit een enquête voor professionals en een interview voor professionals, ouders en cliënten.
- **Handreiking SOS 5+:** concept-handreiking in wording voor diagnostiek en behandeling van spraakontwikkelingsstoornissen en een publicatie in VHZ.
- **Handreiking Grammatica:** een concept-handreiking in wording voor diagnostiek en behandeling van morfo-syntactische stoornissen in zorg en onderwijs en een enquête en interviews onder professionals in zorg en onderwijs.

### Deelkracht – Doof/Slechthorendheid (D/SH)

Binnen de programmalijn D/SH heeft Auris in 2020 deelgenomen aan acht projecten, vijf in de leeftijdsgroep 0-5 jaar (deelprogrammaleiding door NSDSK) en drie in de leeftijdsgroep 5-18 jaar (deelprogrammaleiding door Kentalis).

#### Deelprogramma D/SH 0-5 jaar

Binnen het deelprogramma D/SH 0-5 jaar is Auris in eerste instantie gestart met deelname aan zes projecten. In de loop van het jaar bleek dat de projecten 'D/SH in zicht' en 'Effectiviteit elementen vroegbehandeling' zodanig veel overlap te hebben, dat er door de projectleiding is besloten deze projecten te bundelen in een project. De meeste projecten zijn gestart met een uitgebreid literatuuronderzoek. Een aantal voorbeelden van wat men binnen de projecten in 2020 heeft bereikt:

- **Effectiviteit elementen vroegbehandeling:** Dit project is opgedeeld in drie sub-projecten: effectiviteit monitor, effectiviteit interventies en effectiviteit (behandel)groepen. Bij deze sub-projecten zijn er in 2020 uitgebreide overzichten gemaakt van wat er op dit moment gebruikt en gedaan wordt in de vroegbehandeling van D/SH kinderen. Tevens zijn er gesprekken gevoerd met ouders en professionals. Dit wordt in 2021 doorgezet.
- **Samen gebaren:** Er is door NGT-docenten van Auris, Kentalis en de NSDSK een start gemaakt met het ontwikkelen van een gebarenmodule voor pedagogisch begeleid(st)ers op reguliere kinderdagverblijven waar D/SH kinderen zitten. Deze module wordt in 2021 afgemaakt.
- **Wat hoor ik:** Op basis van inventarisaties binnen de verschillende instellingen is een start gemaakt met de uitwerking van een instrument om in de begeleiding van ouders de auditieve beperking van hun D/SH-kind beter inzichtelijk te maken.
- **Transitie zorg – onderwijs:** Op basis van literatuurstudie is men actief bezig geweest met het ontwikkelen van vragenlijsten en zijn interviews gehouden met zowel ouders als professionals om een goed beeld te krijgen van ervaringen met de overgang van zorg naar onderwijs.
- **Toegankelijkheid ZG zorg:** Ook binnen dit project zijn onder andere vragenlijsten uitgezet naar ouders en professionals om een beter beeld te krijgen van hoe men nu omgaat met diversiteit in de populatie van D/SH kinderen en hun ouders.

## Deelprogramma D/SH 5-18 jaar

Binnen het deelprogramma D/SH 5-18 jaar neemt Auris deel aan drie projecten.

Psywel is, een screenings- en behandelprogramma gericht op psychosociale problematiek bij D/SH-kinderen. Het programma is gebaseerd op bestaande programma's vanuit Kentalis. Een aantal voorbeelden van wat men in 2020 binnen de projecten heeft bereikt:

- **Screening Psywel:** In 2020 is onderzocht of en op welke manier het screeningsprogramma Psywel binnen Auris geïmplementeerd kan worden en of kan worden gestart met een pilot. Gezien de hoge prevalentie van psychische problematiek bij D/SH-kinderen zal de pilot en de eventuele implementatie van Psywel ervoor zorgen dat de D/SH leerlingen met problemen op dit gebied eerder opgespoord worden en daarmee ook sneller passende begeleiding krijgen.
- **Project Psywel behandelprogramma** is nog niet gestart omdat deze volgt op het project Screening Psywel en dat project is nog niet afgerond.
- **Communicatiecursus:** Er is een groot deel van een online gebarenmodule voor D/SH-leerlingen in het regulier onderwijs gemaakt. Een van onze Auris NGT-docenten speelt een belangrijke rol in de ontwikkeling van deze gebarenmodule. Dat is wezenlijk anders dan hoe dat voorheen gebeurde. Auris is daar dan ook heel blij mee! Dit project wordt in 2021 afgerond.

## Onderzoeksresultaten

Naast het onderzoek dat Auris uitvoert in het kader van Deelkracht wordt praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek op basis van de eigen onderzoeksagenda uitgevoerd. Hierin krijgen andere vragen uit de zorgpraktijk en vragen vanuit de onderwijspraktijk van Auris een plaats. De volgende onderzoeksprojecten of -activiteiten vonden in 2020 plaats:

- **Klankontwikkeling bij Peuters** (gefinancierd door de Programmaraad Verbindend Vernieuwen) is in 2019 al afgerond, maar in 2020 is gestart met de implementatie van de groepsinterventie in de behandelgroepen en zijn er twee internationale publicaties over uitgebracht.
- **TOS en Spelling:** in samenwerking met de Universiteit van Amsterdam werd in het speciaal onderwijs en de Ambulante Dienstverlening onderzocht welke problemen leerlingen met TOS in de bovenbouw ervaren op het gebied van spelling en wat de competentiebeleving is van leerkrachten en AD'ers als het gaat om spellingonderwijs. In 2020 zijn de gegevens verzameld en deze worden in 2021 geanalyseerd en gebundeld in een concept Kijkwijzer TOS en Spelling.
- **Zinsbouw in de Klas:** er zijn door een ontwikkelgroep bestaande uit logopedisten in samenwerking met de afdeling Onderzoek groepslessen ontwikkeld om in de bovenbouw van het so klassikaal voegwoorden en woordsoorten te oefenen. In 2020 zou de effectiviteit van de groepslessen worden getoetst in een pilotonderzoek, maar vanwege COVID-19 is het helaas niet gelukt daarvoor in 2020 de gegevens te verzamelen.
- **TOS en Engels:** in samenwerking met een student van de Universiteit van Amsterdam is gekeken naar de relatie tussen uitkomsten op taken voor woord- en zinsstructuren en semi-spontane taal in het Engels bij leerlingen met een TOS in het so. Het project is in 2020 afgerond.
- **Sociaalvaardig communiceren (SVC)12-:** dit project had als doel een eerste inzicht te krijgen in de effecten van de Auris-training op de sociale vaardigheden en communicatieve redzaamheid van leerlingen met TOS in het regulier onderwijs. In 2020 is het project afgerond.
- **Leeropbrengsten:** in samenwerking met de afdelingen Beleid en Kwaliteit zijn de mogelijkheden onderzocht om het Leeropbrengsten-onderzoek beter aan te laten sluiten bij de wensen van de Raad van Bestuur en de praktijk.
- **Koffer vol Emoties:** Het doel was een evaluatie van dit Auris-product. De gebruikservaringen van betrokken professionals en ouders van de cliënten werden door middel van een vragenlijst voorafgaand en na afloop van de behandeling in kaart gebracht. De dataverzameling is gestart in 2020 en wordt voortgezet in 2021.
- **Krachtraining:** Dit onderzoek naar de effectiviteit van Krachtraining op de communicatieve redzaamheid van kinderen en jongeren met TOS is op initiatief van praktijkprofessionals (onder begeleiding van team Onderzoek) tot stand gekomen. De dataverzameling is in 2020 gestart en loopt door in 2021.
- **FOCUS op communicatieve participatie:** In samenwerking met de NSDSK, Kentalis, Adelante en Pento voert Auris een onderzoek uit naar het meten van (vooruitgang in) de communicatieve participatie van peuters in de behandelgroep door middel van de oudervragenlijst FOCUS-34-NL. Bekeken wordt of de behandelaars meerwaarde zien voor diagnostiek en behandeling en of er aan de hand van de vragenlijst vooruitgang kan worden gemeten en hoe die zich verhoudt tot de vooruitgang op de logopedische testen. In 2020 was de dataverzameling bijna afgerond.
- **Meertaligheid onder de Loep (MoL):** In samenwerking met de NSDSK en Kentalis is op basis van literatuuronderzoek en focusgroepen (met zorgprofessionals én met ouders van meertalige kinderen met TOS) een werkwijze ontwikkeld om de meertalige ontwikkeling van peuters met TOS op de behandelgroep te monitoren. In 2020 heeft de pilot van deze werkwijze succesvol plaatsgevonden.

- **Promotieonderzoek FONOGRAM:** Anouk Scheffer is als promovendus bij Auris bezig met haar promotieonderzoek naar de relatie tussen fonologie en grammatica bij kinderen met TOS. Zij brengt in haar onderzoek de fonologische en grammaticale ontwikkeling van kinderen met TOS tussen 3 en 6 jaar in kaart en onderzoekt in hoeverre deze ontwikkelingsgebieden samenhangen. In 2020 heeft zij het eerste deelproject van haar promotieonderzoek naar de grammaticale ontwikkeling afgerond en is zij gestart met de dataverzameling voor haar volgende deelproject over de samenhang.

## Realiseren leerstoel TOS en passend onderwijs

Auris heeft in 2020 de bijzondere leerstoel TOS in Passend Onderwijs in samenwerking met de Universiteit Utrecht (UU) gerealiseerd. In 2020 heeft de sollicitatieprocedure plaatsgevonden en in november 2020 is er officieel akkoord van het College van Bestuur van de UU gekomen om de vanuit de sollicitatieprocedure beoogde kandidaat in te stellen op de leerstoel. Prof.dr. Elise de Bree is op 1 februari 2021 begonnen als hoogleraar TOS in Passend Onderwijs. Het is heel mooi dat de leerstoel nu echt gerealiseerd is en we zijn trots dat Elise de leerstoel bekleedt. Deze leerstoel is heel belangrijk voor alle leerlingen met TOS in het regulier onderwijs (met Ambulante Dienstverlening) en hun leerkrachten. Zij zullen de komende jaren gaan profiteren van de kennis die de hoogleraar zal vergaren door het uitvoeren van nieuw onderzoek in samenwerking met de onderzoekers van Auris.

## Innovatie

Innovatie is belangrijk voor Auris. In 2020 zijn de plannen voor innovatie uitgewerkt in een innovatiedraaiboek. Ook is budget gereserveerd voor experimenten die voor Auris van waarde zijn.

In 2020 is het innovatiedraaiboek en het innovatieproces uitgewerkt. Hierin staat hoe ideeën verzameld en geselecteerd kunnen worden. Kansrijke ideeën kunnen vervolgens beproefd worden in een experiment en als ze succesvol blijken, verder worden opgeschaald. Een aantal experimenten vergt softwareontwikkeling. Hiervoor is samenwerking met technologiebedrijven gezocht. Zij hebben prototypes gebouwd. Deze prototypes worden met de praktijkprofessionals afgestemd en geschikt gemaakt voor gebruik. Daarnaast is een team innovatie samengesteld bestaande uit vier personen (allen deeltijd) die de innovatie intern vormgeven, versnellen en verankeren. De eerste aanzet tot samenwerking met externen (bedrijven en universiteiten) is gemaakt.

In 2020 lanceerde Auris de Klank Analyse Tool (KAT). Met deze tool kan een logopedist de klankontwikkeling efficiënter en kwalitatief beter in beeld krijgen. De tool wordt in zorg en onderwijs gebruikt.

Bij de Ambulante Dienstverlening draaide een pilot met een virtual reality (VR)-beleving waardoor leerkrachten konden ervaren hoe het is om een leerling met een Taalontwikkelingsstoornis in de klas te zijn.

# Communicatie

Om aan te sluiten bij de vragen en behoeften van de stakeholders heeft Auris een stakeholdersanalyse gedaan. Tevens is in 2020 een nieuwe huisstijl en website ontwikkeld om zichtbaar te maken dat Auris een expertiseorganisatie is. Ook vond het congres Taalstaal plaats.

## Stakeholders analyse



Eind 2019/begin 2020 heeft Auris een stakeholdersanalyse/behoefteonderzoek laten uitvoeren. De scope van dit onderzoek was het regulier onderwijs waar leerlingen met TOS door de Ambulante Dienstverlening worden begeleid. Het onderzoek bestond uit een bureauonderzoek, een 27-tal interviews met locatieleiders van het regulier onderwijs en een bijeenkomst met 14 directeuren en beleidsmedewerkers van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs.

Uit het onderzoek komt naar voren dat voor zowel de stakeholders als Auris de leerling centraal staat. Samen met Auris optrekken vinden de stakeholders belangrijk. Zij verwachten wel dat Auris het aanbod aanpast aan de vragen en behoeften van de samenwerkingsverbanden en de reguliere scholen. Er is zowel behoefte aan ondersteuning van het systeem voor de leraar als dat van de leerling. De stakeholders vinden dat Auris zich eigenlijk zou moeten gedragen als onderdeel van het samenwerkingsverband en daarin wel een mate van eigen vrijheid moet hebben. Naast de roep om maximale flexibiliteit en maatwerk vanuit Auris is er ook behoefte aan duidelijkheid over het systeem (processen) rondom de ondersteuning.

Duidelijk werd dat er geen *one-size-fits-all* antwoord bestaat. Zeker omdat de verschillen tussen de samenwerkingsverbanden groot zijn. De deelnemers aan het onderzoek vinden het belangrijk om met Auris te spreken over inhoudelijke onderwerpen en casuïstiek. De oproep was om elkaar bijvoorbeeld uit te nodigen op elkaars interne studiedagen. Op bestuurlijk niveau is er ook behoefte om regelmatig managementinformatie uit te wisselen.

Inmiddels zijn er verschillende projecten gestart die de behoefte van de stakeholders invullen. Lees meer:

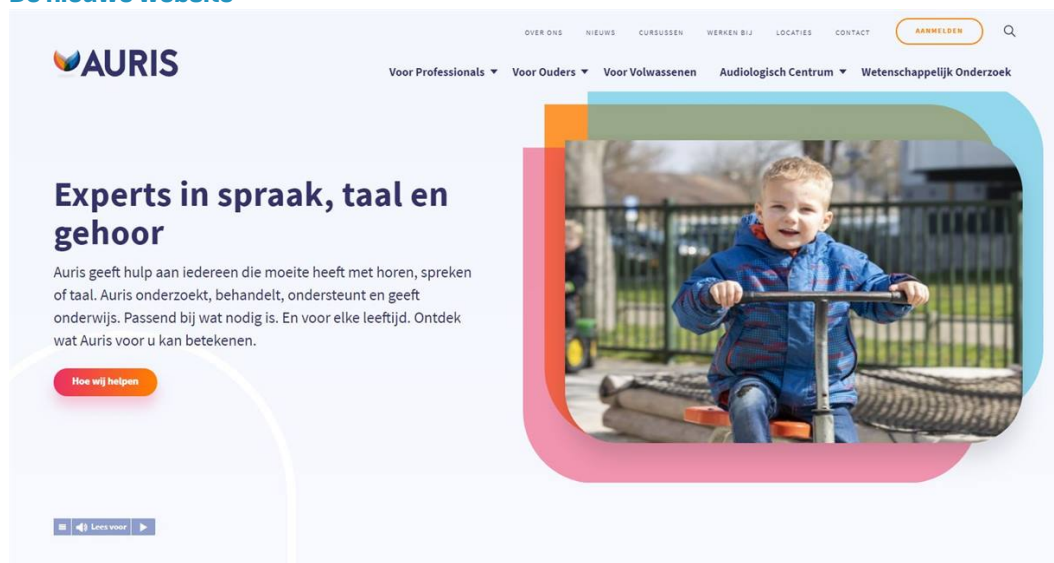
- Rapportage en analyse leerlingenstromen Auris
- Nieuwe vormen van ondersteuning samen met het regulier onderwijs
- Auris Cursuscentrum

## De nieuwe huisstijl

Bij het zoeken naar een nieuw beeldmerk voor Auris als expertiseorganisatie was het belangrijk dat het beeld past bij de cultuur en het werk van Auris. Het nieuwe beeldmerk staat voor de veelzijdigheid van Auris en voor ontwikkeling op een solide basis. Auris helpt je tot bloei te komen. Dat geldt voor onze cliënten en leerlingen en ook voor onze medewerkers die samen Auris vormen. Dat kan alleen als er een solide basis is. De solide basis is terug te zien in het woordbeeld en het fundament van het logo: Koninklijke Auris Groep, en wordt gevormd door experts in taal, gehoor en spraak die een goed, vaak wetenschappelijk onderbouwd, aanbod aanbieden.

Het nieuwe logo en de nieuwe huisstijl zijn in 2020 geïntroduceerd. De huisstijldragers zijn voor een deel al voorzien van de nieuwe huisstijl. In de loop van 2021 wordt dit verder afgerond.

## De nieuwe website



Om de informatievoorziening en bereikbaarheid van Auris voor onze cliënten en leerlingen te verbeteren, is in 2020 een nieuwe website gerealiseerd.

In 2020 zijn zowel de corporate website, de websites van de Auris-scholen en de website voor het Audiologisch Centrum vernieuwd. De sites hebben een andere *look-and-feel* gekregen, passend bij de nieuwe huisstijl. Het zijn frisse en overzichtelijke websites geworden. Alle diensten van Auris staan in een overzicht. De aparte website voor professionals is vervallen, maar 'Voor professionals' heeft wel een prominente plek in het hoofdmenu. Ook worden de ouders direct aangesproken en kunnen zij via 'tegels' doorklikken naar het gewenste onderwerp. Daarnaast is de route naar het aanmelden voor onze onderzoeken en ondersteuning makkelijk vindbaar.

Omdat het Audiologisch Centrum een belangrijk onderdeel is in de keten binnen Auris, is de informatie opgenomen in het hoofdmenu van de website.

Cliënten, leerlingen en hun ouders en stakeholders kunnen nu snel en eenvoudig de informatie vinden waar ze naar op zoek zijn. De website en de informatie op de website wordt continu geactualiseerd en verbeterd. In 2021 worden verbeteringen in het social media-beleid doorgevoerd.

### Vernieuwen van Auris Intranet

Volgens planning zou het Auris Intranet in 2020 worden vervangen. Echter, als gevolg van COVID-19 en de *lockdowns* moest er snel worden ingespeeld op het lesgeven en de zorgaanbieding op afstand. Zoom, Microsoft Teams plus allerlei software om het onderwijs op afstand te ondersteunen, is versneld beschikbaar gesteld. Ook is de Office 365 functionaliteit volledig opengesteld aan de organisatie waardoor tijd- en plaatsafhankelijk werken volledig ondersteund wordt. Hiermee is een mooie voedingsbodem ontstaan voor de verdere digitalisering van Auris.

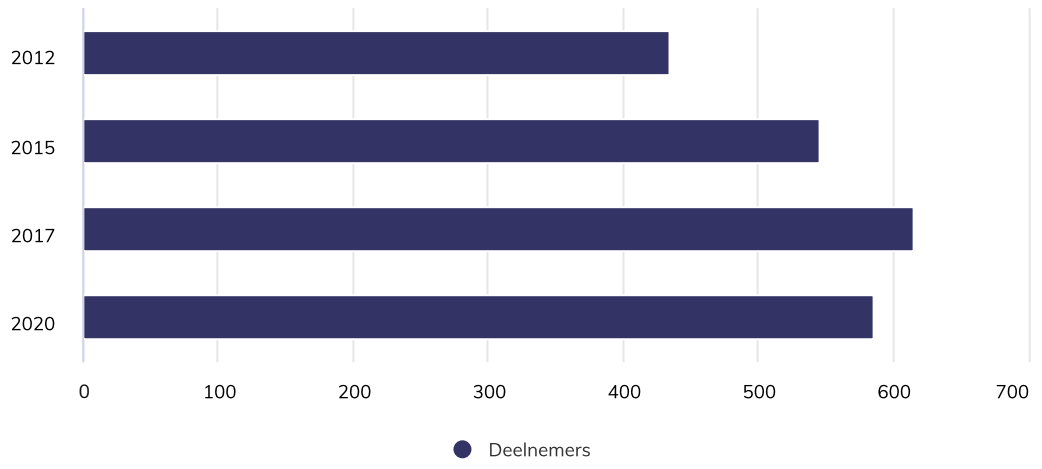
De vernieuwing van het intranet is doorgeschoven naar 2021.

### TaalStaal 2020

De vierde editie van het wetenschappelijk congres TaalStaal vond op 6 maart 2020 plaats in Nieuwegein. 98% van de 586 deelnemers gaven de inhoud en de organisatie een voldoende of goed. Auris is initiatiefnemer van dit terugkerend congres, dat door vier organisaties samen met de Hogeschool Utrecht en de Universiteit Utrecht wordt georganiseerd.

Het thema 'Participatie met een TOS' is goed uit de verf gekomen. Uit de enquête blijkt dat de boodschap die sprekers hierover meegaven door vrijwel alle deelnemers is opgepakt. Auris leverde naast drie sprekers en bijdragen aan drie posterpresentaties, de projectleiding, Communicatie en ICT- faciliteiten. Meer informatie op [www.taalstaal.nl](http://www.taalstaal.nl)

### Taalstaal





## Ondersteuning

Projecten die bijdragen aan de inrichting en het optimaliseren van de ondersteunende processen.

- Actualisatie Allocatiemodel
- ZG-bekostiging
- E-hrm; de introductie van MijnAuris
- Generiek functiehuis
- Recrutment
- Opleidingen - TOP-Expertise
- Opleidingen – Leermanagementsysteem
- Kwaliteitshandboek
- Implementatie inkoopproces
- Optimaliseren begrotingsproces
- Implementeren Identity Access Management
- Business Intelligence

## Actualisatie Allocatiemodel

Auris ontvangt financiering van het ministerie van OCW. De middelen worden vervolgens over de verschillende diensten verdeeld. In 2020 gebeurde deze interne verdeling, zoals de jaren daarvoor, op basis van het aantal leerlingen. De systematiek van het verdelen is gerelateerd aan een bedrag per leerling, gebaseerd op het arrangement en de ondersteuningsbehoefte. Het bedrag per leerling is afgeleid van de systematiek die het ministerie in het verleden gebruikte. Voor de begroting 2021 heeft Auris het bedrag per leerling voor een beperkt aantal arrangementen aangepast, zodat de verdeling beter aansluit op de ondersteuningsbehoefte. Zo is bijvoorbeeld het bedrag voor een dove of slechthorende leerling intern verhoogd. Voor het begrotingsjaar 2022 is Auris voornemens een nieuwe verdeling naar de verschillende diensten op te stellen. Hierbij wordt meer gekeken naar de behoefte per (onderwijs)dienst in tegenstelling tot de huidige verdeling per leerling.

Voor de verdeling over de verschillende onderwijsdiensten vindt nog een verdeling van de bovenschoolse middelen plaats. In 2020 was dit 10% van het totaal beschikbare budget.

## ZG-bekostiging

Met ingang van 1 januari 2020 is de prestatiestructuur van de zintuiglijke gehandicaptenzorg gewijzigd. Deze wijziging maakt de zintuiglijke gehandicaptenzorg voor cliënten, zorgverzekeraars en zorgaanbieders transparanter. Deze nieuwe prestatiestructuur biedt kansen maar ook risico's en beperkingen voor het zorgaanbod. De nieuwe prestatiestructuur gaf aanleiding om het bestaande zorgaanbod van Auris op proces en inhoud te evalueren en waar nodig te optimaliseren, te onderbouwen of na te gaan welke mogelijkheden de nieuwe structuur biedt voor nieuw te ontwikkelen zorgaanbod.

Met het project ZG2020 beoogt Auris de kwaliteit van haar aanbod te behouden binnen de nieuwe financiële werkelijkheid. In 2020 heeft de projectgroep, in opdracht van de stuurgroep, verschillende scenario's uitgewerkt in een business case. Een aantal van deze scenario's wordt nu verder ontwikkeld en uitgewerkt in nauwe samenwerking met onze professionals en met de cliëntenraad en de ondernemingsraad. Dit zal in 2021 doorlopen en, na besluitvorming, resulteren in een Auris-breed kader voor behandelbeleid en een implementatieplan per regio.

Er is veel bereikt in een korte periode. De werkvloer heeft er veel tijd in gestoken en goede input geleverd. Er is voldoende motivatie en creativiteit in de organisatie om tot goede oplossingen te komen. Het uitgangspunt blijft een volwaardig, doelgericht aanbod waar de cliënten van Auris van profiteren.

## E-hrm: de introductie van MijnAuris



Dit project had als doel het selecteren en implementeren van een nieuw, toekomstbestendig systeem voor de personeels- en salarisadministratie. Na een Europese aanbesteding is de personeelsadministratie aan leverancier IJK gegund. IJK is onderdeel van de Driessen HRM groep en werkt met het EHRM systeem van AFAS Profit.

Nadat in april 2020 het contract met IJK was getekend, stond de rest van het jaar in het teken van de voorbereiding van de implementatie van AFAS Profit. Op 1 januari 2021 is het nieuwe systeem live gegaan en is MijnAuris geïntroduceerd.

Met MijnAuris wordt een belangrijke vervolgstap gezet in de digitalisering van HR-processen en krijgen medewerkers en leidinggevendenden een andere rol in het afhandelen van administratieve taken. Ook wordt het eenvoudiger verzamelde HR-data te ontsluiten en te analyseren. De introductie van MijnAuris leidt daarmee tot een efficiëntere HR-bedrijfsvoering, waardoor de ondersteuning van het primaire proces (en daarmee die van leerlingen en cliënten) verbetert.

Het bijkomende effect van MijnAuris is dat daarmee integraal management binnen Auris nog verder wordt aangescherpt en verhelderd. De visie die steeds vaker door Auris wordt uitgedragen is dat de leidinggevendenden in een expertiseorganisatie verantwoordelijk behoren te zijn voor hun mensen en middelen en de medewerker steeds meer regisseur van zijn eigen loopbaan wordt.

## Generiek functiehuis

Auris heeft al veel langer het doel om alle medewerkers een plek toe te wijzen in het nieuwe generieke functiehuis. Na een lange periode van voorbereiding en besluitvorming kon in 2020 worden gestart met de implementatie van het generieke functiehuis. In vijf groepen kregen in totaal 1200 medewerkers gefaseerd tussen maart en oktober hun generieke functie toegewezen. Daarmee is de implementatiefase van dit project in 2020 grotendeels afgerond.

Hiermee is het aantal functies binnen Auris teruggebracht van meer dan 100 naar minder dan 50, worden functies resultaatgericht in plaats van taakgericht beschreven en wordt beter inzicht gegeven in de kennis, kunde en competenties die voor iedere functie van belang zijn. Het generieke functiehuis vormt daarmee een belangrijke bouwsteen voor de verdere ontwikkeling van Auris als expertiseorganisatie.

In 2021 vindt evaluatie van het project plaats, na de formele afronding van bezwaren. De implementatie is dan volledig afgerond.

## Recruitment

Het project Recruitment had als doel de arbeidsmarktpositie van Auris als werkgever te verstevigen en de processen rond de instroom, zoals werving en selectie van (toekomstige) medewerkers te stroomlijnen. In 2020 is een vaste *recruiter* aangesteld binnen de formatie van HR en is een recruitmentsysteem, te weten Recruitee geïmplementeerd. Met de inzet van deze capaciteit, expertise en ondersteuning zijn in 2020 de werken-bij site van Auris en het recruitmentsysteem live gegaan en sluiten deze goed op elkaar aan. De vacaturepagina op intranet verwijst nu direct naar de vacature, zodat ook intern solliciteren gemakkelijker gaat. Het sollicitatieproces is in 2020 aanzienlijk verbeterd, versimpeld en versneld en de online zichtbaarheid van Auris is vergroot.

In 2020 is gestart met het professionaliseren en versimpelen van processen. Dit krijgt een vervolg in 2021 met een koppeling tussen het recruitmentsysteem Recruitee en MijnAuris.

## Opleidingen - TOP-Expertise

TOP-Expertise was een samenwerkingsproject van Auris en Kentalis. De doelstelling van dit project was een gezamenlijk professionaliseringstraject te (door)ontwikkelen voor nieuwe medewerkers in het primaire proces van beide organisaties. In juni 2020 is door de besturen van Auris en Kentalis besloten het project te beëindigen. Het project heeft niet het beoogde eindresultaat behaald, maar er is wel een aantal resultaten bereikt:

- Drie modules over gehoorverlies en de gevolgen daarvoor voor de ontwikkeling van kinderen.
- Een gedragen globaal ontwerp voor de leerroute TOS.
- Een analyse van de taken en gewenste professionele houding van de Ambulant Dienstverlener.
- Een taakprofiel voor trainers van de Auris Academie en het Auris cursuscentrum.

De drie modules uit de leerroute D/SH zijn opgenomen in het standaardaanbod van de Auris Academie. Deze modules maken deel uit van de professionalisering van nieuwe medewerkers die werken met D/SH-leerlingen. De genoemde resultaten worden verder als basis gebruikt bij de ontwikkeling van Auris leerroutes voor nieuwe medewerkers in de projecten die per 1 januari 2021 zijn gestart.

## Opleidingen – Leermanagementsysteem

Het project Leermanagementsysteem (LMS) had als doel de processen met betrekking tot het organiseren van professionalisering vanuit de Auris Academie te optimaliseren en te automatiseren. In 2020 is in samenwerking met een multidisciplinaire projectgroep in kaart gebracht om welke processen dit gaat, en wat de gewenste situatie is. Vervolgens is onderzocht in hoeverre de module cursusmanagement van AFAS het optimaliseren en automatiseren van deze processen kan ondersteunen. Op grond van die aanvraag is besloten om deze module in te richten.

Het streven is dat de inrichting van de cursusmodule in maart 2021 gereed is, zodat planning van en inschrijving op het opleidingsaanbod van de Auris Academie vanaf dan via AFAS verloopt. Dit betekent dat de planning en coördinatie van de Auris Academie efficiënter verloopt, waardoor groei van de Auris Academie mogelijk wordt. Bovendien wordt het aanbod van de Auris Academie makkelijker vindbaar voor medewerkers.

## Kwaliteitshandboek

Uit de CIIO-audit van eind 2019 is gebleken dat het kwaliteitshandboek van Auris aan verbetering toe is. Om dit te realiseren, is het project KHB opgestart. In 2020 is gestart met het in kaart brengen en beschrijven van alle processen binnen Auris. Ook is er nieuwe software geselecteerd. Met ieder onderdeel binnen Auris worden de werkprocessen doorgenomen, zodat er op één centrale plek actuele beleidsstukken, processen, werkinstructies en documenten staan. Dit zorgt ervoor dat de kwaliteit van onderwijs en zorg continu geëvalueerd wordt en dat iedere medewerker van Auris kwaliteit levert.

## Implementatie inkoopproces

Nadat in 2018 de definitieve keuze is gemaakt voor Spend Cloud van ProActive als inkoopstelsel, kon de implementatie hiervan in 2019 worden gestart.

In 2020 zijn de nodige stappen gezet om verbeteringen in het inkoopproces vorm te geven. Het inkoopbeleid werd vastgesteld, er werd een project gestart om een digitaal proces van aankoopaanvraag tot betaling en alle tussenliggende handelingen te implementeren en er werd een externe partij gevonden die de operationele kant van het inkoopproces op het gewenste niveau ging uitvoeren. Daarnaast werd een spend-analyse ontwikkeld die ieder kwartaal wordt uitgevoerd. Deze analyse wordt gebruikt om de rechtmatigheid van gemaakte kosten vast te stellen.

Hieruit komt een aanbestedingskalender voort waarin Europese aanbestedingen worden gepland en gemonitord. De adviseur Inkoop begeleidt de aanbestedingsprocessen en bewaakt tijdigheid en vormvereisten.

De aanbestedingsprocedures zorgen ervoor dat, met het vormgeven van de bijbehorende programma's van eisen, de organisatie gestructureerd nadenkt over de benodigde kwaliteit van de aan te besteden goederen en diensten. In 2020 werd als gevolg van deze verbeteringen een substantiële besparing bereikt.

## Optimaliseren begrotingsproces

In 2020 werd al geprofiteerd van het in 2019 ingevoerde verbeterde begrotingsproces. Toch bleek er nog ruimte voor verbetering te zijn vooral ten aanzien van de werklust bij de adviseurs bedrijfsvoering. Zij hielden in de laatste maanden van het proces minder tijd over om hun ondersteunende rol in de regio's uit te voeren. Uit de evaluatie van het proces bleek bovendien dat de betrokkenen in de regio's zich overvallen voelden bij de uitvraag om informatie vanuit de werkgroep. Om het begrotingsproces efficiënter te laten verlopen en om te komen tot een begroting die nog beleidsrijker zou zijn, werden opnieuw enkele aanpassingen gedaan. Doel hiervan was om de verschillende onderdelen van de organisatie nog betere instrumenten te geven om de primaire processen te kunnen besturen.

## Implementeren Identity Access Management

Er is het afgelopen jaar een aantal belangrijke ontwikkelingen in gang gezet op het gebied van ICT-security en privacy. Er is een aanbesteding gedaan voor de software en diensten rondom Identity & Governance & Administration (IGA). Hiermee wordt Auris meer compliant en zal het proces van in- en uitdiensttreding verder geautomatiseerd worden en soepeler en efficiënter kunnen verlopen. Tevens is aandacht besteed aan web- en mailsecurity door het inzetten van *state of the art software* die een extra slot op de 'voordeur' zet. Tot slot is Multi Factor Authenticatie ingevoerd zodat toegang tot de systemen van Auris en het netwerk nog beter is beveiligd.

## Business Intelligence

In 2020 is gestart met het bouwen van een Business Intelligence (BI) platform (datawarehouse). Hiermee kan Auris alle data uit de belangrijke systemen integreren en combineren tot waardevolle informatie voor onder andere de afdeling Onderzoek. Deze technologie ondersteunt hiermee de ontwikkeling van Auris als expertisorganisatie.

WERKBLADEN DOOP 3

 **PRAAT HET UIT**

1. STOP!  
Akoelen.



2. Zet je gele pet op.  
Zeg wat jij wil.  
Luister naar wat  
de ander wil.



3. Probeer een win-win  
oplossing te vinden.



4. Geef elkaar een hand  
en voer de oplossing uit.



© 2014 Stichting Samenlevingswijzer



# Medewerkers

## Strategisch personeelsbeleid

De basis voor het inzetten van strategisch personeelsbeleid zoals professionalisering, recruitment en mobiliteitsbevorderende maatregelen, wordt gevormd door strategische personeelsplanning: kwalitatief voldoende personeel en de juiste persoon op de juiste plek. Auris krijgt daarmee meer zicht op de kwantiteit én kwaliteit van de gewenste organisatie en personele bezetting, nu en in de toekomst. Auris heeft hierbij te maken met de uitdaging van de krappe arbeidsmarkt, ontwikkelingen binnen zorg en onderwijs en de ambitie te bewegen naar een gevestigd en landelijk erkende expertiseorganisatie. Auris wil daarbij een bewezen aantrekkelijke werkgever zijn, die ruimte biedt voor loopbaanontwikkeling en waar professionals graag werken. De in-, door- en uitstroom van medewerkers is gericht op het realiseren van de strategische doelstellingen van Auris.

## Medewerkeronderzoek

Eind 2020 is het medewerkeronderzoek uitgevoerd, de resultaten waren in januari 2021 beschikbaar. In het eerste trimester van 2021 zijn de resultaten onderwerp van gesprek in alle teams. De respons was met 67% iets lager dan tijdens het onderzoek van 2017 (72%) en nagenoeg gelijk aan dat van de sector Onderwijs (68%). Uit het medewerkeronderzoek blijkt dat Auris meer betrokken én bevlogen medewerkers (48,5%) heeft dan in 2017 (43,6%). Het aantal medewerkers dat zich niet betrokken én niet bevlogen voelt bij de organisatie is ten opzichte van 2017 gedaald (2020: 12,9%, 2017: 17,8%). Het is een beloning voor de inspanningen die in de achterliggende jaren zijn geleverd om te verbeteren. Auris kan op deze resultaten verder bouwen. Door hier aandacht aan te blijven besteden zullen de tevreden en bevlogen medewerkers Auris steeds verder vooruit helpen. Dit heeft vervolgens een positief effect op de inzetbaarheid en wendbaarheid van de organisatie. Er blijft uiteraard altijd ruimte voor verbetering. Concreet is het voor de medewerker van belang dat hij het gevoel heeft bij Auris te passen, dat Auris een aansprekende bedrijfscultuur heeft en dat hij trots kan zijn op Auris als expertiseorganisatie.

## Ontwikkeling

Om breed HR-beleid te monitoren en te verbinden met de doelstellingen en projecten, is het belangrijk prioriteiten te stellen en zijn ken- en stuurgetallen nodig (HR-data). Auris moet niet alleen compliant zijn aan de letter van de wet en de beleidskaders van de diverse cao's volgen, Auris heeft ook een eigen visie op diverse HR-gerelateerde onderwerpen. Vanuit de visie op een kwalitatieve ontwikkeling van de medewerker van Auris is 'De Employee Journey' ontstaan, het beschrijven van de reis van de medewerker in, door en vervolgens wellicht uit Auris. Hierin worden uitgangspunten, afspraken en processen rond de instroom, ontwikkeling/doorstroom en uitstroom van medewerkers beschreven. In 2020 is het onderdeel 'instroom van medewerkers' uitgewerkt en vastgesteld. In 2021 worden de kaders en de ambitie voor de ontwikkeling van personeel vastgesteld en wordt beschreven wat de rol van de medewerker en die van Auris is. Het gaat dan met name om het proces van in-, door- en uitstroom binnen de organisatie vast te stellen, om leren en ontwikkelen in de breedste zin van het woord en om mobiliteit. Dit alles om scherp te blijven, expertise te behouden, perspectief te bieden en wendbaar te zijn waar nodig. Het personeelshandboek is gekoppeld aan het kwaliteitshandboek.

In 2020 is het proces rond de vereiste Verklaring omtrent het gedrag (VOG) aangescherpt en is gestart met de voorbereiding van het beleid rond thuiswerken. Op basis van Auris-beleid, rechtmatigheid en behoefte uit de praktijk vindt actualisatie van regelingen en afspraken plaats. Hiermee is gestart in 2020 en dit loopt door in 2021. Om dit te realiseren is in de formatie van HR vanaf 2021 ruimte gecreëerd voor HR specialisten op het gebied van arbeidsvoorwaarden en HR-beleid.

De bestaande cyclus van functionerings- en beoordelingsgesprekken wordt in 2021 geëvalueerd. De planning hiervoor is in 2020 niet gehaald. Doel is te komen tot een professionele dialoog over het functioneren die past bij Auris als expertiseorganisatie.

## Werkgelegenheid

Het beleid van Auris is gericht op behoud van werkgelegenheid en het voorkomen van ontslag. Eventuele formatieve frictie kan binnen Auris worden opgelost. Daarom is mobiliteit van medewerkers met daarbij behorende afspraken belangrijk. Auris werkt aan een breder en op ontwikkeling en wendbaarheid gericht mobiliteitsbeleid. Bij het vervullen van vacatures worden de voorrangsbemoeingen in acht genomen. Voor de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep neemt Auris deel aan het Participatiefonds en worden de verplichtingen van de instroomtoets nagekomen.

## Verzuim

In 2020 werd van al onze medewerkers het uiterste gevraagd qua flexibiliteit en inzet, zowel op het werk als privé. Het kader voor 2020 was het realiseren van een verzuimpercentage onder de 5%. Auris sluit het jaar af met een uitzonderlijk 'laag' verzuimpercentage van 4,48%. Er was in maart 2020 een duidelijke piek in het verzuim te zien. In het najaar van 2020 steeg het verzuim, dit is een jaarlijkse trend. De meldingsfrequentie in september, oktober en november 2020 is in verhouding met de andere maanden fors gestegen. Het noodzakelijke thuiswerken vanwege COVID-19 van medewerkers was van invloed op het relatief lage verzuimpercentage. Medewerkers zijn minder snel geneigd zich ziek te melden en er zijn meer mogelijkheden om het werk toch te kunnen uitvoeren.

In het begin van de pandemie werd er vanuit diverse expertises gewaarschuwd voor de mogelijke gevolgen van COVID-19 voor medewerkers. Extra uitval werd verwacht met name op mentaal gebied. Vanuit HR is extra bedrijfsmaatschappelijk werk ingehuurd, specifiek gericht op COVID-19 om mentale steun te bieden waar nodig. Daarvan is ondanks de grote aandacht hiervoor, weinig gebruik gemaakt. Auris houdt in 2021 rekening met het feit dat de flexibiliteit van haar medewerkers niet oneindig is. Het (thuis)werken combineren met andere taken zoals mantelzorg, zorg voor de kinderen, beperkte sociale contacten etc. kan van invloed zijn op de rekbaarheid en inzet van de medewerkers. In het contact met de medewerker zal de leidinggevende maatwerk moeten toepassen. Gericht passende interventies kunnen indien nodig of gewenst worden ingezet om medewerkers met risico op uitval in beeld te brengen en actief te begeleiden. Deze analyse en het daaruit volgende aanbieden van maatwerkinterventies heeft de aandacht van HR en leidinggevend, niet alleen om arbeidsongeschikte medewerkers zo snel mogelijk weer te begeleiden naar werk, maar ook om gezonde medewerkers zo vitaal mogelijk te houden.

## Personeelssterkte

### Verzuim

Auris Totaal	01-2020	02-2020	03-2020	04-2020	05-2020	06-2020	07-2020	08-2020	09-2020	10-2020	11-2020	12-2020	Totaal
VP	5,38	5,55	6,19	4,38	3,95	4,28	3,63	3,07	4,23	4,93	5,13	5,46	<b>4,48</b>
VVP	4,91	4,81	4,86	4,78	4,69	4,67	4,65	4,64	4,65	4,66	4,64	4,68 <sup>1</sup>	
MF	1,46	1,18	1,26	0,10	0,35	0,71	0,24	0,21	1,27	1,23	1,18	0,66	<b>0,82</b>

Jaar	2016	2017	2018	2019	2020
Verzuimpercentage	5,7	5,24	5,13	5,03	4,48 <sup>2</sup>

Vorig jaar is het Voortschrijdend verzuimpercentage (VVP) gebruikt voor het verslag. Het 12-maands voortschrijdend gemiddelde verzuim wordt berekend door van twaalf achtereenvolgende maanden het gemiddelde verzuim te berekenen. Als een kalendermaand is gepasseerd, wordt van die 12 maanden de oudste maand vervangen door de nieuwste maand, en wordt opnieuw het gemiddelde berekend. De seizoensinvloeden op het verzuim zijn zo niet zichtbaar, maar wel de trend in het verloop van de jaren.

### Personele bezetting op peildatum 31-12-2020

	Auris Totaal	2017	2018	2019	2020
Totaal aantal medewerkers		1.510	1.640	1.745	1.782 <sup>3</sup>
Totaal aantal medewerkers vast		1.266	1.355	1.446	1.489
Totaal aantal medewerkers tijdelijk		333	285	299	293
Gemiddelde leeftijd in jaar		45,1	44,8	45	45,1 <sup>4</sup>
Totaal aantal fte		1.109	1.190	1.261	1.279 <sup>5</sup>
Gemiddelde bezetting 2020 in fte		1.096	1.176	1.243	1.284 <sup>6</sup>

	Stichting Zorg	Aantal 2017	Aantal 2018	Aantal 2019	Aantal 2020
Mannen		8	13	13	7
Vrouwen		235	292	294	281
Gemiddelde leeftijd in jaar		37,9	39,2	39,6	40,3
Gemiddelde bezetting in fte			190	200,8	199,1

	Stichting Onderwijs	Aantal 2017	Aantal 2018	Aantal 2019	Aantal 2020
Mannen		149	142	140	143
Vrouwen		1.076	1.139	1.236	1.274
Gemiddelde leeftijd in jaar		46,7	46,0	46,2	46,2
Gemiddelde bezetting in fte			934	991,5	1.021,7

Stichting Auris	Aantal 2018	Aantal 2019	Aantal 2020
Mannen	13	15	15
Vrouwen	41	47	62
Gemiddelde leeftijd in jaar	45,7	44,1	42,1
Gemiddelde bezetting in fte	51	51,3	63,1

De personele bezetting op peildatum 31-12-2020 is gestegen ten opzichte van 2019 (Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep, bestuur/AOD). Op basis van een gemiddelde bezetting van FTE in 2020 (vaste en tijdelijke dienstverbanden) was de instroom 2,24% (324 medewerkers) en de uitstroom 1,54% (206 medewerkers). In 2020 gingen 28 medewerkers met (keuze)pensioen, allemaal in de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep. Het vertrek van de meeste medewerkers was op eigen verzoek of als gevolg van de afloop van hun contract.

	gemiddelde bezetting	aantal instroom	aantal uitstroom
Zorg	199	57	49
Onderwijs	1.022	220	174
AOD en bestuur	63	23	9
<b>Auris</b>	<b>1.284</b>	<b>300</b>	<b>232</b>

### Personeelssterkte op peildatum 31-12-2020

	FTE	vast	tijdelijk	Aantal	man	vrouw
Zorg	188	205	83	288	7	281
Onderwijs	1.026	1.229	188	1.417	143	1.274
AOD en bestuur	65	55	22	77	15	62
<b>Auris</b>	<b>1.279</b>	<b>1.489</b>	<b>293</b>	<b>1.782</b>	<b>165</b>	<b>1.617</b>

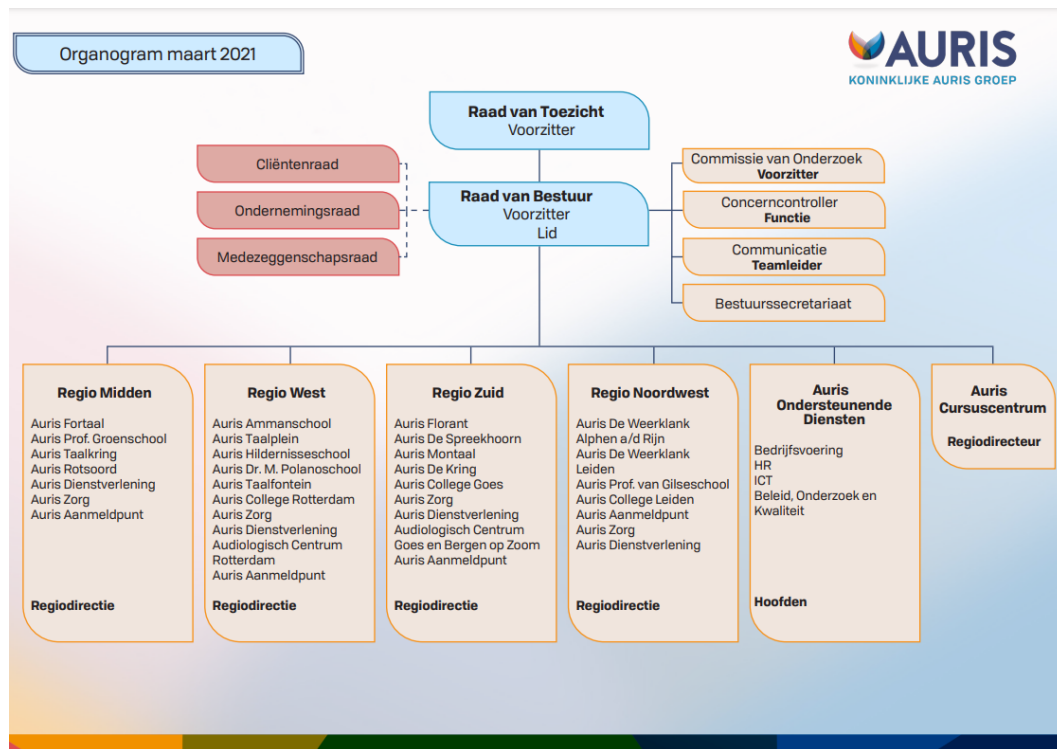
### Werkdrukmiddelen

Bovenop de budgetfinanciering en de financiering per leerling (gezamenlijk de lumpsum) zijn middelen beschikbaar gesteld om de werkdruk op de scholen te verminderen. In het Convenant Lerarentekort uit het najaar 2019 is overeengekomen dat de werkdrukmiddelen vanaf het schooljaar 2020/2021 verhoogd worden. De middelen zijn één-op-één verdeeld over de scholen van Auris. Zowel voor het speciaal onderwijs als voor het voortgezet speciaal onderwijs. De medewerkers op de scholen hebben plannen gemaakt om het werkplezier te vergroten. Deze plannen zijn voorgelegd aan de Deelraad van de MR. Het grootste deel van deze plannen bestond uit extra personele ondersteuning in de vorm van onder andere leraarondersteuners, logopedisten en beschikbare vervanging bij administratieve taken. Door deze ondersteuning ervaren de medewerkers dat zij tijd hebben voor het bespreken van de leerlingen, voor persoonlijke en vakinhoudelijke ontwikkeling en voor het uitvoeren van administratieve taken.



# Organisatie

## Organogram



## Raad van Bestuur

Auris heeft een tweehoofdige Raad van Bestuur. Deze Raad van Bestuur stuurt ook direct de Commissie van Onderzoek (CvO), de concern controller, het bestuurssecretariaat en Communicatie aan. De Raad van Bestuur bestaat uit twee gelijkwaardige (collegiale) functionarissen die allebei een eigen takenpakket, verantwoordelijkheden en vertegenwoordiging binnen en buiten de organisatie hebben.

Naam	Bestuursfunctie	Nevenfuncties
Drs. W.J.M. (Hermien) Hendriks MPA	Voorzitter met ingang van 1 december 2017	Voorzitter Siméa Wetenschappelijke Adviesraad Utrechts Instituut voor Linguïstiek –UiL OTS
Ing. T. (Tijs) van der Wielen MHA	Lid met ingang van 1 september 2017	Bestuurslid brancheorganisaties FENAC en SIAC

### Juridische structuur

De Koninklijke Auris Groep bestaat uit drie stichtingen: Stichting Koninklijke Auris Groep (KvK 41126554), Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep (KvK 41130686) en Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep (KvK 24334929).

Statutaire naam	Stichting Koninklijke Auris Groep
Adres	Ammanplein 2
Postcode	3031 RT Rotterdam
Website	www.auris.nl
E-mailadres	info@auris.nl
Kamer van Koophandel (KvK)	41126554
Contactgegevens bestuurssecretariaat	010 888 96 00

# Medezeggenschap

Voor de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep is op grond van de Wet medezeggenschap scholen (WMS) één Medezeggenschapsraad (MR) ingesteld en per regio een Deelraad. Daarnaast is er een Deelraad voor de medewerkers van de Auris Ondersteunende Diensten.

In MR en de Deelraden zitten, naast ouders en personeelsleden die verbonden zijn aan so en vso, ook ouders uit het reguliere onderwijs die ondersteund worden door de Ambulante Dienstverlening. Afhankelijk van de regio hebben de Deelraden in meer of mindere mate moeite om alle zetels bezet te krijgen. De Deelraad voor de medewerkers Auris Ondersteunende Diensten is ook in 2020 inactief door gebrek aan belangstelling. Zaken die voor hen van belang zijn, worden door de MR met de Raad van Bestuur besproken.

Op schoolniveau is er de mogelijkheid om zogenaamde locatieraden in te stellen. Deze maken geen deel uit van de formele medezeggenschapsstructuur maar stellen ouders en personeel wel in de gelegenheid op lokaal niveau belangrijke zaken aan te kaarten. Ook kunnen zij de MR voorzien van adviezen. De invulling is gaandeweg per regio op een andere wijze vormgegeven. In 2019 was, mede in het licht van de discussie over de organisatiestructuur, de rol van de locatieraden binnen de medezeggenschapsstructuur opnieuw onderwerp van gesprek.

In 2020 is, op initiatief van de Raad van Bestuur, een themabijeenkomst georganiseerd over het thema organisatieontwikkeling. Vertegenwoordigers van de MR, bestuurders en beleidsadviseurs kwamen bijeen om van gedachten te wisselen over dit onderwerp.

Voor de Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep zijn de Cliëntenraad (Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen) en de Ondernemingsraad (Wet op de ondernemingsraden) actief.

De Cliëntenraad kampte in 2020 met onderbezetting. Er wordt actief geprobeerd de openstaande vacatures in te vullen. Dit werpt zijn vruchten af, maar vraagt voorlopig nog verdere inspanning.

De Ondernemingsraad (OR) heeft per regio een Onderdeelcommissie ingesteld die conform het vastgestelde instellingsbesluit overleg voert met de betreffende regiodirectie. In regio Noordwest is er vooralsnog geen Onderdeelcommissie opgericht maar neemt een medewerker deel aan de OR-vergaderingen. Ook neemt deze deel aan de overleggen tussen de Onderdeelcommissie regio Midden en de Regiodirecteur aangezien laatstgenoemde ook de zorg in regio Noordwest in haar portefeuille heeft.

Verder heeft de OR een vaste commissie ingesteld die zich bezig houdt met de Informatievoorziening en ICT (AVG, verwerking persoonsgegevens, e.d.). Tevens is er een Arbo-commissie ingesteld die zich bezig houdt met het Arbobeleid (RI&E, BHV-plan, e.d.). Ook in 2020 is er structureel informeel overleg gevoerd met de afdeling HR. Hiermee wordt de medezeggenschap vroegtijdiger betrokken in het beleidsproces.

De OR-leden hebben gezamenlijk en individueel een aantal workshops en conferenties bijgewoond.

## Vergaderingen medezeggenschap

### Medezeggenschapsorgaan

MR	7 x
DR regio's	Per regio 4 tot 5 x
OR	7 x
OC's regio Midden, West en Zuid	Per regio 4 x
Cliëntenraad	4 x
Alle MZ-organen met de Raad van Toezicht	1 x

### Aantal overlegvergaderingen met de Raad van Bestuur of (regio)directie in 2020

## Onderwerpen instemming en advies Auris-breed

Onderwerp	Orgaan	Verzoek	Reactie
Samenwerking Universiteit Utrecht oprichting bijz. leerstoel Passend Onderwijs	MR	Ter advisering	Positief advies
BHV beleidsplan	MR en OR	Ter instemming	Ingestemd
Aanpassing klachtenregeling B Onderwijs	MR	Ter instemming	Ingestemd
Positionering team Communicatie	MR en OR	Ter advisering	Positief advies
Bestuursformatieplan Auris Onderwijs 2020-2021	MR	Ter instemming	Ingestemd
Cursuscentrum fase 2	MR en OR	Ter advisering	Positief advies
Schoolgids Auris Onderwijs 2020-2021	(O-)MR	Ter instemming	Ingestemd
Voorgenomen bestuursbesluit Organisatietraject	MR, OR en CR	Ter advisering	Positief advies (OR in 2 <sup>e</sup> aanleg)
Medisch Manager	OR	Ter advisering	Positief advies
Actualisatie Schoolplan Auris Onderwijs 2019-2023	MR	Ter instemming	Ingestemd
Herinrichting organisatie regiodirectie	MR en OR	Ter advisering	Positief advies
Begroting 2021-2023	MR en CR	Ter advisering	Positief advies
Employee Journey en hoofdstuk 1	MR en OR	Ter instemming	Ingestemd; OR niet ingestemd met aanbrenghpremie
LAS/LVS	MR	Ter instemming	Ingestemd
Extra beloning onderwijsassistenten bij invallen leraar	MR	Ter instemming	Ingestemd
Extra toelage VSO leraren	MR	Ter instemming	Ingestemd
VOG beleid	MR en OR	Ter instemming	Ingestemd

# Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) van Auris bestaat conform de statuten uit vijf tot maximaal zeven personen en houdt toezicht op de Raad van Bestuur en de besturing van (de aan) Auris (verbonden organisaties en/of rechtspersonen) namens de samenleving, treedt op als werkgever namens de stichting Auris voor de Raad van Bestuur en staat de Raad van Bestuur met gevraagd en ongevraagd advies terzijde. In 2020 is de RvT naast de reguliere vergaderingen bijeen geweest in de Remuneratiecommissie, de Commissie Kwaliteit en Veiligheid en de Financiële Commissie.

De RvT heeft in 2020 vijf keer regulier vergaderd en een werkbezoek aan Auris regio Zuid afgelegd en eenmaal vergaderd met een vertegenwoordiging van de medezeggenschapsorganen van Auris (MR, OR en CR). Ook vond in november 2020 een besloten zelfevaluatie plaats. Tevens wordt op het einde van iedere vergadering kort gereflecteerd op ieders rol tijdens de vergadering.

## Vier taken RvT

De RvT heeft op hoofdlijnen vier taken. Per taak worden de belangrijkste feiten benoemd:

### 1. Het goed werkgever zijn van en het zorgdragen voor een goed functionerende Raad van Bestuur.

De RvT heeft hiervoor de Remuneratiecommissie opgericht. Deze commissie voert jaarlijks functioneringsgesprekken met de leden van de Raad van Bestuur afzonderlijk en gezamenlijk. De Remuneratiecommissie bestaat minimaal uit de voorzitter en het lid Paul van Wingaarden. De Remuneratiecommissie laat zich voorafgaand aan het functioneringsgesprek conform vereisten zoals gesteld door de NVZD breed informeren over het functioneren van de bestuurders individueel en als team. Daarnaast hebben beide bestuurders schriftelijk een eigen reflectie voorbereid. De gesprekken vonden eind 2020 plaats. De met de bestuurders gemaakte afspraken worden door de Remuneratiecommissie schriftelijk vastgelegd.

### 2. Het zorgen voor een goed functionerend intern toezicht door de (leden van de) Raad van Toezicht.

Het toezichthoudend orgaan van Auris heeft een brede deskundigheid. De leden zijn benoemd op basis van profielen en voegen verschillende expertises toe (zie tabel 11 RvT). Zij hebben zitting voor een termijn van vier jaar, met de mogelijkheid tot herbenoeming voor wederom vier jaar. Zij treden af volgens een door de RvT vastgesteld rooster. Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de Raad van Bestuur en andere mogelijke belanghebbenden onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Leden van de RvT zijn lid van de Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders in de Zorg (NVTZ) en de Vereniging voor Toezichthouders Onderwijs Instellingen (VTOI). Individuele leden hebben zich ook in 2020 laten scholen.

#### Professionalisering

De RvT werkt conform de Governancecode Zorg (Brancheorganisaties Zorg, 2017) en de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs (PO-raad, 2020). Met het ingaan van de vernieuwde Code Goed Bestuur in 2021 heeft de RvT zich wederom goed vergewist van de vereisten en het voorkomen van strijdigheden met de Code. Daar waar er ruimte leek voor interpretatieverschillen heeft de RvT zich laten informeren door derden en is tot een afgewogen standpunt gekomen.

#### Toepassing vigerende Governancecodes

Op 29 maart 2021 vindt een eventuele verlenging van het lidmaatschap van mevrouw Sluiter plaats met een periode van vier jaar. Het lidmaatschap van de heer Van Wingaarden is per 14 maart 2020 met een periode van vier jaar verlengd. In 2020 werd afscheid genomen van mevrouw Joppe. In verband met het aanvaarden van een bestuursfunctie bij het pensioenfonds Zorg en Welzijn kon zij helaas niet langer lid blijven van de RvT. Als gevolg hiervan is een nieuw lid met als aandachtsgebied zorg geworven. Per 1 januari 2021 is mevrouw Julliette van Eerd-Vismale toegetreden tot de RvT. In november 2020 kondigde de heer Van der Bijl aan per 1 maart 2021 voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting H30 te Dordrecht te worden. Per diezelfde datum zal hij terugtreden als lid van de RvT. Zijn nieuwe functie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van de RvT van Auris. Eind 2020 is een aanvang gemaakt met het opstellen van het profiel voor het nieuwe lid RvT, op bindende voordracht van de MR, met als portefeuille onderwijs.

#### Samenstelling Raad van Toezicht

Naam	Functie	Maatschappelijke functie	Nevenfuncties	Scholing in 2020
<b>Dhr. drs. P.C. van den Brink</b>	Voorzitter met aandachtsgebied openbaar bestuur met ingang van 1 juli 2014 en voorzitter met ingang van 1 juli 2015	Directeur-bestuurder Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid	Voorzitter van de Raad van Toezicht Stichting Elan	Nationale Leiderschapsleergang Comenius 2020-2021 Masterclass proactief toezicht houden VTOI
<b>Dhr. drs. D. van der Bijl</b>	Lid met aandachtsgebied onderwijs op bindende voordracht van de MR. Lid met ingang van 14 maart 2016 Lid Financiële Commissie	Directeur van de vestiging Hogeschool Inholland te Alkmaar en directeur van het Domein Techniek, Ontwerpen en Informatica	Lid Bestuur Hermusfonds. Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Kopwerk voor Christelijk Basisonderwijs Lid Raad van Advies IVN Zuid-Holland	
<b>Dhr. P.A. van Wingaarden RA RC</b>	Lid met aandachtsgebied financiën op bindende voordracht van de CR. Lid met ingang van 14 maart 2016. Met ingang van 1 november 2017 vice-voorzitter Lid Remuneratiecommissie en lid Financiële Commissie	Zelfstandig interim bestuurder in het algemeen en financieel management bij Eureka Consulting B.V. Lid Raad van Bestuur Stichting Vecht en IJssel	Lid Raad van Toezicht en voorzitter Auditcommissie Stichting Saffier De Residentie Groep	
<b>Mw. Drs. I.C.A.N. Sluiter – van Hoof</b>	Lid met aandachtsgebied onderwijs met ingang van 1 mei 2017 Lid Commissie Kwaliteit	College van Bestuur Stichting Katholiek en Protestant Christelijk Onderwijs te Eindhoven (SKPO)	Lid Raad van Toezicht Kinderopvang Humankind (2018-heden)	Toezien op digitalisering, privacy en veiligheid VTOI NVTK 3 december 2020
<b>Mw. J. Joppe MSc</b>	Lid met aandachtsgebied zorg met ingang van 1 mei 2018 Lid Commissie Kwaliteit	Voorzitter Raad van Bestuur Stichting Zorggroep Elde Maasduinen	Lid bestuur Stichting Godshuizen, Federatie van Instellingen voor Gezondheidszorg, Ouderenzorg en Welzijnszorg Lid Raad van Toezicht Stichting Gabriël Mytylschool Lid Raad van Toezicht (vice-voorzitter) RvT Stichting Severinus (tot en met 7 juli 2020) Lid bestuur PFZW DGA BrainConsulting BV	SPO training en intervisie

### 3. Het functioneren als adviseur en klankbord voor de Raad van Bestuur.

De RvT houdt toezicht op de strategie, de prestaties en de interne beheersings- en controlesystemen. Dit gebeurt door het bespreken van onder meer beleidsstukken en verantwoordingsdocumenten. Dit is structureel opgenomen in de jaarplanning van de RvT. In deze jaarplanning zijn ook de goedkeuring van jaarplan en begroting, het bespreken van trimesterrapportages, de managementletter en het accountantsverslag en de goedkeuring van het jaarverslag verwerkt. De RvT agendeert de doelmatigheid van de besteding van de middelen en de controle daarop bij de bespreking van de financiële rapportages met de Raad van Bestuur. De financiële resultaten ten opzichte van de begroting komen expliciet aan de orde in de besprekingen, allereerst in de financiële commissie, waarna de punten terugkomen in de reguliere RvT-vergaderingen. Daarnaast heeft de RvT ook in 2020 dialoogthema's geïnventariseerd waarover zij in gesprek is gegaan met de Raad van Bestuur.

In 2020 heeft er een uitgebreide reflectie plaatsgevonden op de verdere organisatieontwikkeling, het vervolg op de ingezette beweging om expertiseorganisatie te worden. Het FLO-model (fundament lerende organisatie) is op diverse bouwstenen belicht en doorgesproken met de Raad van Bestuur. Tevens is gesproken over de (politieke) lobby-agenda die er in het licht van passend onderwijs is geweest met als stip op de horizon inclusiever onderwijs.

De RvT heeft als klankbord gefungeerd om de wijze waarop Auris het *treasurymanagement* vormgeeft te verduidelijken en zeker ook tijdens het proces van verder vorm en inhoud geven aan het informatie dashboard ten behoeve van de RvT. In 2021 wordt, mede naar aanleiding van deze klankbordfunctie een nieuwe BI-tool met dashboard geïntroduceerd om verschillende soorten data te kunnen ontsluiten en helder te kunnen weergeven.

De RvT heeft de verdere inkleuring van het risicomanagement op de agenda gezet. Na het instellen van een auditcommissie en een Commissie Kwaliteit en Veiligheid, beide in 2019, hebben de commissies in 2020 gezorgd voor een verdieping op de totale agenda. Zo is er een goede balans geweest tussen de RvT en de Raad van Bestuur, in de vorm van reflectie op de diverse thema's.

### 4. Het houden van integraal toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en de algemene gang van zaken in de instelling.

De belangrijkste besluiten van de Raad van Bestuur waaraan de RvT in het verslagjaar zijn goedkeuring heeft verleend zijn:

- Organisatietraject: Auris expertiseorganisatie fase 2
- Goedkeuring Treasurystatuut
- Goedkeuring van de jaarverslagen van Stichting Koninklijke Auris Groep, Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep en Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep 2019
- Kadernota 2021 en de uitwerking hiervan in begroting en jaarplan 2021
- Herijking managementstatuut
- Vaststelling klassenindeling WNT-norm van Auris

Daarnaast vindt de RvT het belangrijk om periodiek met de medezeggenschapsorganen te overleggen. In 2020 heeft de RvT overlegd met de voltallige medezeggenschap van Auris (Medezeggenschapsraad, Ondernemingsraad en Cliëntenraad).

De RvT wil de Raad van Bestuur en alle medewerkers graag complimenteren. Ondanks alle moeilijkheden die dit 'corona-jaar' met zich meebracht, heeft iedereen alles op alles gezet om kwaliteit te blijven leveren. De impact van de COVID-19 pandemie was en is enorm, ook voor Auris waren de uitdagingen groot. Tegelijkertijd heeft deze pandemie ook geleerd hoe we het onderwijs- en zorgaanbod van Auris op een andere, digitale manier kunnen verzorgen en ook zo kwaliteit kunnen leveren. Deze ervaringen kunnen er toe leiden dat na deze pandemie elementen van het afstandsonderwijs en de zorg op afstand wellicht blijvend een plek vinden in het reguliere onderwijs- en zorgaanbod.



# Bezwaren, klachten, incidenten en veiligheid

Auris wil bezwaren, klachten en incidenten zo goed mogelijk opvangen en oplossen. Voor de betrokkenen zelf, maar ook voor andere cliënten, leerlingen, medewerkers, de school of zorglocatie, is het belangrijk dat er maatregelen getroffen worden, die voorkomen dat ongewenste situaties en gebeurtenissen ontstaan.

## Bezwaren CvO

In 2020 is één second opinion uitgevoerd door een andere instelling uit de sector naar aanleiding van een ontvangen bezwaar in 2019. De second opinion heeft niet geleid tot aanpassing van het besluit. Tevens is een procedure na een second opinion van november 2019 aan het begin van kalenderjaar 2020 definitief afgerond. Met het kind centraal is door Auris (alsnog) besloten de uiteindelijke uitspraken aan te passen en omwille van dit kind en deze ouders te gaan plaatsen. Bij de Commissie van Onderzoek is in 2020 één nieuw bezwaar binnengekomen. Er zijn gesprekken gevoerd en er is consultatie en advies geboden waarmee het bezwaar is afgerond. Een bezwaar dat doorliep vanuit 2018 is in 2020 afgerond. Het gesprek heeft geleid tot een conclusie waarin afgesproken is de benodigde expertise rond kind/gezin en school primair centraal te stellen.

De CvO heeft vier keer een second opinion uitgevoerd voor een andere instelling uit de sector, een vijfde aanvraag voor second opinion is ontvangen en wordt uitgevoerd in 2021.

Auris erkent dat een goede communicatie met de ouders bij het vaststellen van een arrangement essentieel is. Dit geldt zowel voor een nieuwe aanmelding als bij de jaarlijkse evaluatie van het ontwikkelplan van het kind. De professionals binnen Auris nemen de ouders mee in het proces van totstandkoming van een arrangement, inclusief de overwegingen hierbij, en houden de benodigde competenties op peil.

## Klachten

In 2020 zijn in totaal tien klachten ontvangen. Hiervan hebben drie klachten betrekking op Auris Onderwijs, zes klachten betrekking op Auris Zorg en een klacht is ontvangen van een Auris medewerker.

### Klachten Auris Onderwijs (3)

De klachten hadden betrekking op:

- Onzorgvuldig omgaan met gegevens van aanmelding. De regiodirecteur heeft hierover een gesprek gevoerd met de ouders.
- Een regiodirecteur heeft samen met een derde persoon en de ouders gesproken over de vraag waarom hun kind niet plaatsbaar is.
- Een ouder heeft geklaagd over het feit dat de school niet langer toestaat dat de leerling eerder wordt gebracht. Hierover heeft de betreffende regiodirecteur met de betrokken ouder gesproken.

Bovengenoemde klachten zijn in 2020 positief afgewikkeld.

### Klachten Auris Zorg (6)

De klachtenfunctionaris verzorgt de klachtenopvang voor alle zorglocaties van Auris en neemt met iedereen contact op die een klacht op het gebied van zorg kenbaar maakt. De klachten hadden betrekking op onjuiste en/of onvoldoende informatie bij verwijzing, verslaglegging en dossiervorming, naleving privacywetgeving, onheuse bejegening, facturatie en onvrede over receptuurvoorschrift. De klachten zijn na tussenkomst van de klachtenfunctionaris afgehandeld.

### Klachten medewerkers (1)

De Raad van Bestuur heeft in 2020 één klacht ontvangen van een medewerker van Auris. De klacht had betrekking op de werkomstandigheden. Na gesprekken met de medewerker, betrokkenen en leidinggevenden is de klacht positief afgehandeld.



## Incidentmeldingen

Auris zet in op een veiligheidscultuur, waarbij geleerd kan worden van incidenten en er verbeteringen uit kunnen volgen. Incidentmeldingen worden gemaakt om te achterhalen wat, hoe en waarom een incident heeft kunnen plaatsvinden. Door middel van analyses van incidenten wil Auris tot inzichten komen, waardoor frequent voorkomende of kwalijke gebeurtenissen in de toekomst voorkomen kunnen worden. Daarnaast worden meldingen binnen teamoverleggen besproken. Op basis van deze acties kan Auris leren en eventueel haar processen verbeteren. Hierbij staan veiligheid van de cliënt, de leerling, de medewerker, hun omgeving en hun privacy voorop.

Om te borgen, worden:

- meldingen met de melder besproken om het incident te bespreken, ervan te leren en te verbeteren. Ook wordt daar waar nodig nazorg verleend;
- meldingen afgehandeld. Dit kan variëren van administratief afhandelen tot aan inspectiemeldingen en het uitvoeren van een PRISMA-analyse;
- kwantitatieve en kwalitatieve analyses uitgevoerd om verder inzicht te krijgen in de meldingen en verbeteringen te implementeren.

Medewerkers van Auris melden incidenten via een digitaal meldsysteem. Het proces van incidentmelden is onderdeel van het kwaliteits- en veiligheidssysteem van Auris. In 2020 zijn er 204 incidentmeldingen gemaakt door medewerkers. De meeste meldingen gaan over (mogelijke) datalekken, ongevallen, zoals vallen en botsen, en agressie en onveiligheid. Bij de laatste categorie valt te denken aan een leerling of cliënt die boos wordt, omdat hij of zij zich niet goed kan uiten.

Incidentmeldingen op categorie	2020
Ongeval	63
Bijna-ongeval	6
Agressie en onveiligheid	49
Melding Veilig Thuis	4
Materiële schade	8
Datalek	65
Overige	2
Procesafwijking	7
Eindtotaal	204

## Vertrouwenspersonen

De externe vertrouwenspersoon is er voor de medewerkers van de Koninklijke Auris Groep. Auris vindt het belangrijk om te zorgen voor goede arbeidsomstandigheden die bijdragen aan een veilig, gezond en prettig werkklimaat voor haar medewerkers. Het uitgangspunt is dat eventuele problemen/ situaties in eerste instantie via het lijnmanagement en binnen de organisatie kunnen worden opgelost. Soms komt het echter voor dat dit niet lukt en dan kun je als medewerker contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. In iedere regio zijn externe vertrouwenspersonen aangesteld die door medewerkers geconsulteerd kunnen worden over ongewenste omgangsvormen en grensoverschrijdend gedrag, waaronder pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie, agressie en geweld.

Cliënten en leerlingen kunnen terecht bij de interne vertrouwenspersonen. De interne vertrouwenspersoon is een Auris medewerker, op wie een beroep kan worden gedaan door cliënten, ouders en leerlingen van Auris. De interne vertrouwenspersoon geeft informatie over hoe je binnen Auris bij klachten kunt handelen.

## Naleving branchecode

Naleving van de branchecode 'Goed bestuur en toezicht' zijn belangrijke voorwaarden voor zowel goede zorg als goed onderwijs. Auris leeft de Code Goed Bestuur van de PO-Raad (2020) en de Governancecode Zorg (2017) na, beide codes zijn richtinggevende en levende documenten.

Met de Governancecode Zorg volgt Auris zeven principes die breed gedragen zijn in de hele sector. De code is een instrument om de governance zo in te richten dat die bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, aan het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de organisatie en aan het maatschappelijk vertrouwen.

De code is op principes gebaseerd. De toepassing is niet vrijblijvend. De principes zijn leidend. Het 'pas-toe-of-leg-uit-beginsel' wordt in deze code uitgebreid: soms is bij toepassing juist uitleg nodig (pas toe en leg uit). Soms kan afwijking niet aan de orde zijn (pas toe!). Auris ziet de code niet als een 'afvinklijst', maar wil hiermee de bedoeling en de dialoog centraal plaatsen.

Ook de Code Goed Bestuur PO is een instrument voor Auris om de bedoeling, reflectie en de dialoog centraal te plaatsen. Binnen de lerende organisatie die Auris is, heeft de Code een 'ontwikkelkarakter'. Goed bestuur komt tot stand doordat besturen ieder voor zich en gezamenlijk invulling geven aan de principes van de Code en zo de Raad van Bestuur verder professionaliseren. Tijdens onderlinge visitaties en werkconferenties bespreken zij hoe zij de Code Goed Bestuur naleven. De Code is opgebouwd uit vier principes. Bij deze principes hoort het beginsel 'doen en verantwoorden'. In dit jaarverslag maken bestuur en intern toezicht zichtbaar hoe zij de code toepassen in hun handelen.

De beide branchecodes waaraan Auris zich committeert, zijn terug te vinden op de website [www.auris.nl](http://www.auris.nl).

# Continuïteits- en risicoparagraaf

## A. Gegevensset

### A1 Kengetallen

	2020 REALISATIE	2021 BEGROTING	2022 PROGNOSE	2023 PROGNOSE
AANTAL LEERLINGEN SO	2.395	2.011	1.888	1.773
AANTAL LEERLINGEN VSO	255	250	250	245
AANTAL LEERLINGEN Dienstverlening	3.672	4.052	4.256	4.470
TOTAAL AANTAL LEERLINGEN	<b>6.322</b>	<b>6.313</b>	<b>6.394</b>	<b>6.488</b>

#### PERSONELE BEZETTING IN FTE (St. Onderwijs, excl. Payroll) - Gemiddeld per jaar

BESTUUR / MANAGEMENT	55,5	59,0	58,2	57,4
PERSONEEL PRIMAIR PROCES (OP)	910,7	917,6	904,4	892,8
ONDERWIJSONDERSTEUNEND PERSONEEL (OOP)	59,3	62,1	61,2	60,5
TOTAAL PERSONELE BEZETTING IN FTE	<b>1.025,5</b>	<b>1.038,8</b>	<b>1.023,8</b>	<b>1.010,7</b>

Aandeel Intensief t.o.v. Totaal	41,9%	35,8%	33,4%	31,1%
Aandeel Licht / Medium t.o.v. Totaal	58,1%	64,2%	66,6%	68,9%
			-1,44%	-1,29%

	2020 REALISATIE	2021 BEGROTING	2022 PROGNOSE	2023 PROGNOSE
<b>PERSONELE BEZETTING IN FTE (Koninklijke Auris Groep, excl. Payroll) - Gemiddeld per jaar</b>				
MANAGEMENT	74,6	80,1	79,2	78,5
PRIMAIR PROCES	1.075,7	1.087,1	1.073,9	1.062,2
ONDERSTEUNING	135,9	156,0	155,1	154,4
TOTAAL PERSONELE BEZETTING IN FTE	<b>1.286,2</b>	<b>1.323,2</b>	<b>1.308,2</b>	<b>1.295,1</b>

### Toelichting bij de kengetallen

#### Leerlingen

Het aantal leerlingen so en vso betreft het aantal dat ingeschreven staat op de scholen van Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep. De leerlingen die Auris Dienstverlening ontvangen zijn ingeschreven op de reguliere scholen waar Auris zorgt voor extra ondersteuning en begeleiding. De teldatum is 1 oktober van het betreffende jaar. De gegevens van 2020 zijn gebaseerd op de officiële bekostigingstelling door DUO. De gegevens voor de jaren 2021-2023 zijn gebaseerd op ramingen vanuit de regio's binnen Auris.

Per 2023 gaat een nieuwe bekostigingssystematiek voor het primair onderwijs (po) in. Een van de aanpassingen is dat de officiële leerlingstelling verschuift van 1 oktober naar 1 februari. Voor de bekostiging 2023 geldt de teldatum van 1 februari 2022. In de hierboven weergegeven figuur is de teldatum nog steeds 1 oktober van het betreffende jaar. Dat is om de vergelijking met de vorige jaren te kunnen maken.

Er is een daling zichtbaar van het aantal leerlingen met een intensief arrangement, waardoor het aantal leerlingen op de so- en vso-scholen daalt. Hier tegenover staat een stijging van het aantal leerlingen met een licht of medium arrangement (Ambulante Dienstverlening). Dit is in lijn met strategische doelstelling 1, meer inclusief onderwijs, van Auris. In 2020 is de daling in het so minder groot geweest dan vooraf begroot. Vooral de instroom in de onderbouw was hoger dan Auris de afgelopen jaren gewend was.

### **Personele bezetting**

De personele bezetting van 2020 toont de gemiddelde bezetting over het hele jaar. Dit geldt ook voor de prognose voor de jaren 2021-2023. De bezetting van 2021 is gebaseerd op de beleidsrijke begroting 2021. Bij de prognose 2022 en 2023 is rekening gehouden met de verschuiving binnen het onderwijs van intensief naar licht/medium arrangementen. Voor Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep en Stichting Koninklijke Auris Groep zijn geen beleidswijzigingen voor de formatie opgenomen ten opzichte van de begroting 2021.

De personele bezetting betreft het personeel in loondienst plus de inzet vanuit payroll. De bezetting is exclusief personeel niet in loondienst (inhuur) en inzet voor de projectbegroting.

## A2 Meerjarenbegroting

### Balans (geconsolideerd)

	(Bedragen x € 1.000,-)	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Activa</b>						
Materiële vaste activa		14.712	14.156	14.535	14.280	13.994
Financiële vaste activa		8.546	8.332	8.969	9.127	9.288
Subtotaal vaste activa		23.258	22.487	23.504	23.407	23.281
Vorderingen		11.422	11.419	11.250	11.249	11.267
Liquide middelen		23.199	23.966	17.745	14.931	13.254
Subtotaal vlottende activa		34.620	35.385	28.995	26.180	24.521
Totaal activa		<b>57.878</b>	<b>57.873</b>	<b>52.498</b>	<b>49.586</b>	<b>47.801</b>
<b>Passiva</b>						
Eigen vermogen		43.240	41.262	37.335	35.318	34.065
Kapitaal		-	-	-	-	-
Algemene reserve		39.220	39.220	37.242	33.315	31.298
Bestemmingsreserve (publiek)		4.020	4.020	4.020	4.020	4.020
Jaarresultaat			-1.978	-3.927	-2.017	-1.253
Voorzieningen		2.730	3.506	3.209	2.380	2.152
Kortlopende schulden		11.909	13.106	11.954	11.888	11.585
Totaal passiva		<b>57.878</b>	<b>57.873</b>	<b>52.498</b>	<b>49.586</b>	<b>47.801</b>

### Staat van baten en lasten (geconsolideerd)

	(Bedragen x € 1.000,-)	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Baten</b>						
Rijksbijdragen		90.959	95.808	96.777	97.386	96.589
Baten Zorg		16.998	17.584	18.376	18.559	18.745
Overige overheidsbijdragen en -subsidies		929	2.252	1.190	1.213	625
Overige baten		1.511	2.042	1.144	1.161	1.178
Totaal baten		<b>110.396</b>	<b>117.686</b>	<b>117.487</b>	<b>118.319</b>	<b>117.138</b>
<b>LASTEN</b>						
Personeelslasten		93.778	102.742	105.276	104.409	102.450
Afschrijvingen		2.193	2.147	2.331	2.455	2.486
Huisvestingslasten		5.098	5.310	5.271	5.331	5.391
Overige lasten		9.077	9.422	8.536	8.300	8.224
Totaal lasten		<b>110.145</b>	<b>119.620</b>	<b>121.414</b>	<b>120.495</b>	<b>118.552</b>
Saldo baten en lasten		250	-1.934	-3.927	-2.175	-1.414
Resultaat financiële baten en lasten		1.452	-44	-	158	161
Buitengewone baten en lasten		-	-	-	-	-
Totaal resultaat		<b>1.702</b>	<b>-1.978</b>	<b>-3.927</b>	<b>-2.017</b>	<b>-1.253</b>

## Toelichting bij de meerjarenbegroting

### Balans

Bij de vaste activa zijn geen ingrijpende wijzigingen gepland ten opzichte van de eindbalans 2020. In 2020 zijn het Auris Audiologisch Centrum Zuid, Zorg Zuid, de Auris Ambulante Dienstverlening Goes, Aanmeldpunt Zuid en het Auris Cursuscentrum in Goes verhuisd naar een nieuwe locatie. De investering van afgerond € 500.000,- is in 2020 geactiveerd in Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep. Het grootste deel van de investering wordt over tien jaar afgeschreven. Een klein deel (€ 75.000,-) betreft ICT en kent een afschrijvingstermijn van drie jaar. Vanuit Zorg worden gebruikte vierkante meters conform een vast intern bedrag doorbelast aan Onderwijs, dit betreft de onderdelen Ambulante Dienstverlening, aanmeldpunt en cursuscentrum.

In 2021 staat de verbouwing en uitbreiding van Auris De Weerklank Alphen aan den Rijn gepland. Deze en andere nieuwbouwplannen van enkele onderwijslocaties zijn niet terug te vinden op de balans van Auris en komen (voor het grootste deel) voor rekening van de gemeente.

De hier weergegeven meerjarenbegroting is afgeleid uit de goedgekeurde beleidsrijke begroting 2021-2023. Daarin wordt ondanks de gevolgen van COVID-19, voor het private deel uitgegaan van een rendement van 2,0% op de financiële vaste activa (voor 2021 is dit voorzichtigheidshalve geraamd op 0,0%). Het totale rendement over 2020 was ondanks de uitbraak van COVID-19 0,1%.

### Vordering op het ministerie OCW

De invoering van de Wet Vereenvoudiging bekostiging po heeft als consequentie dat de bekostiging vanaf 2023 per kalenderjaar plaatsvindt. Dit betekent ook het einde van de overlopende balanspost 'vordering op OCW'. Dit heeft geen effect op de bekostiging van schoolbesturen, want ook in 2023 wordt gewoon 100% van de bekostiging uitbetaald. Echter, het boekhoudkundig eigen vermogen van schoolbesturen zal door het verdwijnen van genoemde balanspost wel dalen. Dit is van invloed op de signaleringswaarden (gerelateerd aan vermogen en liquiditeit) die door OCW worden gebruikt bij de beoordeling van de financiën van schoolbesturen. In het wetgevingsoverleg in de Tweede Kamer heeft minister Slob toegezegd dat er in dit kader coulant mee zal worden omgegaan als schoolbesturen onder de signaleringswaarden komen. De vordering op het ministerie OCW op balansdatum 2020 bedraagt bij Auris € 5,5 miljoen. In de hier weergegeven meerjarenbegroting is de wijziging per ultimo 2022 nog niet meegenomen. Sectorbreed zijn nog geen afspraken gemaakt over een eventuele afwaardering van deze vordering, inclusief de gevolgen van die afwaardering.

De liquide middelen nemen vooral in 2021 af. Dit is in lijn met de geplande uitgaven voor de realisatie van de strategische speerpunten. Deze speerpunten komen voort uit de zeven strategische doelstellingen van Auris. De uitgaven voor de projecten zijn verwerkt in de begroting van 2021. De projectuitgaven voor de jaren 2022 en 2023 worden in 2021 respectievelijk 2022 bepaald in het begrotingsproces.

De liquide middelen nemen vooral in 2021 af. Dit is in lijn met de geplande uitgaven voor de realisatie van de strategische speerpunten. Deze speerpunten komen voort uit de zeven strategische doelstellingen van Auris. De uitgaven voor de projecten zijn verwerkt in de begroting van 2021. De projectuitgaven voor de jaren 2022 en 2023 worden in 2021 respectievelijk 2022 bepaald in het begrotingsproces.

Het eigen vermogen laat hetzelfde beeld zien als de liquide middelen. Ook hier zijn de strategische punten leidend.

De Inspectie van het Onderwijs hanteert vanaf 2020 de 'signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen'. Het eigen vermogen komt boven de signaleringswaarde uit als het feitelijk eigen vermogen hoger is dan het normatief eigen vermogen. De Inspectie van het Onderwijs omschrijft het normatief eigen vermogen als het vermogen dat redelijkerwijs nodig is om de bezittingen te financieren en risico's op te vangen. Dit normatief eigen vermogen is onder andere afhankelijk van de balansposities en hierdoor specifiek voor iedere instelling.

Auris heeft berekend dat het bovenmatig eigen vermogen ultimo 2020 uitkomt op € 3,3 miljoen. Het ministerie van OCW moedigt de Raad van Bestuur aan om met de Raad van Toezicht en de Medezeggenschapsraad een bestedingsplan op te stellen. In dit plan dient te staan hoe en welk deel van de reserves doelmatig aangewend worden voor het onderwijs.

Vanuit het besluit uit 2016 heeft Auris, in overleg met de Raad van Toezicht, een kwaliteitsimpuls begroot, in de vorm van meerjarige projectuitgaven. Hiermee heeft Auris vanaf 2016 een bestedingsplan voor het bovenmatig eigen vermogen. Door deze projectuitgaven in 2021 vanuit het vermogen van de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep te financieren, heeft Auris een inhoudelijk bestedingsplan voor het bovenmatig eigen vermogen van de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep. Dit is opgenomen in de beleidsrijke begroting 2021-2023.

De voorzieningen bestaan uit een jubileumvoorziening en een voorziening groot onderhoud. Het meerjaren onderhoudsplan (MJOP) is in 2020 opgesteld in gezamenlijkheid met de nieuwe leverancier op het gebied van huisvesting, zijnde het adviesbureau DVT. Het MJOP is opgesteld voor een periode van tien jaar. Voor het primair onderwijs is een uitzondering gemaakt om de voorziening groot onderhoud als een egalisatievoorziening te gebruiken. Deze uitzonderingsregel is verlengd tot en met 2022. Auris voorziet een eenmalige stijging van de voorziening groot onderhoud naar 2023. Deze eenmalige dotatie is nog niet verwerkt in de weergegeven meerjarenbegroting. De reden hiervan is dat nog een te grote onzekerheid heerst over de omvang van de eventuele eenmalige stijging van de voorziening groot onderhoud naar 2023.

Auris ziet geen noodzaak tot externe financiering.

## Staat van baten en lasten

De onderwijsbekostiging voor Auris, als cluster 2 instelling, is voor ongeveer 84% ondersteuningsbekostiging, ongeacht het aantal leerlingen dat Auris bedient. Hieruit dient onder andere ook de Ambulante Dienstverlening bekostigd te worden. Het overige deel, ongeveer 16%, is afhankelijk van het aantal leerlingen in onze (v)so-scholen.

In de afgelopen jaren ontving Auris na afloop van een schooljaar een nabetaling van de rijksbijdragen. Door deze late ontvangst was het lastig om structurele inzet voor het onderwijs te borgen. Met ingang van kalenderjaar 2019 heeft Auris bovenop de toegezegde rijksbijdrage een verhoging opgenomen. Hiermee sorteert Auris voor op een toekomstige nabetaling. Voor de jaren 2021 t/m 2023 is 1,5% aan verhoging van het personele deel van de onderwijsbekostiging begroot.

De vereenvoudiging van de bekostigingsstructuur is in voorbereiding voor implementatie per 1 januari 2023. Voor de verantwoording van de baten per kalenderjaar heeft dit voor Auris naar verwachting weinig gevolgen. De implicaties voor de vordering op OCW per balansdatum is hierboven beschreven.

De financiering voor de ZG behandelingen is veranderd per 1 januari 2020. Dit is opgenomen in de beleidsrijke meerjarenbegroting 2021-2023.

Zowel bij de zintuiglijk gehandicaptenzorg (ZG) als bij de Audiologische Centra (AC) zijn generieke continuïteitsbijdrage-regelingen COVID-19 overeengekomen. Deze regelingen over 2020 zijn om de vaste lasten te compenseren in tijden van omzetzerving door COVID-19. Ze zijn te vergelijken met die van de medisch specialistische zorg in de ziekenhuizen. In de meerjarenbegroting is Auris ervan uitgegaan dat eventuele omzetzerving middels nieuwe generieke continuïteitsbijdrage-regelingen grotendeels gecompenseerd wordt. Hierdoor zijn geen aanpassingen doorgevoerd in de baten-en-lastenstructuur voor de zintuiglijk gehandicaptenzorg en de Audiologische Centra.

Sinds december 2018 is Auris erkend als ZG Expertiseorganisatie. De erkende ZG-expertiseorganisaties (Kentalis, NSDSK en Auris) vervullen met ingang van 2019 een regierol in de ontwikkeling, indiening en uitvoering van de meerjarige deelsectorplannen, inclusief de bijbehorende onderzoeksvoorstellen. Het meerjarig deelsectorplan 2020-2022, genaamd Deelkracht, is in gezamenlijkheid tussen de drie erkende instellingen opgesteld en ingediend bij ZonMw. Voor Auris resulteert dit in verwachte subsidieontvangsten van afgerond € 0,7 miljoen per jaar voor de jaren 2020 t/m 2022. Voor hetzelfde bedrag zijn ook personeelslasten begroot, conform de ingediende begroting van het meerjarig deelsectorplan. Dit resulteert in een budgetneutrale begroting.

## Meerjarige projectuitgaven

Auris ontwikkelt samen met de sector een *evidence informed* werkwijze. Onze professionals werken zoveel mogelijk met effectieve en onderbouwde interventies en methodieken en conform vastgestelde kwaliteitsstandaarden.

Kennisontwikkeling door middel van praktijkgericht onderzoek en kennisdeling zowel binnen als buiten de sector spelen hierin een belangrijke rol. Met name de overdracht van expertise naar het reguliere onderwijs krijgt de komende jaren de aandacht.

De projecten uit het meerjarenplan van Auris zijn erop gericht de strategische koers te ondersteunen en de strategische doelen te behalen. De uitgaven voor de projecten zijn verwerkt in de begroting van 2021. De projectuitgaven voor de jaren 2022 en 2023 worden in 2021 respectievelijk 2022 bepaald.

## Financiële kengetallen

Onderstaand overzicht geeft de financiële ratio's weer van Stichting Koninklijke Auris Groep (geconsolideerd) voor de jaren 2019-2023.

	(Bedragen x € 1.000,-)	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Solvabiliteit 2</b>						
Eigen vermogen + voorzieningen		45.970	44.768	40.544	37.698	36.217
Totaal passiva		57.878	57.873	52.498	49.586	47.801
Solvabiliteit 2		<b>0,79</b>	<b>0,77</b>	<b>0,77</b>	<b>0,76</b>	<b>0,76</b>
<b>Liquiditeit</b>						
Vlottende activa		34.620	35.385	28.995	26.180	24.521
Vlottende passiva		11.909	13.106	11.954	11.888	11.585
Liquiditeit		<b>2,91</b>	<b>2,70</b>	<b>2,43</b>	<b>2,20</b>	<b>2,12</b>
<b>Rentabiliteit</b>						
Exploitatieresultaat		1.702	-1.978	-3.927	-2.017	-1.253
Totale baten		110.396	117.686	117.487	118.319	117.138
Rentabiliteit		<b>0,02</b>	<b>-0,02</b>	<b>-0,03</b>	<b>-0,02</b>	<b>-0,01</b>
<b>Weerstandvermogen</b>						
Eigen vermogen		43.240	41.262	37.335	35.318	34.065
Totale baten		110.396	117.686	117.487	118.319	117.138
Weerstandvermogen		<b>0,39</b>	<b>0,35</b>	<b>0,32</b>	<b>0,30</b>	<b>0,29</b>
<b>Huisvestingsratio</b>						
Huisvestingslasten + Afschr. geb.		5.788	5.938	5.936	5.955	5.996
Totale lasten		110.145	119.620	121.414	120.495	118.552
Huisvestingsratio		<b>0,05</b>	<b>0,05</b>	<b>0,05</b>	<b>0,05</b>	<b>0,05</b>
<b>Investeringsbehoefte als % van de jaarmzet</b>						
Investeringsbehoefte		1.469	1.895	2.805	2.200	2.200
Totale jaarmzet		110.396	117.686	117.487	118.319	117.138
		<b>1,3%</b>	<b>1,6%</b>	<b>2,4%</b>	<b>1,9%</b>	<b>1,9%</b>



# Coronavirus (COVID-19)

De uitbraak van het Coronavirus (COVID-19) heeft een overweldigende impact gehad op de gezondheid van mensen en op onze samenleving. De pandemie heeft ook gevolgen (gehad) voor de primaire opdracht van Auris. In 2020 zijn de scholen over twee perioden gesloten geweest. Daarnaast waren ook de behandelgroepen en de Audiologische Centra gedurende de eerste *lockdown* dicht. De Ambulante Dienstverlening (onderwijs) is tijdelijk opgeschort geweest. Auris heeft veel activiteiten ontplooid om gedurende de sluitingen van het onderwijs en de sluitingen van de behandelgroepen in de eerste *lockdown*, de diensten op afstand te kunnen continueren. De Ambulante Behandeling (zorg) is zowel gedurende de eerste als de tweede *lockdown* op afstand geboden.

Hoe groot de impact van COVID-19 voor de samenleving ook is, het heeft echter nagenoeg geen impact op de waarderingen van balansposities in 2020 van Auris. In de goedgekeurde beleidsrijke meerjarenbegroting 2021-2023 blijkt dat de continuïteit niet in het geding is. Hieronder is voor het onderwijs en voor de zorg zowel de financiële uitwerking over 2020 als de (financiële) continuïteit apart toegelicht.

## Toelichting Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep

De financiering vanuit het ministerie van OCW is niet in het geding geweest. Ook niet gedurende de twee perioden van de sluitingen van de scholen. Onderwijs is in die perioden zo veel als mogelijk op afstand verzorgd. De (personeels)lasten zijn gedurende 2020 niet gewijzigd. De lumpsum financiering ook niet.

Ondanks de impact op de bedrijfsactiviteiten verwacht Auris Onderwijs dat de financiële gevolgen kunnen worden opgevangen in de begroting en aanwezige liquiditeit en is geen sprake van materiële onzekerheid als gevolg van COVID-19 op de continuïteit van Auris Onderwijs.

In februari 2021 heeft het ministerie van OCW het 'Nationaal Programma Onderwijs' aangekondigd. De huidige generatie leerlingen en studenten verdient, ondanks de coronacrisis, alle kansen op volwaardig onderwijs en een goede toekomst. Daarom komt het kabinet met een Nationaal Programma Onderwijs. Hiervoor wordt in de komende drie jaar totaal 8,5 miljard euro geïnvesteerd. De maatregelen zijn gericht op:

- herstel én ontwikkeling van het onderwijs;
- het inhalen én compenseren van vertraging;
- het ondersteunen van leerlingen en studenten in het onderwijs die het moeilijk hebben.

Elke school krijgt vanaf komend schooljaar geld om leerlingen heel gericht te helpen, ook op sociaal-emotioneel gebied. Leraren bepalen mede hoe dit geld wordt ingezet. Zij kunnen kiezen uit bewezen effectieve maatregelen zoals gerichte bijles in kleine groepjes of samenwerking met bibliotheken op het gebied van lezen. De ongeveer 6.600 basisscholen ontvangen hiervoor komend schooljaar gemiddeld € 180.000,- per school. Scholen met veel leerlingen met minder kansen krijgen verhoudingsgewijs meer geld. De gelden vanuit het 'Nationaal Programma Onderwijs' zijn niet opgenomen in de beleidsrijke begroting 2021-2023.

Auris verwacht geen (grote) wijzigingen in de toekomstige leerlingaantallen binnen het speciaal onderwijs, anders dan al opgenomen in de strategische doelstellingen. In de beleidsnota 'Evaluatie passend onderwijs' is het uitgangspunt inclusief onderwijs. Dit betekent dat alle leerlingen in principe welkom zijn in het reguliere onderwijs en diversiteit meer dan voorheen de norm wordt.

Alles overziend is er geen sprake van materiële onzekerheid die ernstige twijfel kan doen rijzen of Auris haar activiteiten voort kan zetten en is derhalve de jaarrekening 2020 opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

## Toelichting Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep

In de eerste *lockdown* in 2020 is de productie van de Zintuiglijk Gehandicaptenzorg vermindert en die van de Audiologische Centra nagenoeg volledig stilgevallen. Echter, de vaste lasten lopen door. Het personeel blijft bijvoorbeeld gewoon in loondienst. Het verzoek vanuit het ministerie van VWS was ook om tijdens de sluiting niet in te grijpen op de zorgcapaciteit aangezien deze weer noodzakelijk zou zijn na de periode van *lockdown*. Om (financiële) continuïteit van de audiologische zorg en ZG-zorg te kunnen garanderen, zijn afspraken gemaakt middels een continuïteitsbijdrage-regeling

MSZ (medisch-specialistische zorg) -accent regeling voor de audiologische zorg en een ZG-regeling voor de Zintuiglijke Gehandicaptenzorg. Deze zijn in beginsel vastgelegd in een Hoofdpijnakkoord tussen De Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU), de branchevereniging van de zorg (NVZ) en Zorgverzekeraars Nederland (ZN) inzake de opvolging van de impact van COVID-19 (NFU d.d. 1 juli 2020). Het doel van de regelingen is het neutraliseren van de mogelijke zorgomzetting en netto COVID-meerkosten 2020 'alsof COVID-19 niet is geweest'.

De opzet van de continuïteitsbijdrage-regelingen voor de ZG zorg en de AC volgen de kaders van de MSZ-accent regeling en bestaan uit drie blokken.

- |   |   |
|---|---|
| <div style="background-color: #008080; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px; text-align: center;"> <b>1</b><br/> <u>Reguliere zorg</u><br/>                     Aanneemsom per type instelling;<br/>                     extra vergoeding als<br/>                     productie &gt; uitval %                 </div>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volledige vergoeding van doorlopende kosten en variabele kosten voor de reguliere zorg                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basis voor de aanneemsom is het volume 2019 vertaald naar 2020 op basis van de contractafspraken 2020 – dus inclusief het effect van plafonddafspraken 2020 en prijsindexatie</li> <li>• Vervolgens aftrek van minderkosten % per zorgsoort: % variabele kosten o.b.v. onderzoek maal het op basis van onderzoek vooraf vastgestelde verwachte % productiedaling.</li> </ul> </li> </ul>   |
| <div style="background-color: #008080; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px; text-align: center;"> <b>2</b><br/> <u>COVID-zorg</u><br/>                     Basis % + vergoeding o.b.v. ex<br/>                     ante model + mogelijk extra<br/>                     vergoeding o.b.v. realisatie ex<br/>                     post                 </div> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elk zorgaanbieder krijgt een vaste vergoeding voor COVID-meerkosten in blok 2. Het percentage wordt op basis van onderzoek per zorgsoort vastgesteld. % wijkt dus af van MSZ</li> <li>• Een zorgaanbieder krijgt mogelijk extra vergoeding als realisatie COVID meerkosten hoger is dan ontvangen ex ante vergoeding                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• Landelijk team zal realisatie COVID meerkosten toetsen aan redelijkheid, mede door beoordeling specifieke omstandigheden die kunnen maken dat kosten hoger uitvallen dan verwacht op basis van uitkomsten ex ante model</li> </ul> </li> </ul>   |
| <div style="background-color: #008080; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px; text-align: center;"> <b>3</b><br/> <u>Hardheidsclausule</u> </div>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partijen zullen in representatie in gesprek gaan wanneer een instelling van mening is dat een negatief resultaat een direct gevolg is van een significant achterblijvende compensatie van COVID-effecten op ZVW en AV opbrengsten. Wanneer zorgverzekeraars van mening zijn dat een bovenmatig positief resultaat het directe gevolg is van een sterke overcompensatie van COVID-effecten op ZVW en AV opbrengsten gaan partijen ook in representatie in gesprek.                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• Landelijk team toetst in het geval partijen in representatie niet tot een vergelijk komen aan redelijkheid, mede door beoordeling specifieke omstandigheden die kunnen maken dat COVID-effecten hoger uitvallen dan verwacht op basis van uitkomsten ex ante model</li> </ul> </li> </ul> |

### CB-regeling ZG specifiek (MSZ accent ZG)

Met de NZa (Nederlandse Zorgautoriteit) is overeengekomen dat gedurende de maanden maart, april en mei 2020 de online behandeling, die normaliter in groepsbehandeling zou plaatsvinden, gedeclareerd kan worden als groepsbehandeling. Het gevolg is dat de omzetting in 2020 voor Auris beperkt is.

Blok 1 Reguliere zorg: De hoogte van de compensatie in de MSZ-accentregeling voor de ZG wordt gebaseerd op de gerealiseerde productie in 2020 over de maanden januari, februari en juli t/m december. De productie van deze maanden wordt geëxtrapoleerd naar geheel 2020. Gevolg is dat de declaratie van de behandelingen op afstand, zoals in de alinea hierboven beschreven, niet meetelt op basis van werkelijke realisatie, maar op basis van extrapolatie, voor de bepaling van de hoogte van de regeling.

De verantwoorde omzet wordt voor een deel bepaald door de MSZ-accentregeling. Voor de ZG zijn onderstaande parameters per blok vastgelegd. Met iedere zorgverzekeraar apart wordt de uitkomst van de regeling bepaald. Voor Auris op totaalniveau komt de omzet zoals bepaald via de MSZ-accentregeling uit op € 13,5 miljoen. Hiervan is € 0,1 miljoen een bijdrage vanuit de regeling. Het bedrag van de COVID-19 compensatie is nog niet definitief vastgesteld, zoals is toegelicht onder de niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen. Derhalve is nog sprake van enige onzekerheid. Conform de regeling is dit een reële inschatting van Auris. De onzekerheden die gepaard gaan met de gemaakte inschattingen zijn toegelicht onder de post 'niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen' en daarin het onderdeel 'onzekerheden ophengstverantwoording'.

	Parameter	Auditief
Blok 1 vraaguitval	Productie uitval %	4 %
	Doorlopende Kosten %	97 %
	Waarde productie jan t/m feb + jul t/m dec rekening houdend met normaal seizoenspatroon	66%
Blok 2 meerkosten	Vast % van de aanneemsom*	0,2%
Blok 3	Hardheidsclausule	

### CB-regeling audiologie specifiek (MSZ accent AC)

Gezien de COVID-19 maatregelen is het voor de Audiologische centra ook niet mogelijk om na de sluitingen van maart tot en met mei 2020 een volledige productie te draaien. Inclusief de sluiting heeft Auris 80% van de contractafspraken 2020 als omzet gemaakt. Auris maakt gebruik van de MSZ-accentregeling om continuïteit van de audiologische zorg te kunnen garanderen.

De verantwoorde omzet wordt bepaald door de MSZ-accentregeling. Voor de audiologie zijn onderstaande parameters per blok vastgelegd. Met iedere zorgverzekeraar apart wordt de uitkomst van de regeling bepaald. Voor Auris op totaalniveau komt de omzet zoals bepaald via de MSZ-accentregeling uit op € 4,0 miljoen. Hiervan is € 3,3 miljoen daadwerkelijk geleverd aan de cliënten. € 0,8 miljoen is hierdoor een bijdrage vanuit de regeling.

Blok 1 Reguliere zorg audiologie	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Aanneemsom van 99,14% van 100% CB-aanneemsom</b> op basis van productie 2019 en contractafspraken 2020 <u>incl 3% correctie</u></li><li>• <b>Extra vergoeding als productie hoger dan 76%</b> is: 0,04%-punt voor elke %-punt extra productie</li><li>• De aanneemsom is <b>nooit hoger dan de 100% CB-aanneemsom</b></li></ul>
Blok 2 COVID- meerkosten	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vaste ex ante vergoeding van 0,6%</b> van 100% CB-aanneemsom</li><li>• In uitzonderingssituaties geldt <b>ex post regeling</b> als ex ante vergoeding geen recht doet aan werkelijke meerkosten</li></ul>
Blok 3 Hardheidsclausule	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanvullende afspraken in uitzonderingssituaties van onredelijk voor- of nadeel van de regeling</li></ul>

## B Overige rapportages

### B1 Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Auris heeft zicht op de meest belangrijke risico's die zich mogelijk voordoen. Op deze risico's worden gericht acties uitgezet om de risico's te monitoren en daar waar mogelijk in te perken. Om de risico's op een overzichtelijke wijze in kaart te brengen en te categoriseren, is Auris gestart met de voorbereidingen om het raamwerk 'Enterprise Risk Management' te gebruiken. Hierin kunnen alle risico's van de instelling opgenomen worden. Zodoende heeft de Raad van Bestuur structureel alle risico's op één plek en gecategoriseerd bij elkaar. Onder andere het inrichten van business intelligence in 2020 en verder, ondersteunt Auris in het verzamelen van de data als input voor het risicomanagement. Auris koppelt hierbij de voornaamste risico's aan de zeven strategische doelstellingen. Wordt een gebeurtenis herkend als een belemmering om een strategische doelstelling te realiseren, dan wordt dit vertaald naar een risico.

Het risicomanagement wordt geïntegreerd in de Auris Planning & Control-cyclus. Hiermee wordt dit onderdeel van de planning en voortgangsgesprekken (P&V) met het lijnmanagement. Hierdoor komen de risico's in het vizier van en op de agenda bij de regiodirectie, de hoofden AOD, de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht.

In 2020 is de beheersing op projecten verder geoptimaliseerd. Er is een aparte projectadministratie opgericht en de planning en monitoring is onderdeel geworden van de reguliere rapportagecyclus. Onder projecten verstaat Auris onder meer de kwaliteitsverhogende projectuitgaven en de onderzoeksuitgaven ZG via het meerjarendeelsectorplan Deelkracht.

## B2 Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

### Leerlingaantallen

In de beleidsnota 'Evaluatie passend onderwijs' is het uitgangspunt inclusief onderwijs. Dit betekent dat alle leerlingen in principe welkom zijn in het reguliere onderwijs en diversiteit meer dan voorheen de norm wordt. Auris heeft de verwachting dat het aantal leerlingen zowel bij het speciaal onderwijs als het voortgezet speciaal onderwijs de komende jaren afneemt. Hier tegenover staat de ontwikkeling bij de Ambulante Dienstverlening, waar een groei van het aantal leerlingen wordt verwacht. Bij deze veranderende samenstelling tussen de aantallen per arrangementsoort dient Auris de onderwijskundige bedrijfsvoering aan te passen.

### Expertiseorganisatie

Auris ontwikkelt samen met de sector een *evidence informed* werkwijze. Onze professionals werken zoveel mogelijk met effectieve en onderbouwde interventies en methodieken en conform vastgestelde kwaliteitsstandaarden. Kennisontwikkeling door middel van praktijkgericht onderzoek en kennisdeling zowel binnen als buiten de sector spelen hierin een belangrijke rol. Met name de overdracht van expertise naar het reguliere onderwijs krijgt het komend jaar de aandacht. Het risico is dat de kennisdeling een minder grote omvang kent dan voorzien, waardoor de ontwikkeling naar meer inclusief onderwijs stagneert.

### Gebrek aan flexibiliteit op personele inzet

De ontwikkeling van Auris als expertiseorganisatie vraagt een meer flexibele inzet van alle medewerkers. Beweging is de komende tijd noodzakelijk: interne mobiliteit stimuleren, concretiseren in heldere afspraken en aanvullen van het instrumentarium. Voor 2021 betekent dit dat bij het vrijkomen van formatieruimte kritisch gekeken wordt naar de opvolging, te beginnen in de regio en ook op het niveau van Auris. Dit alles met als doel continue voldoende en voldoende toegeruste medewerkers te kunnen inzetten en frictie te voorkomen. Waar relevant wordt een inschatting gemaakt van risico's en verwachte kosten van interventies. Ook Auris heeft last van de krapte op de arbeidsmarkt. Dat betekent dat niet alle vacatures vanzelfsprekend kunnen worden ingevuld. Deze krapte is vooral merkbaar in het onderwijs. Dit heeft in 2020 geen gevolgen gehad voor onze leerlingen. Verwacht wordt dat de tekorten in de zorg en vooral het onderwijs toenemen.

### Financiering behandelingen zintuiglijk gehandicapten

Door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) is in samenwerking met SIAC en Zorgverzekeraars Nederland toegewerkt naar een nieuwe bekostiging van de ZG-zorg. Dit is ingegaan op 1 januari 2020. Het grootste deel van de financiering is niet meer gebaseerd op het aantal uren inzet per medewerker, maar op basis van het aantal uren ontvangen zorg per cliënt. Door de gevolgen van COVID-19 was 2020 geen jaar om een juist beeld te krijgen van de nieuwe bekostigingsstructuur. Naar aanleiding van de financiering ZG2020 en het interne kostprijsonderzoek bekijkt Auris de mogelijkheden om het zorgaanbod aan te passen.

### Financiering Audiologische Centra

De financiering van de Auris Audiologische Centra staat onder druk. De Audiologische Centra zijn de diagnostische poortwachters naar de overige Auris-onderdelen en de start in de keten van dienstverlening. Auris stelt het belang van haar cliënten en leerlingen voorop. Hierbij dient Auris een juiste analyse te maken van het zorgaanbod, inclusief de daarbij behorende kostprijs- en verkoopprijsontwikkeling.

### Investeringen

De investeringen in huisvesting onderwijs kennen een hogere onzekerheidsgraad. Enerzijds doordat het strategische huisvestingsbeleid van Auris in ontwikkeling is en anderzijds doordat voortdurend wisselwerking plaatsvindt met gemeenten over financiering van functieverbeterende maatregelen op het gebied van huisvesting. Een vernieuwd strategisch huisvestingsplan staat in de steigers en wordt in 2021 geformaliseerd. De strategische doelstellingen 1 en 3 hebben effect op de wijze waarop binnen Auris met huisvesting moet worden omgegaan. Die effecten zijn verwerkt in het vernieuwde plan. Het huisvestingsbeleid wordt in 2021 weer verder uitgewerkt, ook de (financiële) plannen worden hierop aangescherpt. Investeringen op het gebied van huisvesting worden in 2021 getoetst aan de kaders van dit plan. Hierbij wordt gestreefd naar het flexibiliseren van de huisvesting (vastgoed en huur) vooruitlopend op de scenario's.

### **COVID-19 en de gevolgen daarvan**

De cliënten- en leerlingstromen in de zorg en het onderwijs als gevolg van COVID-19 zijn een risico. Auris merkt een vermindering in doorverwijzingen vanuit de keten. Het gevolg is dat Auris een vermindering in doorverwijzingen naar de Audiologische Centra constateert. Dit kan op haar beurt weer gevolgen hebben voor de doorstroom naar de ZG-zorg en naar het onderwijs. Maatschappelijk kan deze ontwikkeling gevolgen hebben voor de vroegsignalering bij een aantal kinderen. Verder zijn verhoogde toegangstijden door gebrek aan capaciteit en financiering en door minder capaciteit door COVID-19 een risico. Daardoor moeten cliënten wachten op toegang tot de juiste behandeling. Het gevolg daarvan zou enerzijds lege plekken kunnen zijn, terwijl anderzijds de potentiële zorgvraag niet is afgenomen.

### **Operationele risico's**

De beveiliging van persoonsgegevens is een onderwerp waar Auris veel aandacht voor heeft. Daarnaast is de bescherming van data met het oog op frauderisico's het benoemen waard. Hierbij is logischerwijs aandacht voor de beveiliging van de netwerken en de ICT-systemen.

# Toelichting op de vermogensportefeuille

## Treasurybeleid

De Raad van Bestuur legt in de jaarrekening verantwoording af aan de Raad van Toezicht over het gevoerde treasurybeleid. De bevoegdheid tot het aangaan van externe verplichtingen op het gebied van treasury is, conform de procuratieregeling van Auris, voorbehouden aan de Raad van Bestuur. De uitvoering van het treasurybeleid valt onder de verantwoordelijkheid van de concern controller. In 2019 is een evaluatie uitgevoerd van het Financieel Statuut en het Treasury Reglement. Deze evaluatie heeft in 2020 geresulteerd in het vaststellen van een herzien Treasurystatuut. Voor Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep is het Treasurystatuut opgesteld op basis van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. Het Statuut bevat de grondslagen van het treasurybeleid van de Koninklijke Auris Groep. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de risicobeheersing binnen de Stichting Koninklijke Auris Groep. In december 2018 zijn het Managementreglement en de Procuratieregeling vastgesteld. Hierin zijn de bevoegdheden van de Raad van Toezicht, de Raad van Bestuur, de Regiodirectie, de hoofden AOD en de teamleiders vastgelegd. Voor 2020 is er geen aanleiding te veronderstellen dat de risicobeheersings- en controlemaatregelen niet naar behoren hebben gefunctioneerd.

## Beleggingsbeleid

Het beleggingsbeleid is erop gericht om het vermogen van de Koninklijke Auris Groep veilig te laten renderen ten behoeve van de maatschappelijke doelen van de organisatie. De beleggingen zijn volledig ondergebracht bij ABN AMRO MeesPierson. Het private vermogen is ondergebracht in Stichting Koninklijke Auris Groep. De effecten binnen deze stichting hadden over 2020 een matig defensieve portefeuille met veelal duurzame beleggingen. Het publieke deel van het vermogen is ondergebracht in Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep. Dit deel is belegd in obligaties en voldoet aan de eisen met betrekking tot het beleggen van publieke middelen.

Aan (stock)dividenden en couponrentes is in 2020 € 129.000,- ontvangen. Het koersresultaat over alle effecten bedraagt in 2020 € 112.000,- negatief. Dit resultaat is een momentopname op peildatum 31 december 2020. In maart 2020 zijn de koersen van de aandelen gedaald als gevolg van COVID-19. Gedurende de maanden daarna zijn de koersen licht hersteld. In november 2020 zijn de koersen verder hersteld door de berichtgeving over de vaccinaties. Overigens heeft het koersverloop geen directe gevolgen voor de liquiditeiten.

Per saldo komt het totale positieve beleggingsresultaat 2020 uit op € 14.000,-. Het totaal rendement ten opzichte van de gemiddelde beurswaarde over 2020, exclusief liquiditeiten, bedraagt 0,1%. Het beleggingsresultaat 2020 was begroot op positief € 179.000,-. De begroting 2020 was opgesteld voor de uitbraak van COVID-19.

De waarde en samenstelling van de portefeuille per eind 2020 is hieronder vergeleken met de stand per eind 2019. Verder is de ontwikkeling van de portefeuille nader uitgewerkt.

## Overzicht effecten Stichting Koninklijke Auris Groep

	Jaar		2020
	Stand 31 dec.	Stand 1 jan.	Gemiddeld
Bedragen x € 1.000,-			
Obligaties Onderwijs	2.169	2.165	2.167
Obligaties Overige	1.074	1.133	1.103
Aandelen	4.756	4.891	4.823
Alternatieve beleggingen	333	357	345
<b>Totaal effecten</b>	<b>8.332</b>	<b>8.546</b>	<b>8.439</b>
Vermogensliquiditeiten publiek	4.920	5.901	5.410
Vermogensliquiditeiten privaat	8.727	8.573	8.650
<b>Totaal vermogenspositie</b>	<b>21.979</b>	<b>23.019</b>	<b>22.499</b>

## Overzicht ontwikkeling vermogensportefeuille

Jaar 2020

Bedragen x €1.000,-

	Gemiddelde waarde	Coupon-rente en dividend	Koersresultaat een- en verkoop	Koersresultaat	Totaal opbrengst	Rendement
Obligaties Onderwijs	2.167	31	-	4	35	1,6%
Obligaties Overige	1.103	9	-3	44	50	4,6%
Aandelen	4.823	79	-	-135	-56	-1,2%
Alternatieve beleggingen	345	10	-	-25	-15	4,4%
<b>Totaal effecten</b>	<b>8.439</b>					
Vermogensliquiditeiten publiek	5.410	-	-	-	-	
Vermogensliquiditeiten privaat	8.650	-	-	-	-	
<b>Totaal vermogenspositie</b>	<b>22.499</b>	<b>129</b>	<b>-3</b>	<b>-112</b>	<b>14</b>	<b>0,1%</b>

Bij de obligaties Onderwijs vinden er in de jaren vanaf 2023 aflossingen plaats van minimaal € 200.000,- per jaar.

Bij de obligaties Overig (Stichting Auris) vinden er in de jaren 2021, 2023 en 2025 aflossingen plaats van € 100.000,- per jaar.

### Kostenverdeling

De kostenverdeling van de algemene kosten van de Stichting Koninklijke Auris Groep naar de diverse geldstromen is van toepassing op de toedeling van de kosten van Stichting Koninklijke Auris Groep naar de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep en Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep. Via de kostenverdeling worden de gemeenschappelijke kosten zodanig toegerekend aan de te onderscheiden geldstromen. Zo ontstaat er bij de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep en Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep een getrouw beeld per stichting. Vanuit het oogpunt van rechtmatigheid op de uitgaven van de te onderscheiden geldstromen is de onderscheiding noodzakelijk. Vervolgens geeft dit ook inzicht in de 'kosten per product'. De kosten van de Stichting Koninklijke Auris Groep betreffen de apparaatskosten en de gezamenlijke kosten. Met gezamenlijke kosten worden die kosten bedoeld die om reden van efficiency rechtstreeks op collectief niveau worden geboekt. Het gaat onder andere om accountantskosten, kosten administratiekantoor, bezoldiging Raad van Bestuur en kosten ICT-werkplekken.

Voor deze kosten is de volgende verdeling gehanteerd:

- 85% ten laste van de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep
- 15% ten laste van de Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep.

Waar de kosten direct verband houden met de juiste geldstroom, zijn deze ook rechtstreeks aan deze geldstroom toegerekend en derhalve niet in de verdeling meegenomen.

## B3 Rapportage toezichhoudend orgaan

De rapportage van het toezichhoudend orgaan is opgenomen in het bestuursverslag. Dit is te vinden in het onderdeel 'Organisatie'.



# Geconsolideerde jaarrekening Stichting Koninklijke Auris Groep

## Geconsolideerde balans per 31 december 2020

(na voorgestelde resultaatbestemming)

### Activa

	(in euro's)	
	2020	2019
<b>Vaste activa</b>		
Materiële vaste activa (1)	14.155.770	14.712.117
Financiële vaste activa (2)	8.331.712	8.546.222
	22.487.482	23.258.339
<b>Viottende activa</b>		
Vorderingen (3)	11.418.863	11.421.752
Liquide middelen (4)	23.966.836	23.197.836
	35.385.699	34.619.588
<b>Totaal activa</b>	<b>57.873.181</b>	<b>57.877.927</b>

### Passiva

	(in euro's)	
	2020	2019
<b>Eigen vermogen</b>		
Groepsvermogen (5)	41.261.639	43.239.508
	41.261.639	43.239.508
<b>Voorzoningen (6)</b>	3.505.555	2.729.626
<b>Viottende passiva</b>		
Kortlopende schulden (7)	13.105.988	11.908.793
	13.105.988	11.908.793
<b>Totaal passiva</b>	<b>57.873.181</b>	<b>57.877.927</b>

## Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2020

	(in euro's)		
	2020	Begroting 2020	2019
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen (8)	95.807.732	93.043.497	90.958.651
Opbrengsten zorgprestaties (9)	17.583.549	17.486.669	16.997.669
Overige overheidbijdragen en - subsidies (10)	2.252.483	1.235.686	928.862
Overige baten (11)	2.042.061	1.099.301	1.510.662
<b>Totaal baten</b>	<b>117.685.825</b>	<b>112.865.153</b>	<b>110.395.844</b>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten (12)	102.741.944	99.276.782	93.778.050
Afschrijvingen (13)	2.146.473	2.335.340	2.193.190
Huisvestingslasten (14)	5.309.698	5.284.619	5.097.564
Overige lasten (15)	9.421.317	9.653.406	9.076.674
<b>Totaal lasten</b>	<b>119.619.432</b>	<b>116.550.417</b>	<b>110.145.478</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>(1.933.607)</b>	<b>(3.684.994)</b>	<b>250.366</b>
Financiële baten en lasten (16)	(44.261)	179.000	1.451.780
<b>Resultaat</b>	<b>(1.977.868)</b>	<b>(3.505.994)</b>	<b>1.702.146</b>
Belastingen	-	-	-
<b>Nettoresultaat</b>	<b>(1.977.868)</b>	<b>(3.505.994)</b>	<b>1.702.146</b>

# Kasstroomoverzicht geconsolideerd 2020

(in euro's)	2020	2019
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo baten en lasten	(1.933.607)	250.366
Aanpassingen voor:		
* Afschrijvingen en waarderverminderingen	1.072.476	2.193.190
* Mutaties van voorzieningen	775.929	891.112
* Mutaties van financiële vaste activa	133.041	11.462
	<u>3.055.445</u>	<u>3.095.944</u>
Veranderingen in werkkapitaal		
* Verloop in vorderingen	2.889	(1.153.638)
* Verloop in schulden	1.197.196	771.667
	<u>1.200.084</u>	<u>(381.971)</u>
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>	<u>2.321.922</u>	<u>2.964.339</u>
Ontvangen interest	(44.261)	1.451.780
	<u>(44.261)</u>	<u>1.451.780</u>
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<u>2.277.661</u>	<u>4.416.119</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	(1.911.680)	(1.292.920)
Desinvesterings in materiële vaste activa	1.377.019	-
Investerings in financiële vaste activa	-	581.830
Desinvesterings in financiële vaste activa	100.000	-
	<u>(1.508.660)</u>	<u>(681.090)</u>
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<u>(1.508.660)</u>	<u>(681.090)</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<u>769.001</u>	<u>3.735.029</u>
Stand liquide middelen per 1 januari	23.197.836	19.462.807
Stand liquide middelen per 31 december	<u>23.966.837</u>	<u>23.197.836</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<u>769.001</u>	<u>3.735.029</u>

## Grondslagen van waardering en resultaatbepaling in de enkelvoudige en in de geconsolideerde jaarrekening

### Algemeen

De stichting heeft zowel de enkelvoudige jaarrekening als de geconsolideerde jaarrekening opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 Burgerlijk Wetboek en de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's. De jaarrekening heeft betrekking op boekjaar 2020 dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

### Statutaire vestigingsplaats

De statutaire (en feitelijke) vestigingsplaats van de Stichting Koninklijke Auris Groep is Ammanplein 2 te Rotterdam. De stichting is geregistreerd onder KvK-nummer 41126554.

## Doelstelling

De professionals van Auris zijn experts in spraak, taal en gehoor. Auris geeft hulp aan iedereen die moeite heeft met horen, spreken of taal. Auris onderzoekt, behandelt, ondersteunt en geeft onderwijs. Passend bij wat nodig is.

## Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

## Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen de financiële gegevens van Stichting Koninklijke Auris Groep en haar groepsmaatschappijen per 31 december van het boekjaar. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen en vennootschappen waarin direct of indirect beslissende zeggenschap wordt uitgeoefend. De groepsmaatschappijen worden integraal geconsolideerd vanaf de datum waarop beslissende zeggenschap op de groepsmaatschappij is verkregen. De groepsmaatschappijen worden niet meer in de consolidatie opgenomen vanaf de datum waarop geen sprake meer is van beslissende zeggenschap. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling vastgesteld.

De in de consolidatie betrokken rechtspersonen zijn:

- Stichting Koninklijke Auris Groep, Rotterdam, 100%
- Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep, Rotterdam, 100%
- Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep, Rotterdam, 100%

# Grondslagen voor waardering balansposten

## Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs), minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijving is lineair en gebaseerd op de verwachte gebruiksduur. De restwaarde van de materiële vaste activa wordt gesteld op nihil. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord. De afschrijving start na ingebruikname.

De materiële vaste activa worden als volgt afgeschreven:

- De gebouwen en verbouwingen op in eigendom zijnde panden worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur van veertig jaar (indien woonbestemming in dertig jaar). Overige verbouwingen worden afgeschreven in tien jaar.
- De overige materiële vaste activa worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur van drie tot tien jaar.

## Financiële activa

Obligaties, aandelen en participaties in beleggingsfondsen worden gewaardeerd tegen de reële waarde (beurswaarde) per 31 december. Baten en lasten voortvloeiend uit veranderingen in de reële waarde van die financiële activa die na eerste verwerking tegen reële waarde worden gewaardeerd, worden in het nettoresultaat over de periode opgenomen. Eventuele aankopen en verkopen van financiële activa zijn verantwoord op de transactiedatum. De stichting staat in beperkte mate bloot aan rente-, kasstroom, liquiditeits- en kredietrisico. Alle effecten staan vrij ter beschikking in de groep.

## Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde van de tegenprestatie. Vervolgverwerking vindt plaats tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk is aan de nominale waarde. Hierbij wordt rekening gehouden met een eventueel hierop in mindering te brengen voorziening voor oninbaarheid.

## Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

## OCW

Onder deze post is het verschil opgenomen tussen het deel van de toegekende rijksbijdragen over het schooljaar 2020-2021 dat betrekking heeft op 2020 en de in 2020 ontvangen bedragen.

## Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders toegelicht.

## Onderhoudsvoorziening

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud van de schoolgebouwen, die voor rekening van de school komen, wordt een onderhoudsvoorziening gevormd ter equalisatie van de meerjarige onderhoudskosten. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

## Jubileumvoorziening

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen in verband met jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. De voorziening is gebaseerd op ervaringscijfers en schattingen.

## Pensioenen

De Stichting Koninklijke Auris Groep heeft voor haar werknemers toegezegd-pensioenregelingen. De werknemers die hiervoor in aanmerking komen, hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De pensioenregelingen zijn ondergebracht bij de bedrijfstakpensioenfondsen ABP en PFZW. De Stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP of PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Derhalve zijn de pensioenregelingen verwerkt als toegezegde-bijdrageregelingen en zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. De beleidsdekkingsgraad van ABP bedraagt per 31 december 2020 87,6% (2019: 95,8%). Voor PFZW bedroeg deze beleidsdekkingsgraad 88,3% (2019: 96,5%). Deze beleidsdekkingsgraad van de pensioenregelingen heeft voor 2021 geen gevolgen voor de hoogte van de pensioenpremie. Als de huidige marktomstandigheden niet wezenlijk veranderen, is dit mogelijk aanleiding voor hogere pensioenpremie's in de komende jaren.

## Schulden

Schulden worden bij eerste waardering gewaardeerd tegen reële waarde, vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs.

# Grondslagen voor bepaling van het resultaat

## Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend worden, worden opgenomen in de jaarrekening.

## Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekening clause) verwerken we in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig als bate in de staat van baten en lasten. Geoordeelde OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening clause heeft) hebben we verantwoord ten gunste van de staat van baten en lasten, naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar we op de balansdatum nog geen activiteiten voor hebben verricht, staan onder de overlopende passiva.

Geoordeelde OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekening clause) staan verantwoord ten gunste van de staat van baten en lasten, in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen staan onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen verantwoorden we onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn op de balansdatum is verlopen.

## Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof en BAPO komen ten laste van de staat van baten en lasten.

## Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet Normering Topfunctionarissen in de (semi) publieke sector (WNT) heeft Stichting Koninklijke Auris Groep zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

## Transacties met gelieerde partijen

Resultaten uit transacties met en tussen groepsmaatschappijen worden volledig geëlimineerd.

## Grondslagen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij worden de kasstromen afgeleid uit de staat van baten en lasten en de mutaties in de balansposten ultimo boekjaar.

## Financiële kengetallen

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de instelling in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer. Er is dus sprake van een momentopname. Solvabiliteit: eigen vermogen + voorzieningen / balanstotaal.

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de instelling in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer. Er is dus sprake van een momentopname.

Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden.

De rentabiliteit is berekend door het exploitatieresultaat te delen op de totale baten. Bij het weerstandsvermogen is het eigen vermogen gedeeld door het exploitatieresultaat.

De huisvestingsratio is bepaald door de huisvestingslasten (inclusief de afschrijvingslasten op de gebouwen) te delen door de totale lasten.

## Kengetallen

	(Bedragen x € 1.000,-)	2020	2019
<b>Solvabiliteit</b>			
Eigen vermogen + voorzieningen		44.768	45.970
Totaal passiva		57.873	57.878
<b>Solvabiliteit 2</b>		0,77	0,79
<b>Liquiditeit</b>			
Vlottende activa		35.385	34.620
Vlottende passiva		13.106	11.909
<b>Liquiditeit</b>		2,70	2,91
<b>Rentabiliteit</b>			
Exploitatieresultaat		-1.978	1.703
Totaal baten		117.686	110.396
<b>Rentabiliteit</b>		-0,02	0,02
<b>Weerstandsvermogen</b>			
Eigen vermogen		41.262	43.240
Totaal baten		117.686	110.396
<b>Weerstandsvermogen</b>		0,35	0,39
<b>Huisvestingsratio</b>			
Huisvestinglasten + Afschr. gebouwen		5.938	5.788
Totaal lasten		119.620	110.145
<b>Huisvestingsratio</b>		0,05	0,05

# Toelichting op de geconsolideerde balans

## Materiële vaste activa (1)

	(in euro's)	2020	2019
Gebouwen en verbouwingen		8.367.482	8.584.291
Andere vaste bedrijfsmiddelen		5.595.888	5.705.011
Materiële vaste activa in uitvoering		192.400	122.795
Materiële vaste activa niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar		-	303.020
<b>Totaal materiële vaste activa</b>		<b>14.155.770</b>	<b>14.712.117</b>

Het verloop van deze posten is als volgt

	(in euro's)				
	Gebouwen en verbouwingen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Materiële vaste activa in uitvoering	Materiële vaste activa niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar	Totaal
<b>Boekwaarde per 1 januari 2020</b>	8.581.291	5.705.011	122.795	303.020	14.714.117
Investerings	417.791	1.408.754	94.524	-	1.918.069
Afwaardering	-	-	-	-	-
Desinvesteringen/ buitengebruikstellingen	-	-	(24.919)	(303.020)	(327.939)
Afschrijvingen	628.600	1.517.877	-	-	2.146.477
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>8.367.482</b>	<b>5.595.888</b>	<b>192.400</b>	<b>-</b>	<b>14.155.770</b>
Aanschafwaarde per 1 januari 2020	13.853.206	18.068.283	122.795	303.020	32.347.304
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen per 1 januari 2020	(5.271.915)	(12.363.272)	-	-	(17.635.187)
<b>Boekwaarde per 1 januari 2020</b>	<b>8.581.291</b>	<b>5.705.011</b>	<b>122.795</b>	<b>303.020</b>	<b>14.712.117</b>
Aanschafwaarde per 31 december 2020	14.267.997	19.477.037	192.400	-	33.937.434
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen per 31 december 2020	(5.900.515)	(13.881.149)	-	-	(19.781.664)
<b>Boekwaarde per 31 december 2020</b>	<b>8.367.482</b>	<b>5.595.888</b>	<b>192.400</b>	<b>-</b>	<b>14.155.770</b>

Een deel van de grond aan het Ammanplein in Rotterdam is verkocht. Met een projectontwikkelaar is in 2015 een koopovereenkomst met ontbindende voorwaarde getekend. De levering heeft in 2020 plaats gevonden. De verkoopprijs was € 1,4 miljoen. De grond was opgenomen onder *Materiële vaste activa niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar* en gewaardeerd op € 0,3 miljoen. Hierdoor ontstaat in 2020 een verkoopresultaat van € 1,1 miljoen.

De verhuizing en inrichting van het audiologische centrum (inclusief behandelgroep zorg, ambulante dienstverlening, cursuscentrum en aanmeldpunt onderwijs) in Goes, zorgt in verhouding voor het grootste deel van de investering in 2020. De totale investering voor deze verbouwing bedroeg € 506.000,-. Hiervan was € 61.000,- in 2019 verantwoord als *vaste activa in uitvoering*. Het grootste deel valt binnen 'gebouwen en terreinen', inclusief nieuwe meetkamers.

## Financiële vaste activa (2)

De samenstelling van de *Effecten* per 31 december is als volgt:

	(in euro's)	2020	2019
Aandelen		5.088.470	5.248.006
Obligaties		3.243.242	3.298.216
<b>Totaal effecten</b>		<b>8.331.712</b>	<b>8.546.222</b>

Het verloop van deze posten is als volgt:

	(in euro's)	2020	2019
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>		8.546.222	9.128.052
Investerings/aankopen/verstrekkingen aandelen		-	39.608
Desinvesteringen/verkoop/aflossingen aandelen		-	(1.627.598)
Desinvesteringen/verkoop/aflossingen obligaties		(100.000)	(202.424)
Koersresultaten aandelen		(159.537)	1.105.449
Koersresultaten obligaties		45.026	103.135
<b>Boekwaarde per 31 december</b>		<b>8.331.712</b>	<b>8.546.222</b>

### Vorderingen (3)

	(in euro's)	2020	2019
Debiteuren		355.514	818.621
Te ontvangen Rijksbijdragen en overheidssubsidies (OCW)		5.872.091	5.615.004
Overige vorderingen		4.594.703	4.884.452
Overlopende activa		596.555	103.675
<b>Totaal vorderingen</b>		<b>11.418.863</b>	<b>11.421.752</b>

De post *Debiteuren* kent geen voorziening wegens oninbaarheid (2019: € 60.548).

De post *Overige vorderingen* is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	2020	2019
Te verrekenen met zorgverzekeraars inzake audiologie (adviezen en onderzoek)		2.289.639	1.344.713
Te verrekenen met zorgverzekeraars inzake behandelzorg zintuiglijk gehandicapten		1.168.754	1.969.628
Te vorderen UWV transitievergoeding langdurig zieken		18.150	504.312
Te vorderen dividendbelasting		40.618	33.998
Gemeenten/huisvestingssubsidies scholen		17.092	21.893
Te verrekenen salarissen		12.026	8.931
Overige vorderingen		1.048.424	1.000.977
<b>Totaal overige vorderingen</b>		<b>4.594.703</b>	<b>4.884.452</b>

De post *Te verrekenen met zorgverzekeraars inzake audiologie (adviezen en onderzoek)* is bepaald op basis van met zorgverzekeraars afgesproken tarieven en de prestaties toe te rekenen aan het boekjaar. Facturatie voor 2019 heeft deels in 2020 plaatsgevonden, facturering voor 2020 zal deels in 2021 plaatsvinden.

De post *Te vorderen UWV transitievergoeding langdurig zieken* in 2019 betrof de vordering op het UWV. Als gevolg van de wet "houdende maatregelen met betrekking tot de transitievergoeding bij ontslag wegens bedrijfseconomische omstandigheden of langdurige arbeidsongeschiktheid" kon Koninklijke Auris Groep voor de cumulatie van financiële verplichtingen compensatie aanvragen. De afwikkeling van deze vordering heeft in 2020 plaats gevonden. Vanaf heden is de compensatie jaarlijks.

De post *Overlopende activa* is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	2020	2019
Nog te ontvangen rente		6.620	3.632
Vooruitbetaalde overige kosten		589.935	100.043
<b>Totaal overlopende activa</b>		<b>596.555</b>	<b>103.675</b>

Onder de *Overlopende activa* zijn geen posten opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.



#### Liquide middelen (4)

	(in euro's)	2020	2019
Kas		5.413	6.198
Bank		23.961.423	23.191.638
<b>Totaal liquide middelen</b>		<b>23.966.836</b>	<b>23.197.836</b>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de groep.

#### Groepsvermogen (5)

Voor de specificatie van het *Eigen vermogen* wordt verwezen naar de toelichting op de enkelvoudige jaarrekening.

#### Voorzieningen (6)

	(in euro's)	2020	2019
Personeelsvoorzieningen		514.053	521.180
Onderhoudsvoorziening		2.991.502	2.208.446
<b>Totaal voorzieningen</b>		<b>3.505.555</b>	<b>2.729.626</b>

De post *Personeelsvoorzieningen* betreft een jubileumvoorziening.

Het verloop van de post *Personeelsvoorzieningen* is als volgt:

	(in euro's)	2020	2019
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>		521.180	499.400
Onttrekkingen		(124.378)	(116.581)
Dotaties		117.251	138.361
Vrijval		-	-
<b>Boekwaarde per 31 december</b>		<b>514.053</b>	<b>521.180</b>
Waarvan:			
looptijd < 1 jaar		107.679	80.539
looptijd 1-5 jaar		235.778	248.093
looptijd > 5 jaar		170.596	192.548

Het verloop van de post *Onderhoudsvoorziening* is als volgt:

	(in euro's)	2020	2019
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>		2.208.446	1.339.114
Onttrekkingen		(345.822)	(284.965)
Dotaties		(202.290)	(84.024)
Vrijval		1.331.168	1.238.321
<b>Boekwaarde per 31 december</b>		<b>2.991.502</b>	<b>2.208.446</b>
Waarvan:			
looptijd < 1 jaar		2.481.126	1.994.322
looptijd 1-5 jaar		489.349	214.124
looptijd > 5 jaar		21.027	-

De *Onderhoudsvoorziening* is gevormd voor het binnen- en buitenonderhoud. De onderhoudsplanning gaat uit van een periode van 10 jaar. De planning is opgesteld na fysieke inventarisatie van onze partner in huisvestingsadvies. Het uitgangspunt van de onderhoudsplanning is het realiseren van goede- en veilige onderwijsgebouwen. Bij de raming is uitgegaan van normtarieven conform een onafhankelijk instituut (STABU) aan de hand van macro economische gegevens. Daarnaast zijn de uitgaven vermeerderd met de bouwinflatie. De toekomstige uitgaven zijn niet contant gemaakt, daar het gemiddelde over de aankomende 10 jaar als dotatie wordt gehanteerd.

De onttrekking in 2020 was lager dan vorig jaar gepland. Een deel van de niet uitgevoerde werkzaamheden zijn in de meest recente onderhoudsplanning over de aankomende jaren gepland.

## Kortlopende schulden (7)

	(in euro's)	2020	2019
Crediteuren		1.711.821	2.270.086
Belastingen en premies sociale verzekeringen		3.995.107	3.686.128
Schulden ter zake van pensioenen		1.050.399	1.023.279
Overige schulden		-	18.093
Overlopende passiva		6.348.661	4.911.207
<b>Totaal kortlopende schulden</b>		<b>13.105.988</b>	<b>11.908.793</b>

De post Overige schulden is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	2020	2019
Gemeenten/huisvestingssubsidies scholen		-	9.896
Nog te betalen inzake Vervangingsfonds		-	8.197
<b>Totaal overige schulden</b>		<b>-</b>	<b>18.093</b>

De post Overlopende passiva is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	2020	2019
Reservering vakantiegeld		2.982.091	2.793.245
Reservering vakantiedagen		643.540	409.790
Nog te betalen reis- en verblijfkosten		55.866	53.165
Nog te betalen salarissen		610.443	270.345
Vooruit ontvangen bedragen		64.253	55.501
Vooruit ontvangen subsidies		487.650	-
Nog te betalen overige kosten		1.504.818	1.329.161
<b>Totaal overlopende passiva</b>		<b>6.348.661</b>	<b>4.911.207</b>

## Overzicht geormerkte doelsubsidies OCW

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

Omschrijving	Toewijzing		Datum	Bedrag	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk				
				€	
Subsidie voor studieverlog 2019/2020	1007286-1		20-09-2019	109.835	Ja
Subsidie voor studieverlog 2020/2021	1091257-1		20-10-2019	62.339	Ja
Subsidie zij-instroom 2020	1046672-1		20-02-2020	20.000	Nee
Subsidie zij-instroom 2020	1078756-1		15-04-2020	20.000	Ja
				<b>212.173</b>	

## Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

### Fiscale eenheid BTW

De Stichting Koninklijke Auris Groep maakt deel uit van een fiscale eenheid voor de BTW. De fiscale eenheid bestaat uit:

- Stichting Koninklijke Auris Groep
- Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep
- Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep

De Stichting is hiermee hoofdelijk aansprakelijk voor de BTW-schulden van de fiscale eenheid.

### Duurzame inzetbaarheid

Voor de rechten van duurzame inzetbaarheid is geen voorziening gevormd. Met de medewerkers zijn geen geformaliseerde afspraken gemaakt inzake niet opgenomen duurzame inzetbaarheidsuren, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

### ANBI

De Stichting Koninklijke Auris Groep is met ingang van 1 januari 2008 erkend als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling).

### Huur

De Stichtingen behorende tot de Koninklijke Auris Groep hebben diverse huurcontracten afgesloten met diverse marktpartijen. De bijbehorende verplichtingen zijn als volgt:

## Verplichtingen uit lopende huurcontracten:

	(in euro's)	2020	2019
periode < 1 jaar		156.472	152.886
periode 1-5 jaar		270.626	371.231
periode > 5 jaar		-	-
<b>Totaal</b>		<b>427.098</b>	<b>524.117</b>

## Multifunctionals

De Stichting Koninklijke Auris Groep heeft een collectieve leaseovereenkomst voor alle multifunctionals binnen de verschillende locaties van Auris. Het contract is in 2019 afgesloten voor initieel vijf jaar, met mogelijkheid tot verlenging. De jaarlast voor de Auris groep bedraagt circa € 134.000. De lasten van Stichting Koninklijke Auris Groep worden op basis van werkelijk gebruik verantwoord.

## ICT-infrastructuur

De Stichting Koninklijke Auris Groep heeft een collectieve leaseovereenkomst voor de infrastructuur en overige hardware, waaronder werkplekvoorzieningen. De overeenkomst loopt tot 1 februari 2022.

## Leaseauto's

De Stichting Koninklijke Auris Groep heeft als lessee operationele leasecontracten voor auto's afgesloten. De toekomstige minimale leasebetalingen daarvan zijn als volgt te specificeren:

Verplichtingen uit lopende leasecontracten:

	(in euro's)	2020	2019
periode < 1 jaar		12.073	15.829
periode 1-5 jaar		-	11.961
periode > 5 jaar		-	-
<b>Totaal</b>		<b>12.073</b>	<b>27.790</b>

Deze overeenkomsten hebben een gemiddelde looptijd van 0,9 jaar (2019: 1,2 jaar) waarbij de leasebetaling een vast bedrag per jaar is. Na afloop van de contracten heeft de vennootschap de optie de leaseactiva te kopen tegen de op dat moment geldende marktwaarde. Er is geen sprake van sub-lease. Tevens zijn er geen restricties voortvloeiend uit deze leaseovereenkomsten.

## Pand Amersfoort

Sinds september 2010 heeft de Stichting Koninklijke Auris Groep de beschikking over het pand aan de Hooglandseweg 140 te Amersfoort. In het pand zijn sinds 1 augustus 2011 de Prof. Groenschool en een aantal andere onderdelen van Auris gehuisvest, waaronder in elk geval een zorggroep. Stichting Koninklijke Auris Groep krijgt het pand om niet in gebruik voor een periode van 15 jaar en is gerechtigd het pand in die periode te gebruiken voor onderwijskundige doeleinden en eventuele andere activiteiten. Eventuele opbrengsten uit in- of externe verhuur komen ten gunste van Stichting Koninklijke Auris Groep. Dit pand is in 2019 vanuit de gemeente Amersfoort in het kader van doordecentralisatie overgedragen aan de coöperatie.

## Verbonden partijen

Een overzicht van de groepsverhoudingen is opgenomen in de waarderinggrondslagen.

# Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

## Rijksbijdragen (8)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Rijksbijdragen OCW		96.842.742	93.927.929	92.600.229
OCW subsidies doorbetaald aan reguliere scholen		(1.201.420)	(1.600.000)	(1.825.606)
Geoomerkte OCW subsidies		166.409	715.569	184.028
<b>Totaal rijksbijdragen</b>		<b>95.807.732</b>	<b>93.043.497</b>	<b>90.958.651</b>

Ten opzichte van de realisatie 2019 zijn de *Rijksbijdragen 2020* voornamelijk gestegen door:

- De aanpassingen van de personele bekostiging (schooljaar 2019/2020). In de personele bekostiging schooljaar 2019/2020 is een indexatie opgenomen om de cao-verhoging in 2020 te betalen.
- Aanvullende bekostiging uit hoofde van het Convenant lerarentekort van. In het speciaal onderwijs is een aanvulling vanuit het Convenant ontvangen om de eenmalige uitkering in februari 2020 voor het onderwijspersoneel te betalen.
- Een verhoging van de middelen om de werkdruk te verlagen voor schooljaar 2020/2021. Deze extra middelen zijn ook afkomstig vanuit het Convenant lerarentekort.
- Het inzetten van Auris personeel op dienstverlening aan reguliere scholen. Conform afspraken is de inzet van Auris hoger dan afgelopen jaren. De doorbetaling aan de reguliere scholen is hierdoor verminderd.

Door dezelfde redenen is de realisatie 2020 ook hoger dan de begroting 2020.

## Opbrengsten zorgprestaties (9)

Opbrengsten zorgprestaties zijn beide opbrengststromen vanuit de zorgverzekeringswet. Verder is door Covid-19 een verminderde productie zichtbaar bij de opbrengsten adviezen en onderzoek. Hiervoor is een continuïteitsbijdrage-regeling beschikbaar. Hieronder wordt deze toegelicht.

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Opbrengsten behandelen zorg ZVW		13.481.618	13.411.269	13.149.795
Opbrengsten adviezen en onderzoek		4.101.931	4.075.400	3.847.874
<b>Totaal opbrengsten zorgprestaties</b>		<b>17.583.549</b>	<b>17.486.669</b>	<b>16.997.669</b>

## Opbrengsten behandelen zorg Zvw

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Productieafpraak		13.544.131	13.411.269	13.132.500
Gerealiseerde overproductie		356.685	-	342.130
Niet gehonoreerde overproductie		(356.685)	-	(342.130)
Correctie voorgaande jaren		(194.054)	-	17.295
Onderaannemerschap zorg		-	-	-
MSZ-accentregeling		131.541	-	-
<b>Totaal opbrengsten behandelen zorg Zvw</b>		<b>13.481.618</b>	<b>13.411.269</b>	<b>13.149.795</b>

Met de Nederlandse Zorgautoriteit is overeengekomen dat gedurende de maanden maart, april en mei 2020 de online behandeling, die normaliter in groepsbehandeling zou plaatsvinden, gedeclareerd kan worden als groepsbehandeling.

De verantwoorde omzet wordt voor een deel bepaald door de MSZ-accentregeling (COVID-19 compensatieregeling). Voor de ZG zijn onderstaande parameters per blok vastgelegd. Met iedere zorgverzekeraar apart wordt de uitkomst van de regeling bepaald. Voor Auris op totaalniveau komt de omzet zoals bepaald via de MSZ-accentregeling uit op € 13,5 miljoen. Hiervan is € 0,1 miljoen een bijdrage vanuit de regeling. Het deel 'compensatie meerkosten' vanuit de regeling is te verwaarlozen.

Bedragen in euro's	Continuïteits-bijdrage	Meerkosten	Hardheids-clausule	Overige	Totaal
Opbrengsten zorgverzekeringswet	127.017	4.524	-	-	131.541
	127.017	4.524	-	-	131.541

Het bedrag van de COVID-19 compensatie is nog niet definitief vastgesteld, zoals is toegelicht onder de niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen. Derhalve is nog sprake van enige onzekerheid. Conform de regeling is dit een reële inschatting van Auris.

	Parameter	Auditief
Blok 1 vraaguitval	Productie uitval %	4 %
	Doorlopende Kosten %	97 %
	Waarde productie jan t/m feb + jul t/m dec rekening houdend met normaal seizoenspatroon	66%
Blok 2 meerkosten	Vast % van de aanneemsom*	0,2%
Blok 3	Hardheidsclausule	

In 2020 heeft Auris een analyse gemaakt van de saldi op de balansrekeningen zorg per 31 december 2019 aan de hand van de onderliggende mutaties, correspondentie met verzekeraars en de eigen vastleggingen. Deze analyse heeft geresulteerd in een afwaardering van € 233.000,- op de vorderingen van de zorgverzekeraars. Dit is gebaseerd op de afrekening over de afgelopen vijf jaar (2015 tot en met 2019). De afwaardering is verwerkt als een 'correctie voorgaande jaren' in de opbrengsten van 2020.

## Opbrengsten adviezen en onderzoek

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Productie in verslagjaar Adviezen en onderzoek	3.051.741	4.075.400	3.436.176
Toename waarde gestarte AP's voorgaande jaren	273.698	-	411.698
MSZ-accentregeling	776.492	-	-
<b>Totaal opbrengsten Adviezen en onderzoek (Audiologie)</b>	<b>4.101.931</b>	<b>4.075.400</b>	<b>3.847.874</b>

Audiologische producten (DOT's, voorheen AP's) worden gefactureerd op basis van afgesproken tarieven met de verschillende zorgverzekeraars.

Gezien de Covid-19 maatregelen is het voor de audiologische centra ook niet mogelijk geweest om na de sluitingen van maart tot en met mei 2020 een volledige productie te draaien. Inclusief de sluiting heeft Auris ongeveer 79% van de contractafpraak 2020 als omzet gemaakt. Auris maakt gebruik van de MSZ-accentregeling om continuïteit van de audiologische zorg te kunnen garanderen.

De verantwoorde omzet wordt bepaald door de MSZ-accentregeling. Voor de audiologie zijn onderstaande parameters per blok vastgelegd. Met iedere zorgverzekeraar apart is de uitkomst van de regeling bepaald. Voor Auris op totaalniveau komt de omzet zoals bepaald via de MSZ-accentregeling uit op € 4,0 miljoen. Hiervan is € 3,2 miljoen daadwerkelijk geleverd aan de cliënten. € 0,8 miljoen is een bijdrage vanuit de regeling. Het deel 'compensatie meerkosten' vanuit de regeling is € 25.000,-. De hoogte van de bijdrage is overeengekomen met de zorgverzekeraars.

Bedragen in euro's	Continuïteitsbijdrage	Meerkosten	Hardheidsclausule	Overige	Totaal
Opbrengsten zorgverzekeringwet	751.492	25.000	-	-	776.492
	751.492	25.000	-	-	776.492

#### Blok 1 Reguliere zorg audiologie

- **Aanneemsom van 99,14% van 100% CB-aanneemsom** op basis van productie 2019 en contractafspraken 2020 incl 3% correctie
- **Extra vergoeding als productie hoger dan 76%** is: 0,04%-punt voor elke %-punt extra productie
- De aanneemsom is **nooit hoger dan de 100% CB-aanneemsom**

#### Blok 2 COVID- meerkosten

- **Vaste ex ante vergoeding van 0,6%** van 100% CB-aanneemsom
- In uitzonderingssituaties geldt **ex post regeling** als ex ante vergoeding geen recht doet aan werkelijke meerkosten

#### Blok 3 Hardheidsclausule

- Aanvullende afspraken in uitzonderingssituaties van onredelijk voor- of nadeel van de regeling

## Overige overheidsbijdragen en -subsidies (10)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Subsidie gemeentengymlokalen		335.902	324.519	332.335
Subsidie Deelkracht (MJDSP)		860.816	-	-
Overige overheidsbijdragen en -subsidies		1.055.765	911.167	596.527
<b>Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies</b>		<b>2.252.483</b>	<b>1.235.686</b>	<b>928.862</b>

Sinds december 2018 is Auris erkend als Expertisecentrum ZG. De erkende ZG-expertisecentra (Kentalis, NSDSK en Auris) vervullen met ingang van 2019 een regierol in de ontwikkeling, indiening en uitvoering van de meerjarige deelsectorplannen, inclusief de bijbehorende onderzoeksvoorstellen. Het meerjarig deelsectorplan 2020-2022 is in gezamenlijkheid tussen de drie erkende instellingen opgesteld en ingediend bij ZonMw. Voor Auris resulteert dit in een subsidieopbrengst van € 711.000,- in 2020. Voor hetzelfde bedrag zijn ook personeelslasten gemaakt.

Naast de inzet 2020 is ook een afrekening over 2019 ontvangen. Auris heeft € 150.000,- ontvangen voor de inzet in 2019. Gezamenlijk vormen deze bedragen de bate 2020 ad € 861.000,-.

## Overige baten (11)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Cursusgelden		151.959	393.476	493.240
Verhuur		141.529	166.535	148.186
Ouderbijdragen		49.474	127.042	154.078
Begeleidingsarrangementen		55.352	883	27.567
Erasmus Medisch Centrum / CI-team		48.007	-	46.998
Detacheringen		176.295	54.062	102.098
Giften en nalatenschappen		17.131	12.516	20.470
Verkoop grond Ammanplein		1.073.998	-	-
Overige		328.316	344.787	518.025
<b>Totaal overige baten</b>		<b>2.042.061</b>	<b>1.099.301</b>	<b>1.510.662</b>

Een deel van de grond aan het Ammanplein in Rotterdam is verkocht. De levering heeft in 2020 plaats gevonden. De verkoopprijs was € 1,4 miljoen. De grond was opgenomen onder Materiële vaste activa niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar en gewaardeerd op € 0,3 miljoen. Hierdoor ontstaat in 2020 een verkoopresultaat van € 1,1 miljoen.

## Personeelslasten (12)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Lonen en salarissen		71.714.732	89.297.409	63.219.658
Sociale lasten		11.961.139	(1.728)	11.311.733
Pensioenlasten		9.895.665	-	9.320.571
Overige personeelskosten		9.170.408	9.981.101	9.926.088
<b>Totaal personeelslasten</b>		<b>102.741.944</b>	<b>99.276.782</b>	<b>93.778.050</b>

Als gevolg van een toegenomen aantal fte en loonsverhogingen (inclusief eenmalige uitkeringen) vanuit de cao-PO en de CAO-GZ zijn de salariskosten gestegen ten opzichte van 2019.

## Personeelsbestand

Bij de Stichting Koninklijke Auris Groep waren in 2020 gemiddeld 1.286 fte in dienst (2019: 1.244). Voor 2020 was een gemiddelde van 1.306 fte begroot.

## Overige personeelskosten

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Mutatie vakantiegeld en -dagen		213.503	-	(36.323)
Mutatie jubileumvoorziening		(7.127)	1.222	21.780
Reis- en verblijfkosten		1.160.580	1.222.124	1.677.083
Externe inhuur personeel en uitzendkrachten		6.889.315	4.443.568	6.669.831
Nascholing en opleiding		1.471.890	1.668.002	1.688.209
Bedrijfsgezondheidszorg		269.139	489.284	334.367
Werving en selectie		198.702	124.221	202.182
Overige		78.048	2.032.680	364.619
Af: ziekingeld uitkeringen		(1.103.641)	-	(995.660)
<b>Totaal overige personeelslasten</b>		<b>9.170.408</b>	<b>9.981.101</b>	<b>9.926.088</b>

## Externe inhuur personeel en uitzendkrachten

De inhuur van personeel is hoger dan begroot. Een aantal kritische formatieplekken zijn extern ingevuld tijdens de werving naar geschikte medewerkers. De plekken betreffen onder andere teamleiders en regiodirecteuren.

## Nascholing en opleiding

Ondanks een jaar met Covid-19 is waarde gehecht aan de scholing en opleiding van de professionals. De lasten van 2020 zijn niet veel lager dan de scholingslasten van 2019.



# WNT-verantwoording 2020

In de jaarrekening is een toelichting opgenomen met betrekking tot de 'Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke Sector' (hierna: WNT). De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht is hieronder uiteen gezet.

De leidinggevende topfunctionarissen zijn in dienst bij Stichting Koninklijke Auris Groep. Stichting Koninklijke Auris Groep is geen WNT-plichtige organisatie. De WNT-verantwoording wordt volledig opgenomen in de jaarrekening van Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep en Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep. Deze instellingen zijn beiden wel WNT-plichtig. Om een beeld te geven van de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht als Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep en Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep in één rechtspersoon waren opgenomen, is in deze jaarrekening een *proforma* WNT-verantwoording opgenomen. Hierbij is een gecombineerde norm gehanteerd.

Deze norm is opgebouwd uit het WNT-maximum:

- Voor het onderwijs; complexiteitspunten 13 (als volgt verdeeld: totale baten 8 punten, aantal leerlingen 3 punten en aantal onderwijssoorten en –sectoren 2 punten) en klasse E met een maximum van € 170.000;
- Voor de zorg; complexiteitspunten 9 en bezoldigings-klasse III met een maximum van € 163.000.

Het gecombineerde bezoldigingsmaximum in 2020 voor Koninklijke Auris Groep is € 168.950. De gecombineerde norm van € 168.950 wordt berekend door 85% van € 170.000 en 15% van € 163.000 te nemen. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

## Bezoldiging topfunctionarissen

### Leidinggevende topfunctionarissen

(proforma berekening, toelichting zie hierboven)

	<b>Gegevens 2020</b>	
Bedragen x €1	W.J.M. Hendrixx	T. van der Wielen
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
	<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 146.881	€ 147.514
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.568	€ 21.053
Bezoldiging	€ 168.449	€ 168.567
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 168.950	€ 168.950
Af: Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
	<b>Totale bezoldiging</b>	
	€ 168.449	€ 168.567

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding als dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

	<b>Gegevens 2019</b>	
Bedragen x €1	W.J.M. Hendrixx	T. van der Wielen
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
	<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 142.144	€ 142.528
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.293	€ 20.245
Bezoldiging	€ 162.437	€ 162.773
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 162.950	€ 162.950
Af: Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
	<b>Totale bezoldiging</b>	
	€ 162.437	€ 162.773

### **Toezichthoudende topfunctionarissen**

(proforma berekening individueel WNT-maximum, toelichting zie hierboven)

### Gegevens 2020

Bedragen x € 1	Drs. P.C. van den Brink	D. van der Bijl	P.A. van Wingaarden	I.C.A.N. Sluiter	J.J. Joppe
	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	€ 25.343	€ 16.895	€ 16.895	€ 16.895	€ 16.895

### Bezoldiging

Bezoldiging	€ 16.895	€ 11.151	€ 11.151	€ 11.151	€ 11.151
Af: Onverschuldigd betaald bedrag	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>€ 16.895</b>	<b>€ 11.151</b>	<b>€ 11.151</b>	<b>€ 11.151</b>	<b>€ 11.151</b>

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

### Gegevens 2019

Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	€ 24.443	€ 16.295	€ 16.295	€ 16.295	€ 16.295

### Bezoldiging

Bezoldiging	€ 16.295	€ 10.755	€ 10.755	€ 10.755	€ 10.755
Af: Onverschuldigd betaald bedrag	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>€ 16.295</b>	<b>€ 10.755</b>	<b>€ 10.755</b>	<b>€ 10.755</b>	<b>€ 10.755</b>

### Rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2020 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2020 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

## Afschrijvingen (13)

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Materiële vaste activa	2.146.473	2.335.340	2.193.190
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>2.146.473</b>	<b>2.335.340</b>	<b>2.193.190</b>

## Huisvestingslasten (14)

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Huur	652.708	640.857	640.146
Onderhoud	55.545	776.583	556.964
Dotatie onderhoudsvoorziening	1.128.877	1.238.313	1.294.014
Vrijval onderhoudsvoorziening	-	-	(139.717)
Energie en water	760.894	788.785	758.632
Schoonmaakkosten	1.382.703	1.355.282	1.337.881
Heffingen	91.204	101.978	141.305
Beveiliging/bewaking	144.568	115.215	121.675
Advies huisvestingsprojecten	303.620	55.500	167.852
Overige huisvestingslasten	291.579	212.106	218.812
<b>Totaal huisvestingslasten</b>	<b>5.309.698</b>	<b>5.284.619</b>	<b>5.097.564</b>

In 2020 is, in samenwerking met de nieuwe partner voor het huisvestingsadvies, een inventarisatie uitgevoerd op de bouwkundigheid van alle gebouwen. Hieruit is een nieuw meerjaren onderhoudsplanning (MJOP) voortgekomen. Een gevolg hiervan is dat in het eerste deel van 2020 niet alle onderhoudsuitgaven zijn gedaan. Dit heeft geresulteerd in een lagere onttrekking van de voorziening groot onderhoud.

De dotatie aan de onderhoudsvoorziening is in 2020 conform begroting, waar de uitgaven daarentegen achter zijn gebleven. De onderhoudsplanning is aangepast. Dit heeft geleid tot een vrijval van € 139.717. De dotatie aan de Onderhoudsvoorziening is € 55.693 hoger dan de begroting van Stichting Koninklijke Auris Groep.

## Overige lasten (15)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Administratie en beheer		613.512	500.000	537.148
Advieskosten		1.177.404	740.000	958.872
Accountantskosten (controle jaarrekening)		353.386	200.000	229.690
Telefoon, porti en kopieerlasten		649.262	598.024	1.005.739
ICT		4.308.671	3.890.560	3.534.429
Huishoudelijke kosten		226.297	114.812	111.267
Kantoorartikelen		67.527	69.913	75.876
Bestuurslasten (kosten Raad van Toezicht)		82.695	-	93.692
Aan- en verkoopkosten en bewaarloon effecten		35.827	-	58.391
Communicatie en PR		130.453	165.000	190.147
Medezeggenschap		(5.639)	(7.558)	3.423
Onderwijs specifieke lasten		894.181	1.217.213	1.114.379
Zorgspecifieke lasten		257.308	233.280	302.353
Contributies en abonnementen		253.302	211.897	293.204
Verzekeringen		255.062	235.000	117.782
Overige		122.070	1.485.265	450.282
<b>Totaal overige lasten</b>		<b>9.421.317</b>	<b>9.653.406</b>	<b>9.076.674</b>

## Financiële baten en lasten (16)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Opbrengsten van overige vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		97.627	-	208.495
Overige rentebate en soortgelijke baten		(54.163)	-	5.290
Waardeveranderingen van overige vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		(83.439)	179.000	1.238.642
Overige rentelasten en soortgelijke lasten		(4.387)	-	(647)
<b>Totaal financiële baten en lasten</b>		<b>(44.261)</b>	<b>179.000</b>	<b>1.451.780</b>

# Enkelvoudige jaarrekening Stichting Koninklijke Auris Groep

## Enkelvoudige balans per 31 december 2020

### Activa

	(in euro's)	
	2020	2019
<b>Vaste activa</b>		
Materiële vaste activa (17)	8.040.446	8.764.057
Financiële vaste activa (18)	6.162.408	6.380.949
	14.202.854	15.142.006
<b>Vlottende activa</b>		
Vorderingen (19)	4.304.230	2.619.015
Liquide middelen (20)	9.548.643	9.848.340
	13.852.874	12.647.355
<b>Totaal activa</b>	<b>28.055.728</b>	<b>27.609.361</b>

### Passiva

	(in euro's)	
	2020	2019
<b>Eigen vermogen (21)</b>		
Kapitaal	45	45
Algemene reserve (publiek)	23.501.136	25.436.631
Bestemmingsreserve koersverschillen (publiek)	-	-
	23.501.181	25.436.676
<b>Vorzieningen (22)</b>	170.084	119.011
<b>Kortlopende schulden (23)</b>	4.384.463	2.053.674
<b>Totaal passiva</b>	<b>28.055.728</b>	<b>27.609.361</b>

## Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2020

	(in euro's)		
	2020	Begroting	2019
<b>Baten</b>			
Doorbelastingen (24)	17.337.489	11.081.850	13.446.730
Overige baten (25)	1.503.074	1.131.368	593.986
<b>Totaal baten</b>	<b>18.840.563</b>	<b>12.213.218</b>	<b>14.040.716</b>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten (26)	12.019.974	10.218.157	9.288.462
Afschrijvingen (27)	564.144	584.975	560.516
Huisvestingslasten (28)	547.676	423.570	496.841
Overige lasten (29)	7.606.123	4.668.516	4.056.427
<b>Totaal lasten</b>	<b>20.737.916</b>	<b>15.895.218</b>	<b>14.402.246</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>(1.897.354)</b>	<b>(3.862.000)</b>	<b>(361.530)</b>
Financiële baten en lasten (30)	(38.141)	155.000	1.347.885
<b>Resultaat</b>	<b>(1.935.495)</b>	<b>(3.527.000)</b>	<b>986.355</b>
Belastingen	-	-	-
<b>Nettoresultaat</b>	<b>(1.935.495)</b>	<b>(3.527.000)</b>	<b>986.355</b>

## Toelichting op de enkelvoudige balans

### Materiële vaste activa (17)

	(in euro's)	2020	2019
Gebouwen en verbouwingen		6.851.826	7.204.191
Andere vaste bedrijfsmiddelen		1.188.620	1.253.846
Materiële vaste activa niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar		-	303.020
<b>Totaal materiële vaste activa</b>		<b>8.040.446</b>	<b>8.761.057</b>

Het verloop van deze posten is als volgt:

	(in euro's)			
	Gebouwen en verbouwingen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Materiële vaste activa niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar	Totaal
<b>Boekwaarde per 1 januari 2020</b>	720.419	1.253.846	303.020	8.764.057
Investeringsen	-	146.553	-	-
Desinvesteringsen	-	-	(303.020)	(303.020)
Afschrijvingen	352.365	211.779	-	564.144
<b>Boekwaarde per 31 december 2020</b>	<b>6.851.826</b>	<b>1.188.620</b>	<b>-</b>	<b>8.040.446</b>
<b>Aanschafwaarde per 1 januari 2020</b>	9.488.459	2.603.885	303.020	12.395.364
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen per 1 januari 2020	(2.284.268)	(1.350.039)	-	(3.634.307)
<b>Boekwaarde per 1 januari 2020</b>	<b>7.204.191</b>	<b>1.253.846</b>	<b>303.020</b>	<b>8.761.057</b>
<b>Aanschafwaarde per 31 december 2020</b>	9.488.459	2.750.439	-	12.238.897
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen per 31 december 2020	(2.636.633)	(1.561.819)	-	(4.198.451)
<b>Boekwaarde per 31 december 2020</b>	<b>6.851.826</b>	<b>1.188.620</b>	<b>-</b>	<b>8.040.446</b>

Een deel van de grond aan het Ammanplein in Rotterdam is verkocht. Met een projectontwikkelaar is in 2015 een koopovereenkomst met ontbindende voorwaarde getekend. De levering heeft in 2020 plaats gevonden. De verkoopprijs was € 1,4 miljoen. De grond was opgenomen onder *Materiële vaste activa niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar* en gewaardeerd op € 0,3 miljoen. Hierdoor ontstaat in 2020 een verkoopresultaat van € 1,1 miljoen.

### Financiële vaste activa (18)

	(in euro's)	2020	2019
Aandelen		5.088.470	5.248.006
Obligaties		1.073.938	1.132.943
<b>Totaal financiële vaste activa</b>		<b>6.162.408</b>	<b>6.380.949</b>

Het verloop van deze posten is als volgt:

	(in euro's)	
	2020	2019
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>	6.380.949	6.831.540
Investerings/aankopen/verstrekkingen aandelen	-	39.608
Deinvesteringen/verkoop/aflossingen aandelen	-	(1.627.598)
Deinvesteringen/verkoop/aflossingen obligaties	(100.000)	-
Koersresultaten aandelen	(159.537)	1.105.449
Koersresultaten obligaties	40.996	31.950
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>6.162.408</b>	<b>6.380.949</b>

## Vorderingen (19)

	(in euro's)	
	2020	2019
Debiteuren	-	-
Vorderingen op groepsmaatschappijen	3.553.786	2.424.875
Overige vorderingen	40.618	95.198
Overlopende activa	709.827	98.942
<b>Total vorderingen</b>	<b>4.304.230</b>	<b>11.421.752</b>

De post *Vorderingen op groepsmaatschappijen* is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	
	2020	2019
Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep	3.553.785	2.424.875
Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep	-	-
<b>Totaal vorderingen op groepsmaatschappijen</b>	<b>3.553.785</b>	<b>4.884.452</b>

De post *Overige vorderingen* is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	
	2020	2019
Te vorderen UWV transitievergoeding langdurig zieken	-	52.269
Voorschottem salaris	-	8.931
Te vorderen dividendbelasting	40.618	33.998
<b>Totaal overige vorderingen</b>	<b>40.618</b>	<b>95.198</b>

Onder de *Overige vorderingen* zijn geen posten opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

De post *Overlopende activa* is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	
	2020	2019
Nog te ontvangen reante	6.620	3.632
Nog te ontvangen bedragen	348.575	-
Vooruitbetaalde kosten	354.632	95.310
<b>Totaal overlopende activa</b>	<b>709.827</b>	<b>98.942</b>

## Liquide middelen (20)

	(in euro's)	
	2020	2019
Bank	9.548.643	9.848.340
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>9.548.643</b>	<b>9.848.340</b>



De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de groep.

## Eigen vermogen (21)

Het eigen vermogen en resultaat volgens de enkelvoudige jaarrekening en het eigen vermogen en resultaat volgens de geconsolideerde jaarrekening kan als volgt worden toegelicht:

Aansluiting geconsolideerd eigen vermogen

	(in euro's)	2020	2019
Enkelvoudige jaarrekening		23.501.181	25.436.676
Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep		14.463.787	14.517.257
Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep		3.296.671	3.285.575
<b>Geconsolideerde jaarrekening</b>		<b>41.261.936</b>	<b>43.239.508</b>

Aansluiting geconsolideerd resultaat

	(in euro's)	2020	2019
Enkelvoudige jaarrekening		(1.935.495)	986.355
Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep		(53.471)	638.355
Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep		11.096	77.436
<b>Geconsolideerde jaarrekening</b>		<b>(1.977.870)</b>	<b>1.702.146</b>

Het verloop van de afzonderlijke posten van het *Eigen vermogen* is als volgt.

	(in euro's)	Stand per 1 januari 2020	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31 december 2020
Kapitaal		45	-	-	45
Algemene reserve (publiek)		25.436.631	(1.935.495)	-	23.501.136
Bestemmingsreserve koersverschillen (publiek)		-	-	-	-
<b>Totaal</b>		<b>25.436.676</b>	<b>(1.935.495)</b>	<b>-</b>	<b>23.501.181</b>

	(in euro's)	Stand per 1 januari 2019	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31 december 2019
Kapitaal		45	-	-	45
Algemene reserve (publiek)		22.647.844	986.355	1.802.433	25.436.631
Bestemmingsreserve koersverschillen (publiek)		1.802.433	-	(1.802.433)	-
<b>Totaal</b>		<b>24.450.322</b>	<b>986.355</b>	<b>-</b>	<b>25.436.676</b>

Het verloop van de afzonderlijke posten van het *Eigen vermogen* is als volgt:

Kapitaal	(in euro's)	2020	2019
<b>Stand per 31 december</b>		<b>45</b>	<b>45</b>

Algemene reserve (publiek)	(in euro's)	2020	2019
<b>Stand per 1 januari</b>		<b>25.436.631</b>	<b>22.647.844</b>
Aanpassing naar aanleiding van bestuursbesluit		-	1.802.433
Resultaat conform voorgestelde resultaatverdeling		(1.935.495)	986.355
<b>Stand per 31 december</b>		<b>23.501.136</b>	<b>24.436.631</b>

In 2019 heeft het bestuur besloten geen bestemmingsreserve voor koersverschillen meer aan te houden. Het saldo van de Bestemmingsreserve koersverschillen (publiek) is toegevoegd aan de Algemene reserve. In 2020 zijn er geen mutaties op deze post.

## Voorstel resultaatbestemming 2020

Voorgesteld wordt het enkelvoudige resultaat over 2020 ad - € 1.935.495,- als volgt te bestemmen.

	(in euro's)	<u>2020</u>
Onttrekking algemene reserve (publiek)		(1.935.495)
<b>Resultaat</b>		<u>(1.935.495)</u>

Het voorstel voor de resultaatbestemming is reeds in de jaarrekening verwerkt.

## Voorzieningen (22)

	(in euro's)	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Jubileumvoorziening		7.805	6.608
Onderhoudsvoorziening		162.289	112.403
<b>Totaal voorzieningen</b>		<u>170.084</u>	<u>119.011</u>

Het verloop van de post *Jubileumvoorziening* is als volgt:

	(in euro's)	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>		6.608	9.720
Onttrekkingen		-	(4.911)
Dotaties		1.197	1.799
<b>Boekwaarde per 31 december</b>		<u>7.805</u>	<u>6.608</u>
Waarvan:			
looptijd < 1 jaar		1.878	-
looptijd 1-5 jaar		619	2.259
looptijd > 5 jaar		5.308	4.349

Het verloop van de post *Onderhoudsvoorziening* is als volgt:

	(in euro's)	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>		112.403	66.079
Onttrekkingen		(885)	(12.631)
Dotaties		50.761	91.517
Vrijval		-	(32.562)
<b>Boekwaarde per 31 december</b>		<u>162.279</u>	<u>112.403</u>
Waarvan:			
looptijd < 1 jaar		73.104	69.800
looptijd 1-5 jaar		68.148	42.603
looptijd > 5 jaar		21.027	-

De *Onderhoudsvoorziening* is gevormd voor het binnen- en buitenonderhoud. In 2020 is door de nieuwe partner voor het huisvestingsadvies een inventarisatie gedaan op de bouwkundigheid van alle gebouwen. Hieruit is een nieuw meerjaren onderhoudsplan (MJOP) voortgekomen. Dat houdt rekening met een indexatie gebaseerd op een opgave van het Centraal Planbureau.

De onttrekking in 2020 was lager dan vorig jaar gepland. Een deel van de niet uitgevoerde werkzaamheden zijn in de meest recente onderhoudsplanning over de aankomende jaren gepland.

## Kortlopende schulden (23)

	(in euro's)	2020	2019
Crediteuren		641.612	703.373
Schulden aan groepsmaatschappijen		2.020.766	194.518
Belastingen en premies sociale verzekeringen		301.463	277.541
Schulden ter zake van pensioenen		85.476	75.859
Overlopende passiva		1.335.145	802.383
<b>Totaal kortlopende schulden</b>		<b>4.384.463</b>	<b>2.053.674</b>

De post *Schulden aan groepsmaatschappijen* is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	2020	2019
Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep		-	-
Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep		2.020.766	194.518
<b>Totaal schulden aan groepsmaatschappijen</b>		<b>2.020.766</b>	<b>194.518</b>

De post *Overlopende passiva* is als volgt te specificeren:

	(in euro's)	2020	2019
Reservering vakantiegeld		200.830	172.862
Reservering vakantiedagen		244.070	172.407
Reservering accountantskosten		152.818	87.073
Vooruit ontvangen bedragen		64.253	55.501
Nog te betalen salarissen		6.917	12.987
Nog te betalen overige kosten		666.257	301.553
<b>Totaal overlopende passiva</b>		<b>1.135.145</b>	<b>802.353</b>

## Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

### Fiscale eenheid BTW

De Stichting Koninklijke Auris Groep maakt deel uit van een fiscale eenheid voor de BTW. De fiscale eenheid bestaat uit:

- Stichting Koninklijke Auris Groep
- Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep
- Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep

De Stichting is hiermee hoofdelijk aansprakelijk voor de BTW-schulden van de fiscale eenheid.

### Duurzame inzetbaarheid

Voor de rechten van duurzame inzetbaarheid is geen voorziening gevormd. Met de medewerkers zijn geen geformaliseerde afspraken gemaakt inzake niet opgenomen duurzame inzetbaarheidsuren, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

## ANBI

De Stichting Koninklijke Auris Groep is met ingang van 1 januari 2008 erkend als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling).

## Huur

De Stichtingen behorende tot de Koninklijke Auris Groep hebben diverse huurcontracten afgesloten met diverse marktpartijen. De bijbehorende verplichtingen zijn als volgt:

### Verplichtingen uit lopende huurcontracten:

	(in euro's)	2020	2019
periode < 1 jaar		156.472	152.886
periode 1-5 jaar		270.626	371.231
periode > 5 jaar		-	-
<b>Totaal</b>		<b>427.098</b>	<b>524.117</b>

## Multifunctionals

De Stichting Koninklijke Auris Groep heeft een collectieve leaseovereenkomst voor alle multifunctionals binnen de verschillende locaties van Auris. Het contract is in 2019 afgesloten voor initieel vijf jaar, met mogelijkheid tot verlenging. De jaarlast voor de Auris groep bedraagt circa € 134.000. De lasten van Stichting Koninklijke Auris Groep worden op basis van werkelijk gebruik verantwoord.

## ICT-infrastructuur

De Stichting Koninklijke Auris Groep heeft een collectieve leaseovereenkomst voor de infrastructuur en overige hardware, waaronder werkplekvoorzieningen. De overeenkomst loopt tot 1 februari 2022.

## Leaseauto's

De Stichting Koninklijke Auris Groep heeft als lessee operationele leasecontracten voor auto's afgesloten. De toekomstige minimale leasebetalingen daarvan zijn als volgt te specificeren:

Verplichtingen uit lopende leasecontracten:

	(in euro's)	2020	2019
periode < 1 jaar		12.073	15.829
periode 1-5 jaar		-	11.961
periode > 5 jaar		-	-
<b>Totaal</b>		<b>12.073</b>	<b>27.790</b>

Deze overeenkomsten hebben een gemiddelde looptijd van 0,9 jaar (2019: 1,2 jaar) waarbij de leasebetaling een vast bedrag per jaar is. Na afloop van de contracten heeft de vennootschap de optie de leaseactiva te kopen tegen de op dat moment geldende marktwaarde. Er is geen sprake van sub-lease. Tevens zijn er geen restricties voortvloeiend uit deze leaseovereenkomsten.

## Pand Amersfoort

Sinds september 2010 heeft de Stichting Koninklijke Auris Groep de beschikking over het pand aan de Hooglandseweg 140 te Amersfoort. In het pand zijn sinds 1 augustus 2011 de Prof. Groenschool en een aantal andere onderdelen van Auris gehuisvest, waaronder in elk geval een zorggroep. Stichting Koninklijke Auris Groep krijgt het pand om niet in gebruik voor een periode van 15 jaar en is gerechtigd het pand in die periode te gebruiken voor onderwijskundige doeleinden en eventuele andere activiteiten. Eventuele opbrengsten uit in- of externe verhuur komen ten gunste van Stichting Koninklijke Auris Groep. Dit pand is in 2019 vanuit de gemeente Amersfoort in het kader van doordecentralisatie overgedragen aan de coöperatie.

## Verbonden partijen

Een overzicht van de groepsverhoudingen is opgenomen in de waarderingsgrondslagen.

# Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten

## Doorbelastingen (24)

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep	14.003.623	9.453.368	11.433.322
Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep	3.333.866	1.628.482	2.013.408
<b>Totaal doorbelastingen</b>	<b>17.337.489</b>	<b>11.081.850</b>	<b>13.446.730</b>

De lasten voor de hele groep worden door middel van een kostenverdeling toegerekend (85% voor Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep en 15% voor Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep). Uitzondering hierop zijn kosten die direct toerekenbaar zijn aan één van beide stichtingen.

## Overige baten (25)

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Verhuur	360.627	360.627	427.314
Schenken en giften	5.100	-	5.020
Overige	1.137.347	770.741	161.652
<b>Totaal overige baten</b>	<b>1.503.074</b>	<b>1.131.368</b>	<b>593.986</b>

Een deel van de grond aan het Ammanplein in Rotterdam is verkocht. De levering heeft in 2020 plaats gevonden. De verkoopprijs was € 1,4 miljoen. De grond was opgenomen onder *Materiële vaste activa niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar* en gewaardeerd op € 0,3 miljoen. Hierdoor ontstaat in 2020 een verkoopresultaat van € 1,1 miljoen, welke is verantwoord onder de 'Overige baten'.

## Personeelslasten (26)

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Lonen en salarissen	4.716.114	5.150.262	3.776.043
Sociale lasten	513.558	-	571.932
Pensioenlasten	681.821	-	580.456
Overige personeelskosten	6.108.481	5.067.895	4.360.031
<b>Totaal personeelslasten</b>	<b>12.019.974</b>	<b>10.218.157</b>	<b>9.288.462</b>

Als gevolg van toegenomen aantal fte en loonsverhogingen (inclusief eenmalige uitkeringen) vanuit de cao-PO zijn de salariskosten gestegen ten opzichte van 2019.

## Overige personeelskosten

### Overige personeelskosten

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Mutatie jubileumvoorziening		1.197	-	(3.112)
Mutatie vakantiegeld en -dagen		71.983	-	62.719
Reis- en verblijfkosten		83.012	92.300	120.224
Externe inhuur personeel en uitzendkrachten		5.237.334	2.866.505	3.574.966
Nascholing en opleiding		325.825	182.500	278.002
Bedrijfsgezondheidszorg		165.924	360.000	215.536
Werving en selectie		158.736	110.000	74.312
Overige		199.376	1.456.590	107.293
Af: ziekengeld uitkeringen		(134.906)	-	(69.909)
<b>Totaal overige personeelslasten</b>		<b>6.108.481</b>	<b>5.067.895</b>	<b>4.360.031</b>

Externe inhuur personeel is hoger dan 2019 en hoger dan begroot. Dit is zowel het gevolg van de krapte op de arbeidsmarkt als van het uitvoeren van kwaliteitsimpulsprojecten.

### Personeelsbestand

Bij de stichting waren in 2020 gemiddeld 62 fte in dienst (2019: 51). In de begroting 2020 was ook uitgegaan van 62 fte.

### WNT-verantwoording 2020

Voor de bezoldiging van de bestuurders en Raad van Toezicht wordt verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening.

## Afschrijvingen (27)

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Materiële vaste activa	564.144	584.975	560.516
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>564.144</b>	<b>584.975</b>	<b>560.516</b>

## Huisvestingslasten (28)

(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Huur	21.000	21.000	23.917
Onderhoud	24.950	66.450	17.440
Energie en water	36.769	40.000	34.160
Schoonmaakkosten	116.718	120.000	85.647
Heffingen	43.859	40.000	85.700
Dotatie onderhoudsvoorziening	51.761	66.120	91.517
Vrijval onderhoudsvoorziening	-	-	(32.562)
Beveiliging/bewaking	18.135	15.000	16.203
Advies huisvestingsprojecten	215.077	50.000	169.072
Overige huisvestingslasten	20.407	5.000	5.747
<b>Totaal afschrijvingslasten</b>	<b>547.676</b>	<b>423.570</b>	<b>496.841</b>

De *Onderhoudsvoorziening* is gevormd voor het binnen- en buitenonderhoud. In 2020 is door de nieuwe partner voor het huisvestingsadvies een inventarisatie gedaan op de bouwkundigheid van alle gebouwen. Hieruit is een nieuw meerjaren onderhoudsplan (MJOP) voortgekomen.

De onttrekking in 2020 was lager dan vorig jaar gepland. Een deel van de niet uitgevoerde werkzaamheden zijn in de meest recente onderhoudsplan over de aankomende jaren gepland.

## Overige lasten (29)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Administratie en beheer		613.512	500.000	537.148
Bijdrage kwantitatieve innovatie		2.945.052	-	350.244
Advieskosten		1.111.823	720.000	920.397
Accountantskosten (zie toelichting hieronder)		353.386	200.000	229.690
Telefoon, porti en kopieerlasten		149.168	185.907	164.800
ICT		1.799.229	1.209.451	1.158.432
Huishoudelijke kosten		23.448	10.000	12.069
Kantoorartikelen		1.162	-	3.457
Bestuurslasten (kosten Raad van Toezicht)		82.695	85.000	93.692
Aan- en verkoopkosten en bewaarloon effecten		24.145	-	46.562
Communicatie en PR		130.453	165.000	190.147
Contributies en abonnementen		51.480	3.000	162.156
Verzekeringen		255.062	235.000	117.782
Overige		65.508	1.355.158	69.851
<b>Totaal overige lasten</b>		<b>7.606.123</b>	<b>4.668.516</b>	<b>4.056.427</b>

Stichting Koninklijke Auris Groep heeft middelen beschikbaar gesteld om in Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep en in Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep kwalitatieve innovatie projecten uit te voeren. Deze bijdrage is voor meerdere jaren beschikbaar gesteld, voorafgaand aan het jaar. Deze middelen zijn in de begroting opgenomen onder *Overige*, als ook in de personeelslasten. In de realisatie 2020 zijn deze kosten verantwoord op verschillende kostensoorten.

De lasten voor de hele groep worden door middel van een kostenverdeling toegerekend aan de Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep en Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep.

### Accountantskosten

De ten laste van het boekjaar gebrachte kosten van de externe accountant en de accountantsorganisatie en het gehele netwerk waartoe deze accountantsorganisatie behoort, zijn als volgt voor de groep:

	(in euro's)	2020	2019
Onderzoek van de jaarrekening		339.127	229.690
Andere controleopdrachten		4.254	-
Adviesdiensten op fiscaal terrein		3.848	-
Andere niet-controlediensten		6.156	-
<b>Totaal</b>		<b>353.385</b>	<b>229.690</b>

Het betreft hier accountantsorganisatie Ernst & Young Accountants LLP.

## Financiële baten en lasten (30)

	(in euro's)	2020	Begroting 2020	2019
Opbredingen van overige vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		97.627	-	208.495
Overige rentebaten en soortgelijke baten		(17.101)	-	2.013
Waardeveranderingen van overige vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		(118.668)	155.000	1.137.377
Rentelasten en soortgelijke lasten uit hoofde van groepsmaatschappijen		1	-	-
<b>Totaal financiële baten en lasten</b>		<b>(38.141)</b>	<b>155.000</b>	<b>1.347.885</b>



## Verbonden partijen (model E RJ0)

Naam	Juridische vorm 2020	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2020 EUR	Resultaat jaar 2020 EUR	Art 2:403 BW	Deelname	Consolidatie
Stichting Onderwijs Koninklijke Auris Groep	stichting	Rotterdam	Overige	€ 14.463.787	-/- € 53.471	nee	100%	ja
Stichting Zorg Koninklijke Auris Groep	stichting	Rotterdam	Overige	€ 3.296.671	€ 10.096	nee	100%	ja

## Gebeurtenissen na balansdatum

### Nationaal Programma Onderwijs

In februari 2021 heeft het ministerie het 'Nationaal Programma Onderwijs' aangekondigd. De huidige generatie leerlingen en studenten verdient, ondanks de coronacrisis, alle kansen op volwaardig onderwijs en een goede toekomst. Daarom komt het kabinet met een Nationaal Programma Onderwijs. Hiervoor wordt in totaal 8,5 miljard euro in de komende drie jaar geïnvesteerd. De maatregelen zijn gericht op herstel én ontwikkeling van het onderwijs. Op het inhalen én compenseren van vertraging. En op het ondersteunen van leerlingen en studenten in het onderwijs die het moeilijk hebben. Elke school krijgt vanaf komend schooljaar geld om leerlingen heel gericht te helpen, ook op sociaal-emotioneel gebied. Leraren bepalen mede hoe dit geld wordt ingezet. Zij kunnen kiezen uit bewezen effectieve maatregelen zoals gerichte bijles in kleine groepjes of samenwerking met bibliotheken op het gebied van lezen. De ongeveer 6.600 basisscholen ontvangen hiervoor komend schooljaar gemiddeld € 180.000,- euro per school. Scholen met veel leerlingen met minder kansen krijgen verhoudingsgewijs meer geld. De gelden vanuit het Nationaal Programma Onderwijs zijn niet opgenomen in de beleidsrijke begroting 2021-2023.

### Generieke doorrol van afspraken 2020 naar 2021 voor de audiologische zorg

Voor het maken van de afspraken met zorgverzekeraars over de prijslijsten 2021 is eind 2020 een 'Regeling MSZ 2021' vastgesteld. Hierin is een nadere uitwerking van de afspraken over het doorrollen van de contracten en prijslijsten opgenomen. Dat betekent dat alle verzekeraars, ziekenhuizen, UMC's en enkele type categorale instellingen op basis hiervan kunnen starten met het doorrollen van de individuele contracten en prijslijsten. Er is voor hen dus geen sprake van individuele onderhandelingen, maar een methodiek om de contracten 2020 te vertalen naar 2021.

De methodiek voor het doorrollen van de contracten en de prijslijsten voor audiologische centra heeft uiteindelijk geen doorgang gevonden. Door middel van een juridische toetsing is in februari 2021 gebleken dat enkele zorgaanbieders al een overeenkomst hadden met de zorgverzekeraar. Zodoende is een generiek doorrol van afspraken 2020 naar 2021 voor de audiologische zorg niet mogelijk. Uitsluitend de vangnetregeling en de hardheidsclausule uit de CB-regeling MSZ 2021 zijn voor de audiologische van toepassing.

Zorgaanbieders van audiologische zorg en zorgverzekeraars dienen weer afzonderlijke contracten overeen te komen over de prijslijsten en eventueel volumes en omzetplafonds voor 2021.

Stichting Koninklijke Auris Groep (enkelvoudig) kent geen gebeurtenissen na balansdatum.

## Vaststelling en goedkeuring jaarverslag

De Raad van Bestuur van Stichting Koninklijke Auris Groep heeft de jaarrekening 2020 (inclusief het bestuursverslag) opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 17 mei 2021.

De Raad van Toezicht van Stichting Koninklijke Auris Groep heeft de jaarrekening 2020 (inclusief het bestuursverslag) goedgekeurd in de vergadering van 17 mei 2021.

## Ondertekening van het jaarverslag

Rotterdam, 17 mei 2021

Voorzitter Raad van Bestuur:

Voorzitter Raad van Toezicht:

w.g. drs. W.J.M. Hendrikx MPA

w.g. drs. P.C. van den Brink

Lid Raad van Bestuur

w.g. ing. T. van der Wielen MHA

## Overige gegevens

### Voorstel resultaatbestemming 2020

Voorgesteld wordt het geconsolideerde resultaat over 2020 ad negatief € 1.977.868,- als volgt te bestemmen.

	<b>(in euro's)</b>	
Onttrekking algemene reserve		(1.977.868)
	<b>Resultaat</b>	<b>(1.977.868)</b>

Het voorstel voor de resultaatbestemming is reeds in de jaarrekening verwerkt.

**De controleverklaring is bij dit jaarverslag opgenomen.**

## Colofon



Statutaire naam

Stichting Koninklijke Auris Groep

Adres

Ammanplein 2

Postcode

3031 RT Rotterdam

Website

[www.auris.nl](http://www.auris.nl)

E-mailadres

[info@auris.nl](mailto:info@auris.nl)

Kamer van Koophandel (KvK)

41126554

Contactgegevens bestuurssecretariaat

010 888 96 00

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Koninklijke Auris Groep

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Koninklijke Auris Groep te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Koninklijke Auris Groep op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

#### De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2020;
- ▶ de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2020;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Koninklijke Auris Groep zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

*Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening*

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of stichting in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

*Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening*

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 30 juni 2021

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. G.W. Hilverda RA





Building a better  
working world

## Openbaarmaking van controleverklaringen

### 1 Conditie

De machtiging om de controleverklaring openbaar te maken wordt gegeven onder de volgende condities:

- ▶ Indien na het verlenen van deze machtiging feiten en omstandigheden bekend worden die van essentiële betekenis zijn voor het beeld dat de jaarrekening oproept, is nader overleg met de accountant noodzakelijk.
- ▶ De machtiging heeft betrekking op het opnemen van de controleverklaring in het ten behoeve van de algemene vergadering uit te brengen verslag, waarin ook de opgemaakte jaarrekening wordt opgenomen.
- ▶ De machtiging heeft betrekking op het opnemen van de controleverklaring in het bij het handelsregister te deponeren verslag, mits de behandeling van de jaarrekening op de algemene vergadering niet tot aanpassing leidt.
- ▶ De voor deponering bij het handelsregister bestemde jaarrekening waarin op grond van artikel 2:397 BW vereenvoudigingen zijn aangebracht, dient te zijn ontleend aan de door de algemene vergadering vastgestelde jaarrekening. Een concept van deze voor deponering bij het handelsregister bestemde jaarrekening dient aan ons ter inzage te worden gegeven.
- ▶ De controleverklaring kan ook worden toegevoegd indien de jaarrekening op elektronische wijze, bijvoorbeeld op internet, wordt openbaar gemaakt. Deze jaarrekening dient de volledige jaarrekening te zijn en deze dient goed te zijn afgescheiden van andere gelijktijdig elektronisch openbaar gemaakte informatie.
- ▶ Indien de reeds openbaar gemaakte jaarrekening wordt opgenomen in een ander stuk dat zal worden openbaar gemaakt, is voor het opnemen van de controleverklaring daarbij opnieuw toestemming van de accountant nodig.

### 2 Toelichting op de condities

#### 2.1 Raad van commissarissen en raad van bestuur

De accountant zendt zijn controleverklaring doorgaans aan de raad van commissarissen en de raad van bestuur. Dit is in overeenstemming met Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW) dat in artikel 393 onder meer zegt: "De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring". "De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van commissarissen en aan het bestuur."

#### 2.2 Algemene vergadering

Openbaarmaking van de controleverklaring is slechts toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van de accountant. In dit kader wordt onder openbaarmaking verstaan het beschikbaar stellen voor het publiek, dan wel aan een zodanige kring van personen dat deze met het publiek gelijk is te stellen. Verspreiding onder aandeelhouders c.q. leden valt ook onder dit begrip openbaar maken, zodat voor het opnemen van de controleverklaring in het verslag dat aan de algemene vergadering wordt uitgebracht machtiging van de accountant nodig is.

#### 2.3 Controleverklaring plus verantwoording

De machtiging heeft betrekking op publicatie in het verslag waarin tevens is opgenomen de jaarrekening waarop de controleverklaring betrekking heeft. Deze conditie stoelt op de beroepsregels die zeggen dat het de accountant verboden is toestemming te geven tot openbaarmaking van zijn verklaring anders dan tezamen met de verantwoording waarop die verklaring betrekking heeft. De accountant zal ook altijd de overige inhoud van het verslag willen zien, omdat het hem niet toegestaan is toestemming tot openbaarmaking van zijn verklaring te verlenen indien door de inhoud van de gezamenlijk openbaar gemaakte stukken een onjuiste indruk omtrent de betekenis van de jaarrekening wordt gewekt.

#### 2.4 Gebeurtenissen tussen datum controleverklaring en algemene vergadering

Aandacht dient geschonken te worden aan het feit dat zich tussen de datum van de controleverklaring en de datum van de algemene vergadering waarin omtrent de vaststelling van de jaarrekening wordt beslist, feiten of omstandigheden kunnen voordoen die van essentiële betekenis zijn voor het beeld dat de jaarrekening oproept. De accountant dient namelijk op grond van COS 560 controlewerkzaamheden te verrichten die er op gericht zijn toereikende controle-informatie te verkrijgen dat alle gebeurtenissen

Indien de accountant gebeurtenissen ter kennis komen, die van materiële betekenis kunnen zijn voor de jaarrekening, dient de accountant te overwegen of die gebeurtenissen juist zijn verwerkt en toereikend zijn vermeld in de toelichting bij de jaarrekening. Als de accountant tussen de datum van de controleverklaring en de datum dat de jaarrekening openbaar wordt gemaakt, kennis neemt van een feit dat de jaarrekening materieel zou kunnen beïnvloeden, dient de accountant te beoordelen of de jaarrekening moet worden gewijzigd, de kwestie te bespreken met de leiding en te handelen zoals op grond van de omstandigheden noodzakelijk is.

#### 2.5 Handelsregister

De jaarrekening wordt (bij onder titel 9 BW2 vallende rechtspersonen samen met het jaarverslag en de overige gegevens) overgelegd aan de algemene vergadering. De algemene vergadering beslist over de vaststelling van de jaarrekening. Pas na de vaststelling van de jaarrekening door de algemene vergadering is sprake van een vennootschappelijke jaarrekening. Deze jaarrekening zal in de regel in ongewijzigde vorm worden vastgesteld. Aan de vennootschappelijke jaarrekening moet als onderdeel van de overige gegevens de controleverklaring worden toegevoegd. De tekst hiervan is normaal gesproken identiek aan de eerder afgelegde controleverklaring. Het is de vennootschappelijke jaarrekening die samen met het jaarverslag en de overige gegevens bij het handelsregister wordt openbaar gemaakt. Onder de overige gegevens behoort dan te zijn opgenomen de controleverklaring die behoort bij de volledige jaarrekening. Indien de behandeling van de jaarrekening op de algemene vergadering niet tot aanpassing leidt, kan de controleverklaring worden toegevoegd aan de door de algemene vergadering vastgestelde jaarrekening en bij tijdige deponering van het verslag ten kantore van het handelsregister als onderdeel van dit verslag worden openbaar gemaakt.

#### 2.6 Openbaarmaking op andere wijze

De jaarrekening kan ook worden openbaar gemaakt op andere wijze dan door deponering bij het handelsregister. De controleverklaring kan ook dan worden toegevoegd, mits het gaat om openbaarmaking van de volledige jaarrekening. Indien een deel van een jaarrekening dan wel een verkorte jaarrekening openbaar wordt gemaakt, is het niet toegestaan dat daarbij enigerlei door de accountant gegeven mededeling wordt openbaar gemaakt, tenzij:

- a. Hij tot het oordeel is gekomen dat in de gegeven omstandigheden het desbetreffende stuk toereikend is; of
- b. op grond van wettelijke voorschriften met openbaarmaking van het desbetreffende stuk kan worden volstaan.

Indien niet de volledige jaarrekening wordt openbaar gemaakt, is nader overleg met de accountant noodzakelijk. Bij het opnemen van de jaarrekening en de controleverklaring op internet dient gewaarborgd te worden dat de jaarrekening goed is afgescheiden van andere informatie op de internet-site. De scheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarrekening in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarrekening verlaat.

#### 2.7 Opnemen in een ander stuk

Indien de reeds openbaar gemaakte jaarrekening wordt opgenomen in een ander stuk dat zal worden openbaar gemaakt, is sprake van een nieuwe openbaarmaking en is opnieuw toestemming van de accountant nodig. Een voorbeeld van deze situatie is de publicatie van een emissieprospectus met daarin opgenomen de jaarrekening, nadat dezelfde jaarrekening tezamen met de andere jaarstukken is gedeponeerd bij het handelsregister. Voor elke nieuwe openbaarmaking is dus opnieuw toestemming van de accountant nodig.

#### 2.8 Gebeurtenissen na de algemene vergadering

Indien na de vaststelling van de jaarrekening feiten en omstandigheden bekend zijn geworden waardoor de jaarrekening niet langer het wettelijk vereiste inzicht geeft, moet niettemin de bij de vastgestelde jaarrekening afgegeven controleverklaring worden gehandhaafd, evenals de bij het handelsregister neergelegde controleverklaring. In dat geval dient de rechtspersoon over deze feiten en omstandigheden een mededeling bij het handelsregister te deponeren, voorzien van een controleverklaring. Ook in deze situatie is nader overleg met de accountant noodzakelijk.